



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Carta dei Servizi

Edizione aggiornata al
31 Dicembre 2022



www.regione.piemonte.it/sanita

Gentile Signora, Egregio Signore,

la Guida ai Servizi che Le presentiamo vuole essere uno strumento di comunicazione semplice e diretta dell'organizzazione di questa Azienda sanitaria, affinché facilmente siano meglio conosciuti e, quindi, utilizzati i servizi che possiamo offrire.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha, infatti, particolarmente curato, negli ultimi anni, il rapporto con il Cittadino, anche attraverso la rielaborazione di materiale informativo che risultasse completo, di semplice e diretta lettura da parte di tutti coloro che, a vario titolo, utilizzano i nostri servizi sanitari: Utenti, Dipendenti, Studenti, Istituzioni Pubbliche e Private, Medici e Pediatri di Base, Associazioni rappresentative dei Cittadini.

La Guida ai Servizi è quindi considerata lo strumento di dialogo tra Azienda e Cittadini e rappresenta il mezzo di comunicazione con cui la struttura sanitaria informa delle attività svolte, interpretando i principi previsti dal Ministero della Salute in materia.

Sicuramente questa Azienda tende al miglioramento continuo della qualità di ogni suo servizio, per rispondere sempre più a criteri di efficienza ed efficacia, di trasparenza e semplificazione, di umanizzazione e personalizzazione dei servizi, facilitando, altresì, al massimo, l'accesso alle proprie strutture sanitarie. Questi obiettivi saranno maggiormente raggiunti anche grazie alla Sua opinione, che sarà di grande utilità per valutare il funzionamento della nostra organizzazione e la capacità dei servizi di rispondere alle attese dell'utenza. Qualora avesse necessità di chiarimenti ed aiuto nell'utilizzo della struttura sanitaria, potrà rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico che è a Sua disposizione per facilitarLa o per recepire segnalazioni e fornirLe ogni risposta utile alla Sue esigenze.

Il Direttore Generale Dott. Arena Francesco

DIREZIONE GENERALE	
Direttore Generale	Dott. ARENA Francesco
Direttore Sanitario	Dr. ARIONE Roberto
Direttore Amministrativo	Dott.ssa BRUSCO Rosa Alessandra
Segreteria	Tel. 0119026200 – 0119026210 Fax 0119026602 E-mail: direzione.generale@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	Ingresso principale, lato destro, 1° piano

Aggiornamenti sul sito internet aziendale www.sanluigi.piemonte.it

**SEZIONE 1:
PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA**



Numeri utili

Centralino



Tel. 011.90261

Linea Diretta: comporre il numero 011.9026 seguito dal numero interno

Pronto Soccorso - Dipartimento Emergenza e Accettazione - D.E.A.



Tel. 011.9026455

Servizio Trasfusionale



Tel. 011.9026345 - 0119026521

Portineria – Informazioni



Tel. 011.9026226

Ufficio Relazioni con il Pubblico - U.R.P.

Punto Assistito



Tel. 011.9026679 **Numero verde** 800274163

Fax 011.9026831 **E-mail:** urp@sanluigi.piemonte.it

Orario: Dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 – 12.00 / 13.00 - 15.30

Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.

Apertura sportelli:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00

Prenotazioni telefoniche:



Tel. 011.9026006

da Lunedì a Venerdì ore 14.00 - 16.00

Disdette:

- **Allo sportello del CUP Aziendale**
- **Fax** 0119026084
- **E-mail:** disdette@sanluigi.piemonte.it

indicando: Cognome - Nome

 Data di nascita - Telefono

 Data prenotazione - Prestazione da disdire

Attività Libero Professionale Intra Moenia

Segreteria:

