



**INFORMATIVA COMPLETA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL
REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 (GDPR) –**

Gentile Signora/e,

l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, desidera informarLa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, sui fini e sulle modalità di trattamento dei Suoi dati personali, comuni e particolari (dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose, nonché dati genetici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, etc.), e sui diritti che la normativa Le riconosce al riguardo.

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano Regione Gonzole, 10 10043 Orbassano (Torino) urp@sanluigi.piemonte.it
	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)	rpd@sanluigi.piemonte.it tel. 01065451

I Suoi dati personali, comuni (es. dati anagrafici, recapiti telefonici, etc.) e quelli appartenenti a categorie particolari (es. relativi al suo stato di salute, dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, etc.), da Lei forniti o acquisiti attraverso certificazioni mediche nel corso di accertamenti o visite o da altre fonti, saranno trattati dall'Azienda in modo da garantire li Suoi diritti e le libertà fondamentali.


L'Azienda può lecitamente raccogliere e trattare i Suoi dati solo quando il trattamento ha una specifica base giuridica ed è funzionale ad attività che sono ricomprese nelle proprie attività istituzionali.

Di seguito per ogni trattamento vengono esplicitati la base giuridica, le finalità e i diritti che Lei in qualsiasi momento può esercitare.

Base giuridica	Finalità	I SUOI DIRITTI
Esecuzione di un compito di interesse pubblico GDPR: Art. 6,, paragrafo 1, lett. d), e). Art. 9, paragrafo 2, lett. c), g), h), i) D.Lgs. 196/2003 e s.m.e i. Art. 2 ter e 2 sexies	<ul style="list-style-type: none"> Tutela dell'incolumità fisica dell'interessato, di terzi e della collettività; erogazione di prestazioni sanitarie specialistiche di ricovero e ambulatoriali, di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, col Servizio Sanitario Nazionale (istituzionale) e in libera professione; per altre finalità di rilevante interesse pubblico previste dalla normativa (es. effettuazione di indagini di gradimento dell'utenza allo scopo di migliorare i servizi offerti); ricerca scientifica, qualora non sia possibile informare l'interessato; tutela del patrimonio dell'Azienda e sicurezza del personale e di chi a diverso titolo accede nelle diverse aree dell'Azienda (frequentatori, pazienti, studenti, etc.) mediante videosorveglianza. 	<p>Accesso ai Suoi dati Rettificazione di dati inesatti Integrazione di dati incompleti Limitazione del trattamenti dei dati Opposizione al trattamento.</p>
Adempiere ad un obbligo legale Art. 6, paragrafo 1, lett. c). Art. 9, paragrafo 2, lett. f)	<ul style="list-style-type: none"> adempimenti amministrativi, gestionali e contabili connesse e strumentali alla gestione dei rapporti col paziente, tra cui la gestione delle agende di prenotazione (Cup Regionale); gestione di reclami, esposti, istanze di accesso; accertamento, esercizio e difesa dell'Azienda in sede giudiziaria o extragiudiziaria; alimentazione Registri di Patologia istituiti a livello nazionale o regionale; altri adempimenti previsti da norme di legge o regolamento. 	<p>Accesso ai Suoi dati Rettificazione di dati inesatti Integrazione di dati incompleti</p>
Consenso dell'interessato Art. 6, paragrafo 1, lett. a) Art.9, paragrafo 2, lett. a)	<ul style="list-style-type: none"> di ricerca scientifica, anche statistica ed epidemiologica, finalizzata alla tutela della salute dell'interessato, di terzi o della collettività in campo medico, biomedico epidemiologico; didattiche, in occasione di alcune prestazioni: in questi casi vengono adottate specifiche cautele volte a limitare l'eventuale disagio di pazienti e saranno rispettate eventuali legittime volontà contrarie; consegna referti on line; comunicazione dati al medico curante/di fiducia a terzi (es. 	<p>Accesso ai Suoi dati Rettificazione di dati inesatti Integrazione di dati incompleti Limitazione del trattamenti dei dati Opposizione al trattamento Cancellazione dei dati Portabilità dei dati Revoca del consenso</p>

