SCADENZA ALLE ORE 23.59.59 DEL 05 DICEMBRE 2022

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

PER LE SEGUENTI AZIENDE SANITARIE
DELL'AREA METROPOLITANA DI TORINO:
A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino,
A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano
e A.S.L. TO5 di Chieri, Carmagnola, Moncalieri e Nichelino

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino n. 1135 del 03.08.2022 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

DIRIGENTI MEDICI – RADIODIAGNOSTICA

di cui:

- n. 2 per l'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino;
- n. 1 per l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano;
- n. 1 per l'A.S.L. TO5 di Chieri, Carmagnola, Moncalieri e Nichelino

L'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino svolge funzioni di azienda capofila per l'espletamento della suddetta procedura concorsuale.

Ogni candidato dovrà indicare in fase di compilazione della domanda on line una sola opzione relativamente alla scelta dell'azienda presso la quale intende concorrere; il candidato ritenuto idoneo al termine delle prove concorsuali, sarà collocato unicamente nella graduatoria relativa all'azienda per la quale avrà esercitato la propria opzione.

Il candidato potrà esprimere esclusivamente una sola opzione per una sola azienda (scelta unica ed irrevocabile).

Ai posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per l'Area Sanità.

Questa Azienda, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare e modificare il presente bando di concorso, o parte di esso, in caso di esito positivo delle procedure previste dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 in quanto non più sussistenti i presupposti di attivazione della procedura medesima.

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'art.1 e dall'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.483 e della Legge 145/2018 del 30.12.2018 e s.m.i.:

- requisiti generali:

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
Secondo quanto stabilito dall'art. 38, commi 1 e 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97, possono accedere alla procedura in parola altresì i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) - idoneità alla mansione accertata, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria prima dell'immissione in servizio;

- requisiti specifici:

c) - Laurea in Medicina e Chirurgia;

d) - iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall'art.56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 e s.m.i. ovvero nelle discipline affini di cui al Decreto Ministeriale 31 gennaio 1998 e s.m.i., ai sensi dell'art.15, comma 7 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i, così come modificato dal D.Lgs. 28 luglio 2000 n. 254.

In applicazione dell'art. 1, commi 547 e 548 della Legge n.145 del 30.12.2018 e s.m.i., a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali, per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario, nella specifica disciplina bandita (ovvero in disciplina equipollente e/o affine come precisato con nota del Ministero della Salute DGPROF 0040367-P-08/08/2019) e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.
L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando."

E' richiesto inoltre il versamento di un **contributo di 10 Euro** (in nessun caso rimborsabile) per la partecipazione alle spese di espletamento delle procedure concorsuali. Il versamento deve essere effettuato sul conto corrente bancario intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO, Corso Bramante 88 – 10126 TORINO – Partita IVA/Codice Fiscale 10771180014, presso la Banca INTESA SANPAOLO S.P.A. - IBAN **IT35 F030 6909 2191 0000 0046 290** – BIC **BCITITMM** (SOLO PER ACCREDITI DALL'ESTERO). Nello spazio riservato alla causale deve essere indicato **"Contributo concorso (specificando disciplina e cognome e nome del candidato)"**.

I titoli di studio, se conseguiti all'estero, saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

Ai sensi dell'art. 28 – quinquies, comma 3 della Legge 25.02.2022 n. 15, i candidati che hanno inoltrato, ai competenti organi, la domanda di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero necessario per l'ammissione al concorso, saranno ammessi a partecipare con riserva.

A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso, è necessario allegare copia del provvedimento di riconoscimento, ovvero istanza di riconoscimento.

Ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.s.l. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda provvederà d'Ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio dei vincitori del concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal bando di partecipazione al concorso pubblico per la presentazione **on-line** delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

In relazione a quanto previsto dall'art. 2 ter, comma 3, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, così come convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n. 27, le attività professionali svolte in ragione delle esigenze straordinarie dovute all'emergenza COVID 19 (incarichi straordinari, contratti di prestazione d'opera, ect.) costituiscono titolo preferenziale. Pertanto tali attività dovranno essere esplicitamente dichiarate e saranno valutate con un punteggio maggiorato nell'ambito del curriculum formativo e professionale.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere ESCLUSIVAMENTE PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine perentorio di 30 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Non saranno considerate valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità diverse da quelle di seguito descritte ed in particolare quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione ed invio on-line.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale inoltrate in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione, salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati; si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con largo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda on-line sono considerate dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con richiamo alle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Qualora emerga la non veridicità del contenuto il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Tutte le dichiarazioni riportate dal candidato nella domanda on-line, in quanto autocertificate ai sensi della normativa vigente e sostitutive a tutti gli effetti della documentazione - devono contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione dei titoli che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Questa Amministrazione è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art 15 della Legge 183 del 12 novembre 2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Collegarsi al sito internet:
https://concorsi.cittadellasalute.to.it

Accedere alla **"pagina di registrazione"**, inserire i dati richiesti e cliccare su **"Conferma"**.
I dati inseriti al momento della registrazione (cognome, nome, non possono più essere modificati, verificare pertanto che siano corretti prima di confermare).

- ✔ Fare attenzione al corretto inserimento del proprio indirizzo e-mail (non PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- ✔ **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo. Attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzata alla scheda **'Utente'**;
- ✔ L'accesso alla scheda **'Utente'** è comunque sempre garantito e le informazioni potranno essere modificate in qualsiasi momento.

FASE 2: ISCRIZIONI ON-LINE AL CONCORSO PUBBLICO

Completata la FASE 1 (cioè sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici) cliccare sulla voce di menù **'Selezioni'** per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
cliccare sull'icona "**Iscriviti**" del concorso al quale si intende partecipare;

- ✔ si accede così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- ✔ si inizia dalla scheda "**Anagrafica**" che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- ✔ per iniziare cliccare sul tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento dei dati di ciascuna sezione cliccare il tasto in basso "**Salva**".

Il candidato dovrà obbligatoriamente indicare presso quale delle aziende intende concorrere (scelta unica ed irrevocabile). Non sarà più possibile modificare la preferenza espressa dopo il termine di presentazione della domanda online.

L'elenco delle pagine da compilare (requisiti generici, requisiti specifici ecc.) è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma** ".
Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione **STAMPA DOMANDA**. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".
Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "**Invia iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione.
Il mancato inoltro informatico della domanda, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Costituiscono motivi di esclusione

1. L'omissione delle dichiarazioni indicate nella domanda on-line da parte del diretto interessato. La sottoscrizione della domanda, per quanto disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione. La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente concorso.
2. La mancanza dei requisiti di ammissione.
3. La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile richiedere la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa **fino a 3 giorni prima della data di scadenza del presente bando,** tramite l'apertura di una richiesta di assistenza per mezzo della apposita funzione "Richiedi assistenza" oppure attraverso il menù "Assistenza" presente in testata della pagina web.
Tale procedura genera in automatico una mail che verrà inviata all'ufficio concorsi.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.
Conclusa l'integrazione il candidato dovrà necessariamente "**Confermare", scaricare, stampare, firmare, effettuare l'upload della nuova domanda firmata e cliccare sul pulsante "Invia iscrizione**" per poter risultare nuovamente iscritto al concorso.
A seguito della nuova registrazione il candidato riceverà quindi una nuova mail di conferma dell'invio della domanda; questa domanda **annulla e sostituisce in toto la precedente.**

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati, attraverso la procedura on-line, dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, la copia digitale, nel formato indicato, dei seguenti documenti:

1) copia della **domanda di partecipazione, datata e firmata** (upload del file sarà effettuato nella pagina "Conferma e Invio");
2) **documento di identità** (upload del file sarà effettuato nella pagina "Anagrafica");
3) copia della **ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo alle spese generali del concorso di 10 Euro** con le modalità precedentemente indicate (upload del file sarà effettuato nella pagina "Requisiti generici");

4) **permesso di soggiorno** per cittadini extracomunitari e/o documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (upload del file sarà effettuato nella pagina "Requisiti generici");
5) **decreto di equiparazione e/o istanza di riconoscimento per i titoli di ammissione** conseguiti all'estero (upload del file sarà effettuato nella pagina "Requisiti specifici").