Tel. 0119026723 dal Lunedì al Venerdì

Ore 11.00- 13.00 / 14.00 - 15.30

Tesoreria – UniCredit Banca



Filiale di Orbassano: Viale Regina Margherita n. 5

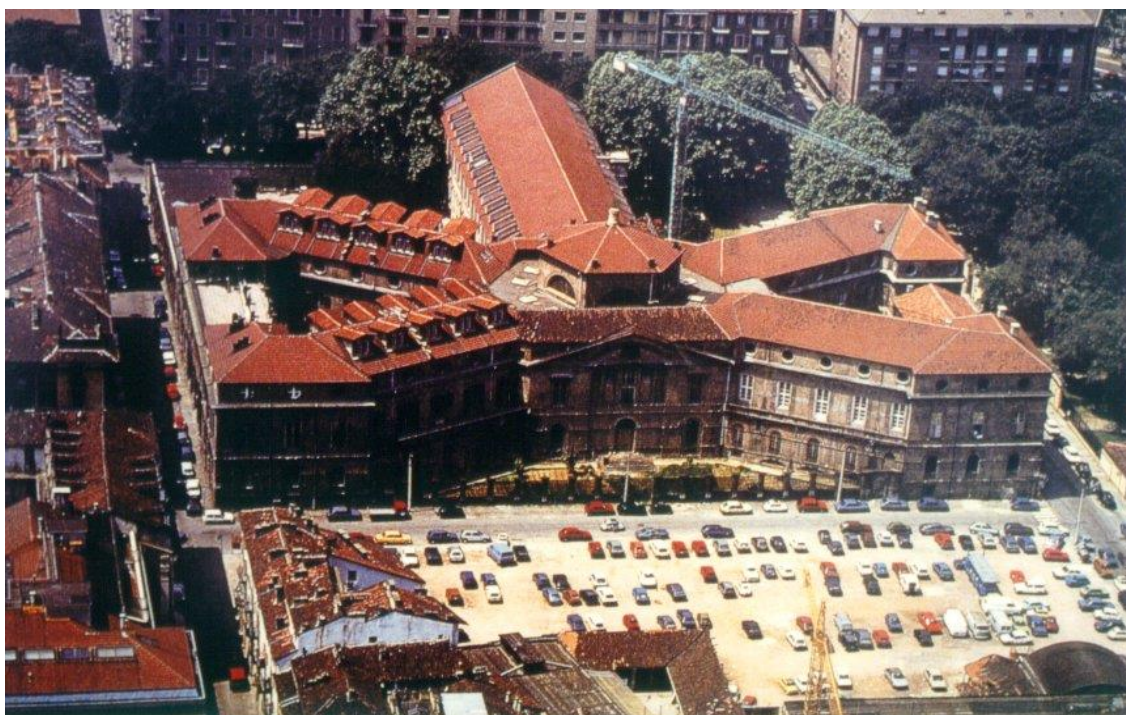
Tel. 011.19419301 - Fax 0110264037

24 Giugno San Giovanni *Santo Patrono di Orbassano* Giornata Festiva
non si eseguono prestazioni ambulatoriali.

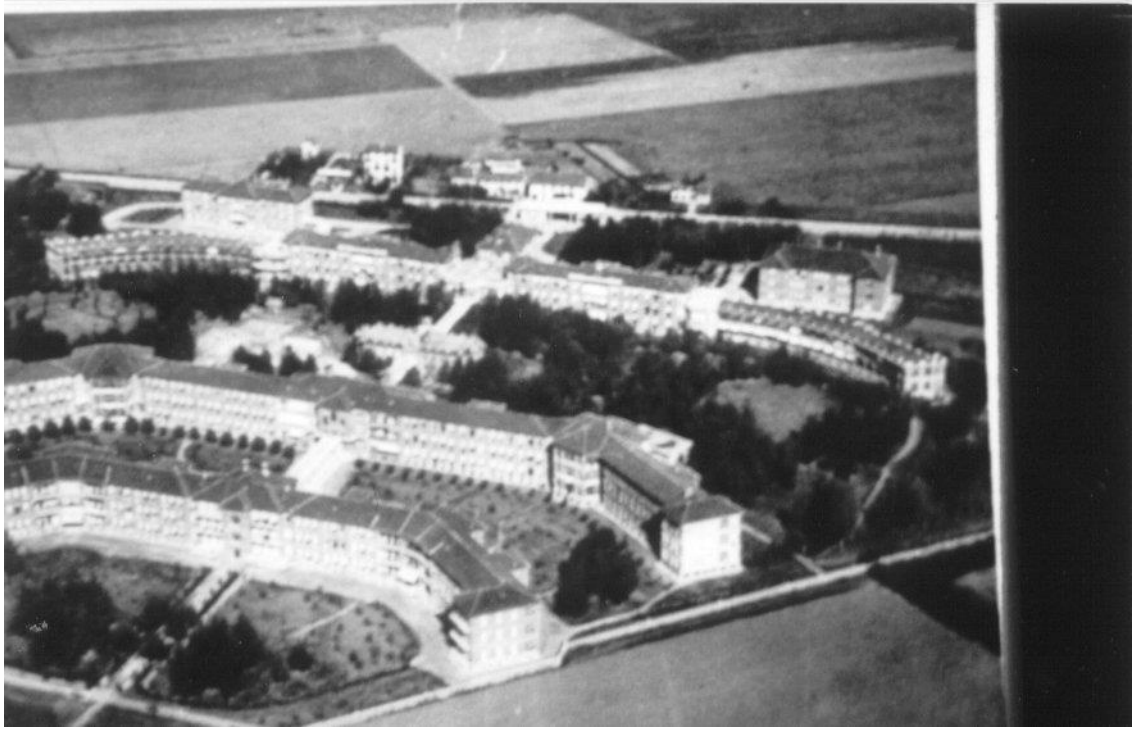
Presentazione, Impegni e Programmi

L'inizio della storia del "San Luigi Gonzaga" ha una data precisa: il 26 Marzo 1818. Quel giorno, alla presenza del Re e delle autorità del Comune iniziarono i lavori dell'Ospedale "specializzato" nella cura dei malati polmonari, all'epoca, per la maggior parte, affetti da tubercolosi.

L'esigenza di un ospedale specializzato venne recepita dall'Opera Pia San Luigi Gonzaga. L'Ospedale sorse nel 1826, in una sede che non era quella attuale. Originariamente, infatti, si trovava a Torino, in zona Valdocco, nell'attuale sede dell'Archivio di Stato. Il luogo per la nuova costruzione fu individuato tra via delle Ghiacciaie, via del Deposito, via Santa Chiara e strada Valdocco, rispettivamente le attuali via Giulio, via Piave, via Santa Chiara e corso Valdocco. Il progetto venne affidato a Giuseppe Maria TALUCCHI, tra i pochi esponenti del neoclassicismo piemontese, che realizzò, tra l'altro, la facciata e la rotonda del cortile dell'Accademia Albertina, il completamento del Collegio dei Nobili del Guarini, in un secondo tempo sede dell'Accademia delle Scienze, nonché il portale d'ingresso dell'Università di via Verdi.



Nel 1903 l'Ospedale raggiunse la capienza massima di 243 posti letto; tuttavia i progressi continui della scienza nella cura delle malattie polmonari indussero l'Amministrazione a non realizzare ulteriori ampliamenti, ma a costruire un nuovo ospedale destinato unicamente alla cura dei malati affetti da tubercolosi. La prima pietra del nuovo Ospedale venne posta nel 1904, mentre il trasferimento da Regione Valdocco al modernissimo sanatorio suburbano di 1000 posti letti nella zona di corso Orbassano a Torino, attuale sede dello stabilimento FIAT Mirafiori, avviene nel 1909. Il nuovo ospedale San Luigi Gonzaga nacque così in località Tre Tetti, un agglomerato di tre casette ad un piano che interrompeva il deserto stradale che portava ad Orbassano.



Nel 1970, infine, l'Ospedale San Luigi Gonzaga venne nuovamente trasferito, andando ad occupare l'attuale sede. L'originaria valenza di sanatorio si evince, infatti, dalla struttura a padiglioni, con ampi terrazzi soleggiati e lunghi corridoi di collegamento, oltre che dal vastissimo parco che circonda l'Ospedale.

All'inizio degli anni '90, l'insediamento dell'Università degli Studi di Torino, attraverso l'acquisizione di alte professionalità, ha prodotto un significativo ampliamento delle competenze e delle specialità dando un forte impulso alla vita dell'ospedale. Di conseguenza, da prettamente pneumologico, il San Luigi si è trasformato in un moderno complesso polispecialistico. Negli anni successivi, l'istituzione del II Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, del Corso di Laurea in Infermieristica (C.L.I.) e di alcune Scuole di Specializzazione post-laurea hanno ulteriormente ampliato la collaborazione tra Università e Ospedale consentendo di raggiungere elevati livelli di sviluppo attraverso l'integrazione tra ricerca scientifica, assistenza e formazione professionale, caratterizzando l'Ospedale, nel frattempo divenuto "Azienda Sanitaria Ospedaliera" a rilevanza nazionale, quale vero e proprio "Ospedale di insegnamento".