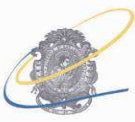


	<ul style="list-style-type: none"> familiari, conoscenti, etc.); comunicazioni di notizie relative al Suo ricovero e/o alla Sua presenza in ospedale ovvero alla dislocazione del ricovero stesso a soggetti terzi (es. familiari, conoscenti); istituzione e gestione del Dossier sanitario; gestione del Fascicolo Sanitario Elettronico; Teleassistenza/Telemedicina. 	
--	---	--

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	LUOGO DI TRATTAMENTO
 <p>I Suoi dati saranno trattati per tutta la durata necessaria all'espletamento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art.5 comma 1 lettera c del GDPR, nonché degli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare, in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interessi pubblici poteri.</p> <p>In particolare, i termini di conservazione sono stabiliti o dalla normativa vigente (ad es. Circolare del Ministero della Sanità 19/12/1986 dispone la conservazione illimitata della cartella clinica, unitamente ai relativi referti ivi contenuti, per il valore giuridico, scientifico e di testimonianza storica che essa riveste) o sono decisi di volta in volta secondo quanto previsto dal Massimario di scarto aziendale, adottato con deliberazione aziendale n. 623 dl 10.11.2008.</p>	<p>I dati sono trattati ed archiviati presso l'AOU San Luigi. Tali dati sono altresì trattati, per conto del Titolare, da professionisti e/o Società/Ditte, etc. che svolgono, in qualità di responsabili del trattamento, attività tecniche, di sviluppo, gestionali e amministrativo-contabili presso le rispettive sedi.</p>

CONFERIMENTO DEI DATI	MODALITA' DI TRATTAMENTO
<p>Salvo i casi di urgenza e/o emergenza sanitaria, il conferimento dei dati richiesti per le finalità di cura della salute è indispensabile, ivi comprese quelle amministrative a queste strettamente correlate e il loro mancato conferimento rende impossibile all'interessato l'accesso alla prestazione sanitaria; mentre il mancato consenso al trattamento dei dati per altre finalità eventualmente perseguite (es. comunicazione dello stato di salute dell'interessato a familiari) non impedisce l'accesso alla prestazione sanitaria.</p>	<p>I Suoi dati saranno trattati per le finalità esposte, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, sia in forma cartacea che elettronica dai soggetti autorizzati dall'Azienda (Responsabili esterni, designati, autorizzati). La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza.</p> <p>L'Azienda non effettua alcuna attività di profilazione dei Suoi dati.</p>

CATEGORIE DI SOGGETTI DESTINATARI DEI DATI
<p>I suoi dati saranno utilizzati all'interno dell'Azienda esclusivamente ai fini della tutela della sua salute e per la gestione dell'attività amministrativa di supporto all'attività sanitaria o in applicazione di normative nazionali o regionali.</p> <p>Nello svolgimento della propria attività, il Titolare potrebbe comunicare i Suoi dati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> Responsabili del trattamento (Soggetti terzi in rapporto contrattuale o convenzionale col Titolare, fornitori di servizi di supporto come ad es. la società di gestione delle cartelle cliniche, consulenti; Organismi sanitari di controllo, organi della pubblica amministrazione, enti pubblici, assicurativi e altri soggetti, enti o Autorità che agiscono nella loro qualità di Titolari autonomi di trattamento, a cui sia obbligatorio inviare i dati; soggetti terzi aventi diritto e soggetti indicati espressamente dall'interessato come familiari, etc.; Organismi del SSN esercenti la professione medica, enti previdenziali o assistenziali, assicurazioni, autorità giudiziaria, nei limiti necessari a svolgere il loro compito istituzionale e/o di interesse pubblico; Altre Strutture del SSN in qualità di erogatori di prestazioni nonché di ASL di competenza; consulenti tecnici, legali per la gestione di eventuali controversie per responsabilità civile verso terzi; Enti che operano nell'ambito clinico/scientifico (Fondazioni/Onlus/associazioni di ricerca) nella loro qualità di Titolari autonomi o Responsabili.



DIRITTI DELL'INTERESSATO- RECLAMO ALL'AUTORITA' DI CONTROLLO

Lei ha diritto di accedere in qualunque momento ai dati che La riguardano, ai sensi degli artt. 15-22 GDPR, così come esplicitato nella tabella. In particolare potrà chiedere all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail urp@sanluigi.piemonte.it tel. 011/9026679, tel. 011/9026557, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso ai sensi dell'art. 7 del GDPR, di ottenere la portabilità dei dati che La riguardano nei casi previsti dall'art. 28 del GDPR.