I candidati dovranno altresì allegare, pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici, la copia digitale di:
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità con la relativa percentuale e/o la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap;
- eventuali decreti di equipollenza dei servizi prestati all'estero;
- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, che per essere oggetto di valutazione devono essere obbligatoriamente presentate (l'upload del file sarà effettuato nella pagina "Articoli e pubblicazioni" e dovrà essere evidenziato sulle stesse il nome del candidato).

Per ogni file allegato è prevista una dimensione massima a cui il candidato dovrà sottostare.

Non verranno prese in considerazione eventuali integrazioni inviate con modalità diversa da quelli previsti dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

ASSISTENZA TECNICA

Leggere attentamente le ISTRUZIONI per l'uso della procedura di cui sopra, **presenti sul sito di iscrizione (MANUALE ISTRUZIONI).**

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"Assistenza"** sempre presente in testata della pagina web. **Le richieste di assistenza tecnica** verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e **non saranno comunque evase nei 3 giorni precedenti la scadenza del bando.**

AVVERTENZE

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data dell'invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

Con riferimento al servizio prestato presso Aziende Sanitarie Pubbliche, il candidato deve indicare se ricorrono o non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma art. 46 D.P.R. 761/79 che di seguito si riportano: "La mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità" La riduzione non può comunque superare il 50%.

Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, verranno valutati se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.

Per il servizio prestato presso Case di Cura private verrà valutato solo se le stesse operano in regime di accreditamento con il SSN.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, il candidato dovrà dichiarare l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date complete di inizio e di conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di dichiarazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le eventuali pubblicazioni edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) dovranno essere dichiarate dettagliatamente nella domanda on-line sezione "ARTICOLI E PUBBLICAZIONI" indicando per ciascuna il titolo completo, se trattasi di abstract, poster, pubblicazione, capitolo di libro, ecc., la rivista che l'ha pubblicata o la Casa Editrice, la data di pubblicazione e i nomi degli autori e collaboratori ed i relativi testi dovranno essere allegati integralmente alla domanda con evidenziato il nome del candidato.

Non verranno valutati i titoli presentati compilando in maniera non completa ed esaustiva il format on-line. E' responsabilità del candidato fornire tutte le informazioni necessarie alla corretta individuazione del titolo posseduto.

L'ammissione e/o l'eventuale non ammissione dei candidati è disposta con provvedimento immediatamente efficace del Direttore della Struttura Complessa "Amministrazione del Personale/Formazione" (ora denominata S.C. Pianificazione, sviluppo e attuazione delle politiche del personale) su delega del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Città della Salute e della Scienza di Torino", visionabile all'Albo pretorio on line dell'Azienda sul sito www.cittadellasalute.to.it alla voce "Albo Pretorio on line" sezione "Delibere e Determine".

PROVE D'ESAME E RELATIVA CONVOCAZIONE

La Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i TITOLI
80 punti per le PROVE D'ESAME

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la PROVA SCRITTA
30 punti per la PROVA PRATICA
20 punti per la PROVA ORALE

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

TITOLI DI CARRIERA	- punti 10
TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO	- punti 3
PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI	- punti 3
CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE	- punti 4

Per la valutazione dei titoli dichiarati, si osserveranno i criteri previsti dal D.P.R. n.483 del 10.12.1997 e si precisa che non saranno valutate attestazioni non idonee, inesatte o incomplete. In particolare non è valutata la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.1991 n. 257 o del D.Lgs. 17.08.1999 n. 368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art.45 del D.Lgs.368/99 e come chiarito in merito dal Ministero della Salute e delle Politiche Sociali con nota n.0017806 – P dell'11 marzo 2009 – DGRUPS. Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tali punteggi, dichiari con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D.Lgs. n.257/91 ovvero ai sensi del D.Lgs. n.368/99, specificando anche la durata del corso. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

PROVA ORALE: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Le istruzioni e le modalità per lo svolgimento delle prove saranno esclusivamente comunicate mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.cittadellasalute.to.it, alla voce "Bandi di gara e avvisi", sezione "Concorsi e Mobilità" - "Diari delle prove d'esame (convocazioni)".