L'Azienda Sanitaria "San Luigi Gonzaga" si caratterizza per attività medico-chirurgiche che la pongono in posizione di rilievo nell'ambito del panorama sanitario piemontese. L'iniziale vocazione al trattamento delle patologie polmonari è stata, nel corso degli anni, oggetto di profonde trasformazioni evolutive che hanno condotto il "San Luigi" ad un presente ed un futuro fortemente caratterizzati da un'offerta di interventi sanitari polispecialistici ad alto contenuto qualitativo.

Con D.P.G.R. n. 99 del 17 dicembre 2007, l'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi Gonzaga ha assunto, dal 1° gennaio 2008, la qualificazione di "Azienda Ospedaliero-Universitaria".

La presenza del Polo Universitario "San Luigi Gonzaga" della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Torino, del Corso di Laurea in Infermieristica (CLI) e di alcune Scuole di Specializzazione post-laurea hanno ulteriormente ampliato la collaborazione tra l'Università e questa Azienda, divenuta Ospedale di insegnamento a rilevanza nazionale, consentendo così il raggiungimento di livelli di sviluppo attraverso l'integrazione tra ricerca scientifica, assistenza e formazione professionale.

Si evidenziano, sempre all'interno della struttura ospedaliera:

- il Centro Regionale Antidoping "Alessandro Bertinaria", realizzato in occasione delle Olimpiadi Invernali "Torino 2006", che, con la conclusione degli Eventi Olimpici di Torino 2006, è diventato un punto di riferimento a livello regionale, nazionale e internazionale per quanto riguarda l'analisi chimico-clinica, tossicologica e forense e si sta affermando come centro di eccellenza per la ricerca e la formazione nel campo della lotta all'uso di sostanze dopanti ed illecite sia di uso umano sia di uso veterinario;
- il Neuroscience Institute Cavalieri Ottolenghi (NICO), impegnato nello studio dei meccanismi biologici fondamentali e nella sperimentazione di strategie terapeutiche innovative per le patologie neurodegenerative e neuropsichiatriche.
- La Biblioteca Pubblica parte del Sistema Bibliotecario di Area Metropolitana di Torino (SBAM).
Per info <https://sbam.erasmo.it/Opac/SchedaBiblioteca.aspx?ID=2L>

Il Presidio Ospedaliero aziendale è organizzato secondo un modello assistenziale che prevede sia l'attività di ricovero (ordinario e diurno), sia l'attività ambulatoriale e dispone di:

- 343 letti di ricovero ordinario
- 69 letti di day hospital (ricovero diurno)
- 1 Poliambulatorio centralizzato e ambulatori decentrati
- 7 sale operatorie
- Dipartimento Area chirurgica ed intensiva (alta e media intensità)
- Dipartimento Area medica ed oncologia (media intensità)
- Dipartimento Area medica specialistica (media intensità)
- Dipartimento funzionale di Emergenza e Urgenza (Pronto soccorso con Osservazione Breve Intensiva, Medicina d'Urgenza, Rianimazione, Neurologia con Stroke Unit, Cardiologia con UTIC ed Emodinamica, attivi sulle 24 ore)
- Dipartimento Continuità assistenziale (bassa intensità, interaziendale AOU San Luigi Gonzaga – ASL TO3)
- Psichiatria (con posti letto)
- Radiodiagnostica con Medicina Nucleare e Radioterapia
- Laboratorio Analisi Centrale con Punto Prelievi dedicato
- Servizio Trasfusionale
- Dialisi
- Farmacia ospedaliera
- Hospice

I dati di produzione dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga, relativi all'anno 2020, presentano un'attività di circa 8267 Ricoveri ordinari; 4706 Day Hospital e 872000 Prestazioni ambulatoriali, con un numero di passaggi di Pronto Soccorso di poco superiore ai 26422 accessi, non seguiti da ricovero.

A supporto delle strutture propriamente assistenziali, opera, inoltre, una serie di strutture ed uffici di carattere tecnico – amministrativo, che svolgono le funzioni di gestione delle risorse umane, gestione tecnico-logistica, manutentiva e di approvvigionamento di beni e servizi, gestione contabile, gestione degli affari istituzionali e gestione delle relazioni esterne. Relativamente alle stesse, non essendo possibile disporre di standard per la strutturazione di un apposito Dipartimento, il coordinamento delle diverse funzioni dirigenziali è assunto direttamente dal Direttore Amministrativo, ferma la separazione tra le funzioni strategiche di supporto alla Direzione Generale e le funzioni gestionali qui configurate da parte dello stesso.

Per raggiungere l'Ospedale

IN AUTO

- **Da Torino**
C.so Orbassano, proseguire per BEINASCO, dopo il Centro Commerciale Ipermercato - alla rotonda a destra: seguire le indicazioni
- **Dalla tangenziale SUD**
- uscire allo svincolo S.I.TO INTERPORTO
- uscire allo svincolo di BEINASCO - proseguire sino al Centro Commerciale Ipermercato - alla rotonda a destra - seguire le indicazioni.

IN AUTOBUS

Dall'Aeroporto:

navetta fino alla Stazione Ferroviaria di Porta Nuova

Dalla Stazione Ferroviaria di Porta Nuova:

Linea **4** - scendere alla fermata di P.za Caio Mario, prendere Linea **43** fino all'Ospedale S. Luigi

Dalla Stazione Ferroviaria di Porta Susa:

Linea **10** fermata P. Susa F.S. - scendere alla fermata di P.za Caio Mario, prendere Linea **43** fino all'Ospedale S. Luigi

Dalla Stazione Ferroviaria Lingotto:

Linea **18** - scendere alla fermata di P.za Caio Mario, prendere Linea **43** fino all'Ospedale S. Luigi

Da Torino Centro Città:

Linea **5** capolinea P.za Arbarello fino a Beinasco - scendere alla fermata del Centro Commerciale Ipermercato - 200 metri a destra, collegamento con le Linee **43 - 48**



Linea 43

percorso ed orari: Fermata n° 2947

<http://www.gtt.to.it/cms/percorari/urbano?view=percorsi&bacino=U&linea=43>



Linea 48

percorso ed orari: Fermata n° 1145

<http://www.gtt.to.it/cms/percorari/urbano?view=percorsi&bacino=U&linea=48>



Navetta 1 Orbassano - Ospedale San Luigi

percorso ed orari:

<http://www.gtt.to.it/cms/percorari/urbano?view=percorsi&bacino=U&linea=OB1&Regol=OR>



Linea 432

percorso ed orari:

<http://www.canovaspa.it/orari/linea-432-nuova/>

Linea 432 ALPIGNANO – RIVOLI – ORBASSANO - VOLVERA - NONE:

Alpignano (P.Robotti) – Rivoli (v.Don Murialdo) – Rivalta – Orbassano (v.Giolitti) – Volvera (Gerbole) – Volvera (st.Pioss./v.Garib.) – None (v.Molino)

Esclusivamente per area sud-ovest:

“MeBUS” – Servizio di trasporto pubblico a chiamata

Numero Verde 800 13.67.71 ore 9 – 12

Chiamare entro l'ultimo giorno feriale, sabato escluso, precedente il viaggio.