In qualità di interessato, ricorrendone i presupposti, Lei ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Lei può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei Suoi dati ex art. 21 del GDPR, dando evidenza delle ragioni che giustificano l'opposizione: IL Titolare si riserva di valutare la sua istanza che, nel caso dell'esistenza di motivi legittimi che giustificano il trattamento e prevalgano sui Suoi interessi, diritti e libertà, non potrà essere comunque accettata.

Le richieste vanno rivolte all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e-mail urp@sanluigi.piemonte.it tel. 011/9026679, tel. 011/9026557, con specificazione dell'oggetto, della richiesta, il diritto che si intende esercitare e con allegato il documento di riconoscimento che attesti la legittimità della richiesta.

L'interessato paziente/utente, in ogni momento potrà consultare l'elenco completo dei soggetti designati e Responsabili esterni al trattamento dei dati nella sezione privacy del sito aziendale.

TRASFERIMENTO DATI EXTRA UE



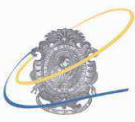
SITO

I dati non sono oggetto di diffusione, intendendosi per tale, il dare conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione), fatta salva l'ipotesi in cui la diffusione sia richiesta, in conformità alla legge (es. da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria o da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati). Per quanto concerne l'eventuale futuro trasferimento dei dati verso paesi terzi, il titolare rende noto che l'eventuale trattamento avverrà nel rispetto della normativa, ovvero secondo una delle modalità consentite dalla legge vigente, quali ad esempio:

- trasferimento verso paesi terzi che offrono garanzie di protezioni adeguate;
- adozione di clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea;
- adozione di nome vincolanti d'impresa autorizzate dall'Autorità Garante;
- selezione di soggetti aderenti ai programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es. EU-USA).

La presente informativa è consultabile sul sito aziendale all'indirizzo:

<http://www.sanluigi.piemonte.it/ricovero/privacy.shtml>



Io sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ Prov. _____ il _____ presa visione di
quanto sopra esposto

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO**
a comunicare i dati relativi al mio stato di salute ai miei familiari o convivente (indicare i
soggetti terzi ivi compresi i familiari):

_____ Tel. _____

_____ Tel. _____

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO**
a comunicare i miei dati al mio medico curante Dott. _____

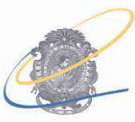
AUTORIZZO **NON AUTORIZZO**
ad essere fotografato durante le prestazioni e a pubblicare le proprie foto e/o materiale
iconografico in forma strettamente anonima per finalità di ricerca scientifica e didattiche.

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO**
l'istituzione e gestione del Dossier Sanitario

AUTORIZZO **NON AUTORIZZO**
Il trattamento dei dati ai fini di ricerca scientifica studi retrospettivi, non interventistici, a
basso impatto

Data _____

Firma leggibile del paziente



Parte da compilare nel caso di minorenne/interdetto/inabilitato/in temporaneo stato di incapacità

Il/La sottoscritto/a _____operante presso l'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano in qualità di _____ dichiara che all'atto della prestazione il/la paziente Sig./Sig.ra _____non è in grado di esprimere liberamente la propria decisione in quanto minore oppure in uno stato di impossibilità fisica, incapacità di agire o di intendere e di volere, pertanto, il presente consenso, è validamente prestato da:

Sig./Sig.ra _____(in qualità di _____

indicare se trattasi di colui che **esercita la responsabilità familiare, prossimo congiunto, convivente o, in loro assenza, responsabile della struttura presso cui è erogata la prestazione**) nato/a a _____ Prov _____ il _____, residente a _____

Data, _____

Firma leggibile di chi esprime il consenso

Timbro e Firma del Medico _____

Qualora, il paziente riacquisti la piena facoltà di esprimere liberamente il proprio consenso, sarà cura del personale della Struttura di degenza, provvedere ad acquisire la sottoscrizione del presente modulo da parte dello stesso.

NOTA BENE: DA INSERIRE NELLA CARTELLA CLINICA

Versione 2022