Il diario delle prove d'esame: scritta, pratica ed orale, sarà pubblicato sul sito internet dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino www.cittadellasalute.to.it, alla voce "Bandi di gara e avvisi", sezione "Concorsi e Mobilità" - "Diari delle prove d'esame (convocazione)" non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime. L'avviso ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati ammessi e la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Ai concorrenti non ammessi sarà notificata la comunicazione dell'esclusione dal concorso, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite PEC (da indicare nella procedura on-line).

Il superamento di ciascuna delle prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

GRADUATORIE

La Commissione al termine delle prove d'esame formula graduatorie separate, di merito, dei candidati dichiarati idonei, **articolate per ogni singola azienda** e secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 547 e 548 della Legge 31.12.2018 n. 145 e s.m.i., in base all'opzione che ha espresso il candidato al momento della presentazione della domanda on-line, e, a sua volta così suddivise:

- una graduatoria relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando;
- una graduatoria relativa ai candidati che alla data di scadenza del bando siano in formazione specialistica a partire dal terzo anno del relativo corso;

E' escluso dalle relative graduatorie il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza, di cui agli artt. 14, 15 e 16 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Le graduatorie generali e finali dei candidati sono formulate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e da quanto previsto dalla Legge 127/97, come modificato con Legge 191/98.

Le graduatorie di merito dei candidati risultati idonei, saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino e saranno immediatamente efficaci.

Le graduatorie degli idonei al concorso saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le graduatorie generali e finali saranno valide per la durata stabilita dalla normativa vigente.

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Le singole aziende gestiranno autonomamente le graduatorie concorsuali di propria pertinenza, ossia composte esclusivamente dai candidati idonei che hanno esercitato la propria opzione per le stesse aziende.

Le aziende effettueranno i controlli sulle veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati all'atto dell'assunzione in servizio.

I vincitori saranno interpellati per l'assunzione presso l'Azienda a favore della quale hanno espresso la propria scelta e tenuto conto di quanto disposto da disposizioni di Legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

L'assunzione dei vincitori è effettuata per un periodo di prova di mesi sei ai sensi del vigente C.C.N.L. per l'Area Sanità. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Decade nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante dichiarazione falsa o viziata da invalidità non sanabile.

Le eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato oltre i posti messi a concorso, saranno disposte secondo l'art.18, del D.P.R. 483/97, tenuto conto di quanto disposto da disposizioni di Legge che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

In caso di esaurimento di una delle graduatorie da parte delle Aziende dell'Area Metropolitana di Torino che hanno aderito al presente bando, le stesse possono richiedere – con priorità rispetto ad eventuali analoghe richieste presentate da altre aziende sanitarie regionali - l'utilizzo delle graduatorie delle altre aziende aggregate, in conformità alla normativa vigente in materia; in questo caso la richiesta di utilizzo sarà necessariamente fatta all'azienda la cui graduatoria vanta il maggior numero di candidati idonei.

I candidati utilmente classificati nelle graduatorie potranno pertanto essere avviati all'assunzione sia presso le altre Aziende aderenti al concorso sia presso Aziende diverse da quelle aderenti.

Nelle suddette due ipotesi:

1) in caso di rinuncia all'assunzione, il nominativo del candidato resterà incluso nella graduatoria disponibile per l'Azienda presso la quale ha espresso la propria preferenza;

2) in caso di accettazione dell'assunzione presso altra Azienda aderente al concorso e/o non aderente al concorso, il nominativo del candidato non sarà più utilizzabile per le chiamate in servizio da parte dell'Azienda presso la quale il medesimo ha espresso la propria preferenza.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria, del vigente C.C.N.L. per l'Area Sanità.