(Biglietti in vendita sul mezzo)







I biglietti sono in vendita presso l'edicola dei giornali all'esterno della struttura.

Taxi: se non è presente all'ingresso dell'Ospedale, la chiamata può essere effettuata dai telefoni pubblici interni ed esterni alla struttura

Parcheggio: per parcheggiare la Sua autovettura può usufruire dei parcheggi all'esterno dell'ospedale. Per i disabili sono previsti appositi spazi nel parcheggio sia esterno che interno.

All'interno è prevista un'area per la sosta *esclusivamente temporanea*, in caso di accompagnamento di persone al Pronto Soccorso.

Segnaletica interna: per facilitare l'orientamento, è stato introdotto, nella segnaletica interna, un **codice colore** che identifica i diversi padiglioni dell'Ospedale e consente di individuare con maggiore facilità le strutture dislocate in ciascun padiglione. Tra le informazioni utili indicate nell'elenco delle strutture è, pertanto, indicato il codice colore corrispondente al padiglione di ubicazione, secondo la sotto elencata legenda:

-  1° Padiglione: colore verde
-  2° Padiglione: colore blu
-  3° Padiglione: colore giallo
-  Padiglione Specialità: colore arancione
-  Padiglione Ambulatori Centrali: colore rosso
-  Palazzina Uffici: colore amaranto

Piantina dei percorsi interni

Può essere consultata e scaricata in formato pdf all'indirizzo:

<http://www.sanluigi.piemonte.it/azienda/mappa.shtml>

Sportello informativo

Per ogni Sua esigenza potrà rivolgersi all'ingresso dell'Ospedale presso la Portineria-Sportello Informazioni, servizio che viene effettuato durante l'intero arco della giornata.

Riconoscimento del personale

Tramite l'apposito **cartellino di identificazione** e mediante il **colore della divisa e del camice**:

Personale medico:	camice bianco
Operatori sociali e assistente religioso:	camice bianco
Dietisti:	camice bianco con bordo blu notte sul taschino
Operatori sala operatoria:	divisa rosa

Le diverse figure professionali sanitarie sono riconoscibili dal colore della divisa:

Bordeaux:	Coordinatore Infermieristico
Blu notte:	Infermieri professionali
Celeste chiaro:	Infermieri generici
Iride:	Ausiliari socio sanitari - ASS
Verde smeraldo:	Operatori socio-sanitari - OSS
Turchese:	Tecnico Laboratorio, Anatomia Patologica, Radiologia, Farmacia
camice Blu con bordo arancio :	Amministrativi dei Servizi Sanitari
divisa bianca con bordo Verde brillante :	Studenti Corso Laurea in Infermieristica
T-shirt Blu scuro , pantalone bianco, camice bianco con bordo blu scuro :	Fisioterapisti
T-shirt Turchese , pantalone bianco, camice bianco con bordo turchese :	Logopedisti
T-shirt Celeste , pantalone bianco, camice bianco con bordo celeste :	Massofisioterapisti

SEZIONE 2: STRUTTURE E SERVIZI FORNITI

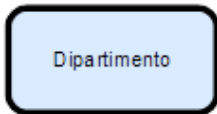
ORGANIGRAMMA

- Rappresentazione e Legenda
- Organigramma aziendale
- Staff/line
- Dipartimenti
- Dipartimenti e strutture complesse
- Dipartimento area chirurgica ed intensiva
- Dipartimento area medica ed oncologica
- Dipartimento area medica specialistica
- Dipartimento continuità assistenziale
- Dipartimento emergenza accettazione
- DSM Asl TO3 – Psichiatria
- Emodinamica

Rappresentazione e Legenda

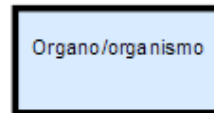


Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



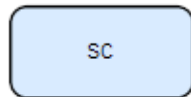
Dipartimento

Dipartimento



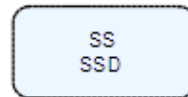
Organo/organismo

Organo/organismo



SC

Struttura Complessa



SS
SSD

Struttura Semplice
Struttura Semplice Dipartimentale



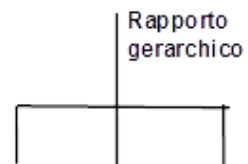
Funzione

Funzione

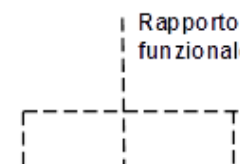
(non concorre alla determinazione del numero delle strutture)



Struttura Privata Accreditata
Presidio



Rapporto
gerarchico

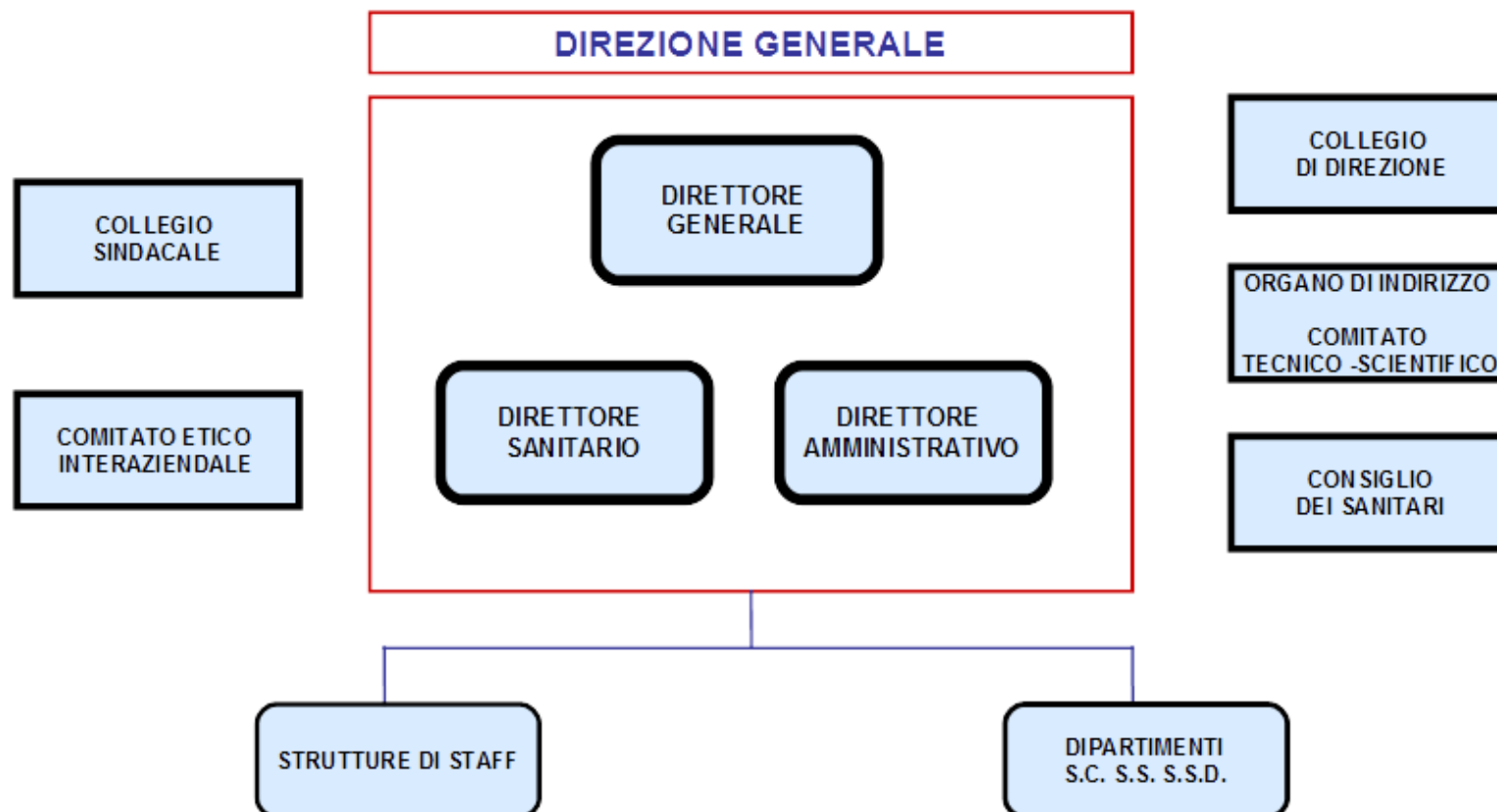


Rapporto
funzionale



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