L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita gli assumendi a presentarsi per gli adempimenti necessari per la costituzione del rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine gli assumendi, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n.30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il rapporto di lavoro con l'Azienda. Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'impiego chi sia stato assunto a seguito di dichiarazioni false o viziate da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda interessata.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di cui alla Legge 20 maggio 1985 n. 207, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni, al D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i., alla Legge 15 maggio 1997 n. 127, al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., alla Legge 12 novembre 2011 n. 183, al D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., al D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, alla Legge 145/2018 del 30.12.2018 e s.m.i. e al Decreto Legge n. 44 del 01.04.2021 convertito in Legge n. 76/2021 e s.m.i., oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area Sanità.

Questa Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente bando di concorso, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Questa Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. e della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e s.m.i..

Il presente bando viene emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni riservate in favore di particolari categorie di cittadini. La riserva di che trattasi non può complessivamente superare il 30% dei posti messi a concorso.

Il presente bando tiene altresì conto dei benefici in materia di assunzione riservate ai familiari delle vittime di terrorismo e della criminalità organizzata *ex* Legge 407/98.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 05.02.1992 n. 104 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando.

Ai fini dell'art. 6 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 si rende noto che il sorteggio dei Componenti della Commissione Esaminatrice avrà luogo in seduta pubblica presso la Direzione Generale - 1° piano dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino – Presidio Ospedaliero Molinette, C.so Bramante 90, Torino, con inizio alle ore 10,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto.

Nel caso in cui i Componenti sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, ai sensi della legislazione vigente, si procederà a nuovi sorteggi che si effettueranno, nello stesso luogo ed alla stessa ora sopra indicati, ogni primo e quindicesimo giorno del mese fino a che non verrà completata la Commissione esaminatrice della selezione. Nel caso detti giorni coincidano con il sabato o con un giorno festivo, il sorteggio sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con le modalità anzidette.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. L'obbligo di pubblicazione della data, del luogo e delle modalità di sorteggio si intende ottemperato con la pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel caso si proceda a nuovi sorteggi con le modalità anzidette, le operazioni di che trattasi saranno pubblicate sul sito internet dell'A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino www.cittadellasalute.to.it alla voce "Bandi di gara e avvisi", sezione "Concorsi e Mobilità" - "Sorteggi per reintegro commissioni".

Al fine di garantire la trasparenza, l'imparzialità e la pubblicità dell'attività amministrativa in applicazione di quanto disposto dalla Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. n.184/2006, tutti gli atti, nonché la relativa documentazione inerente la procedura concorsuale di che trattasi, cioè altri documenti e/o materiale appartenente al procedimento in parola, sono soggetti al diritto di accesso da parte degli aventi diritto, che potrà essere esercitato alla conclusione del procedimento medesimo. Quanto indicato nel succitato periodo ha valore di comunicazione ed accettazione nei confronti degli istanti alla procedura in parola. Qualora l'interessato rilevasse qualche condizione ostativa in merito, la dovrà segnalare allegando all'istanza specifica nota esplicativa.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Amministrazione del Personale/Formazione" (ora denominata S.C. Pianificazione, sviluppo e attuazione delle politiche del personale) - Settore Concorsi/Mobilità - P.O. Molinette, C.so Bramante, 90 Torino - tel. 011/6335231 – 6416, dal lunedì al venerdì dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino.

Il bando di che trattasi sarà disponibile sul sito internet www.cittadellasalute.to.it, alla voce "Bandi di gara e avvisi", sezione "Concorsi e Mobilità" - "Bandi in corso", entro cinque giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Torino, lì 04.11.2022

IL Direttore Generale
(Dott. Giovanni LA VALLE)

Il presente bando è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 37 del 15.09.2022 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale n. 87 del 04.11.2022. Pertanto il termine utile per la presentazione delle domande on-line è fissato **alle ore 23.59.59 del 05.12.2022.**