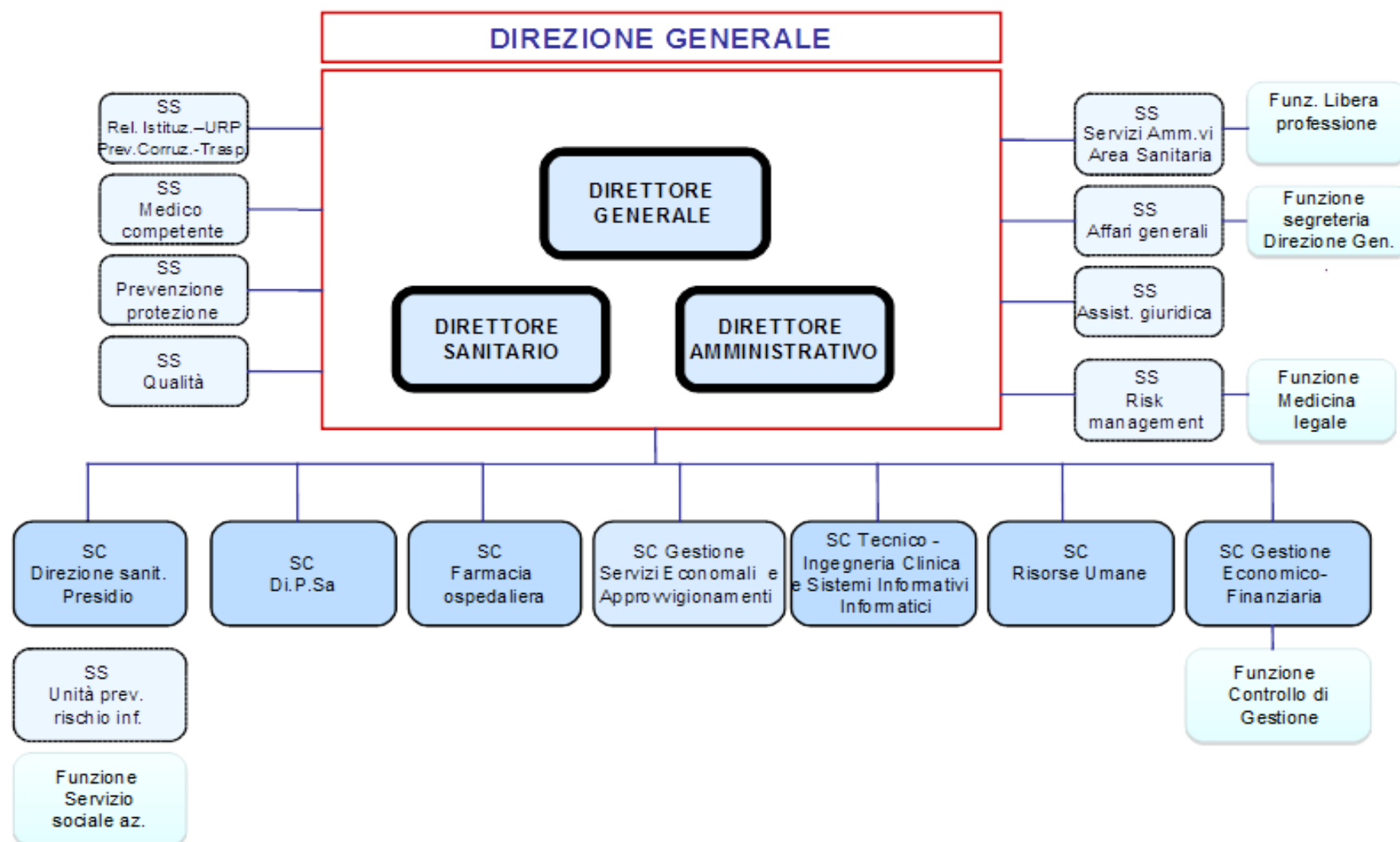
Organigramma aziendale



Staff/line



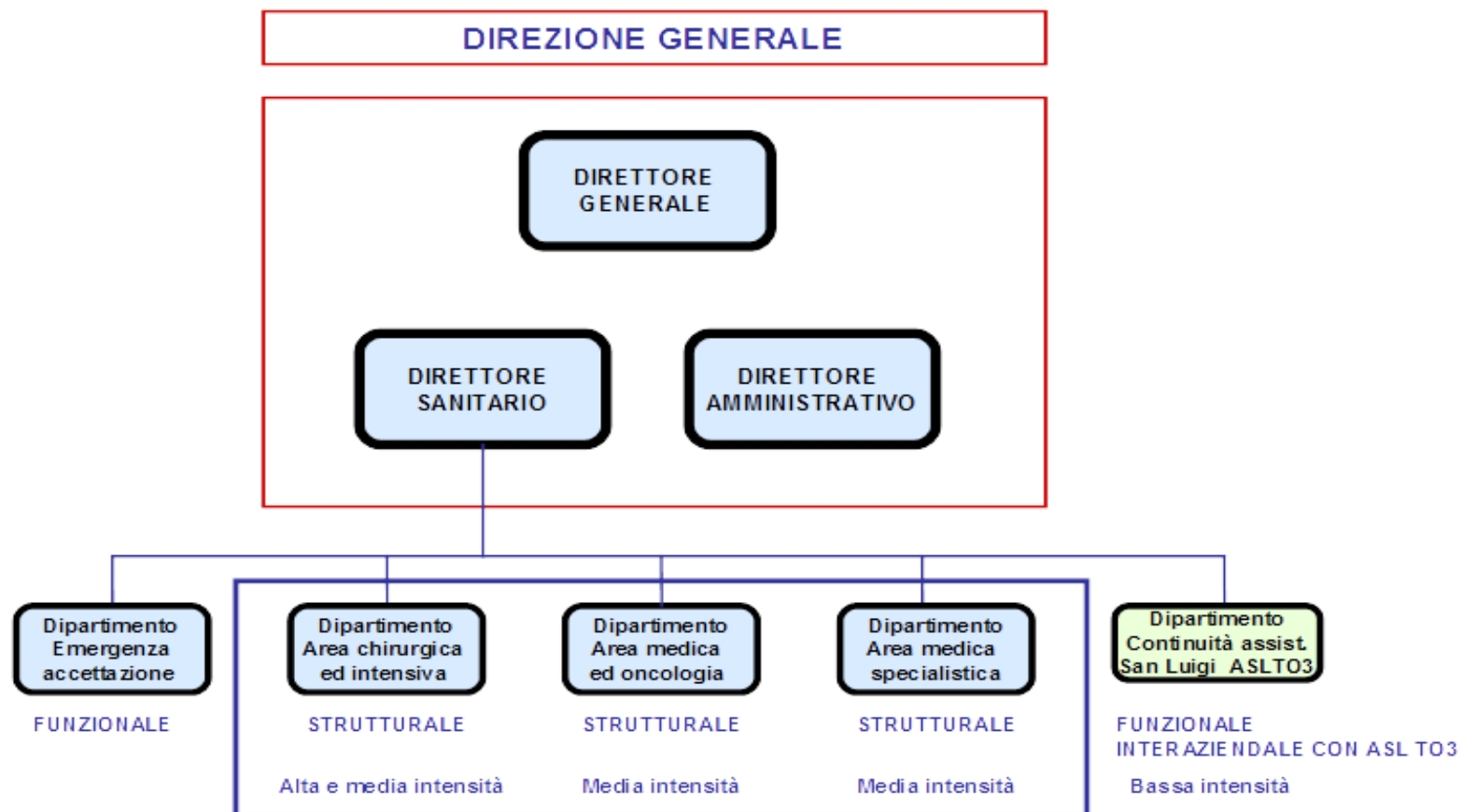
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano





Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

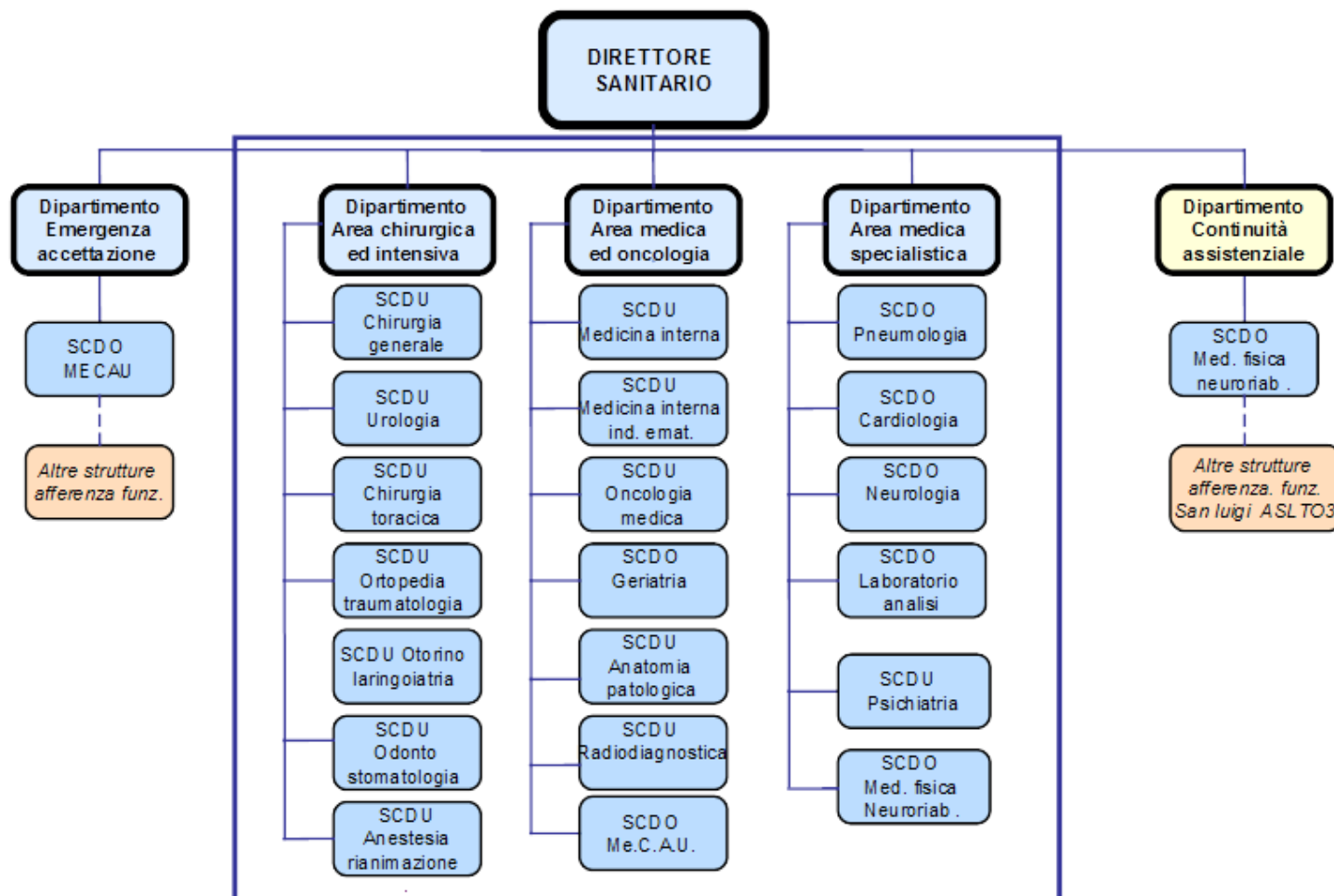
Dipartimenti



Dipartimenti e strutture complesse



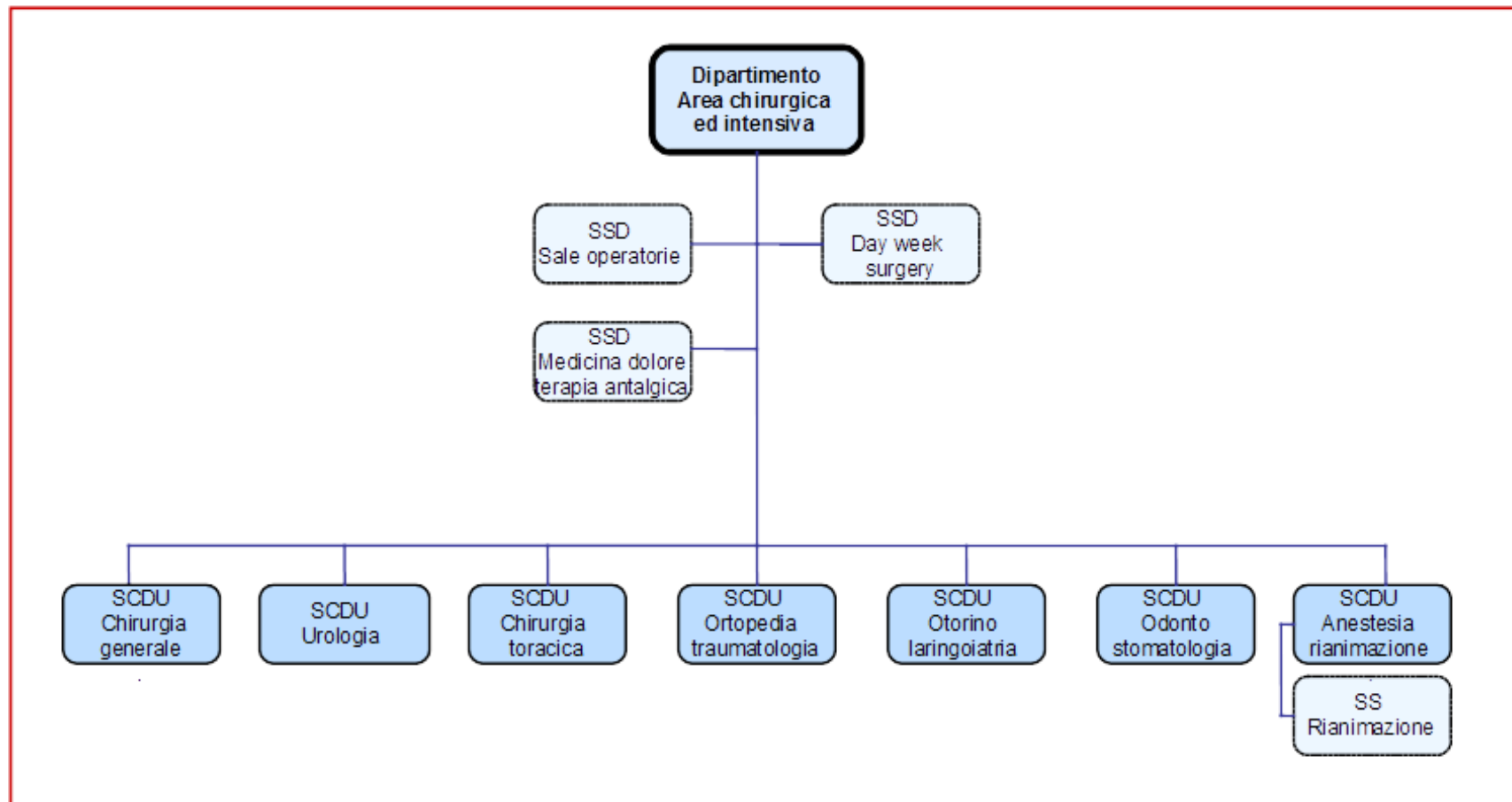
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Dipartimento area chirurgica ed intensiva - strutturale: alta e media intensità



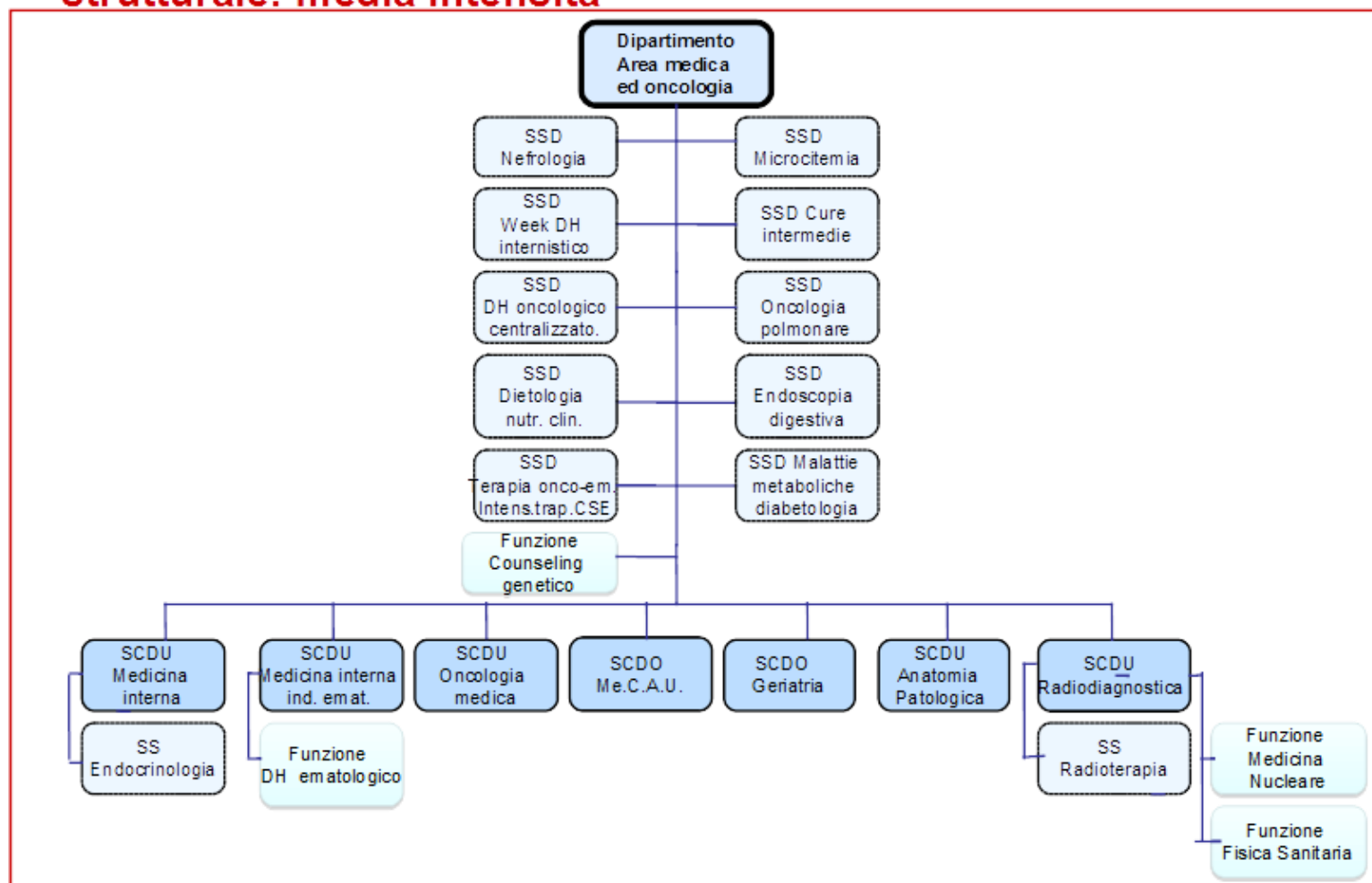
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Dipartimento area medica ed oncologia - strutturale: media intensità



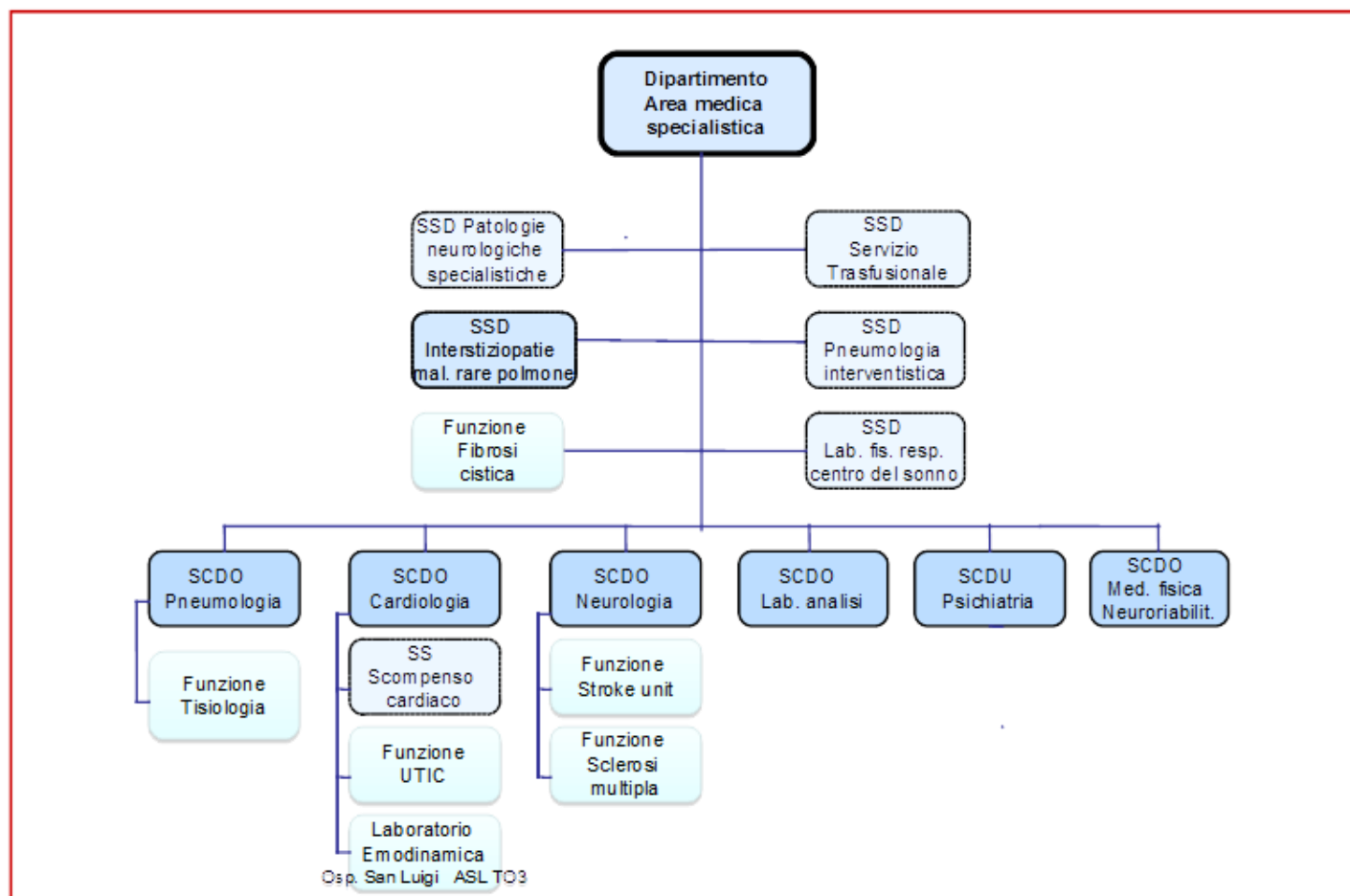
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Dipartimento area medica specialistica - strutturale: media intensità



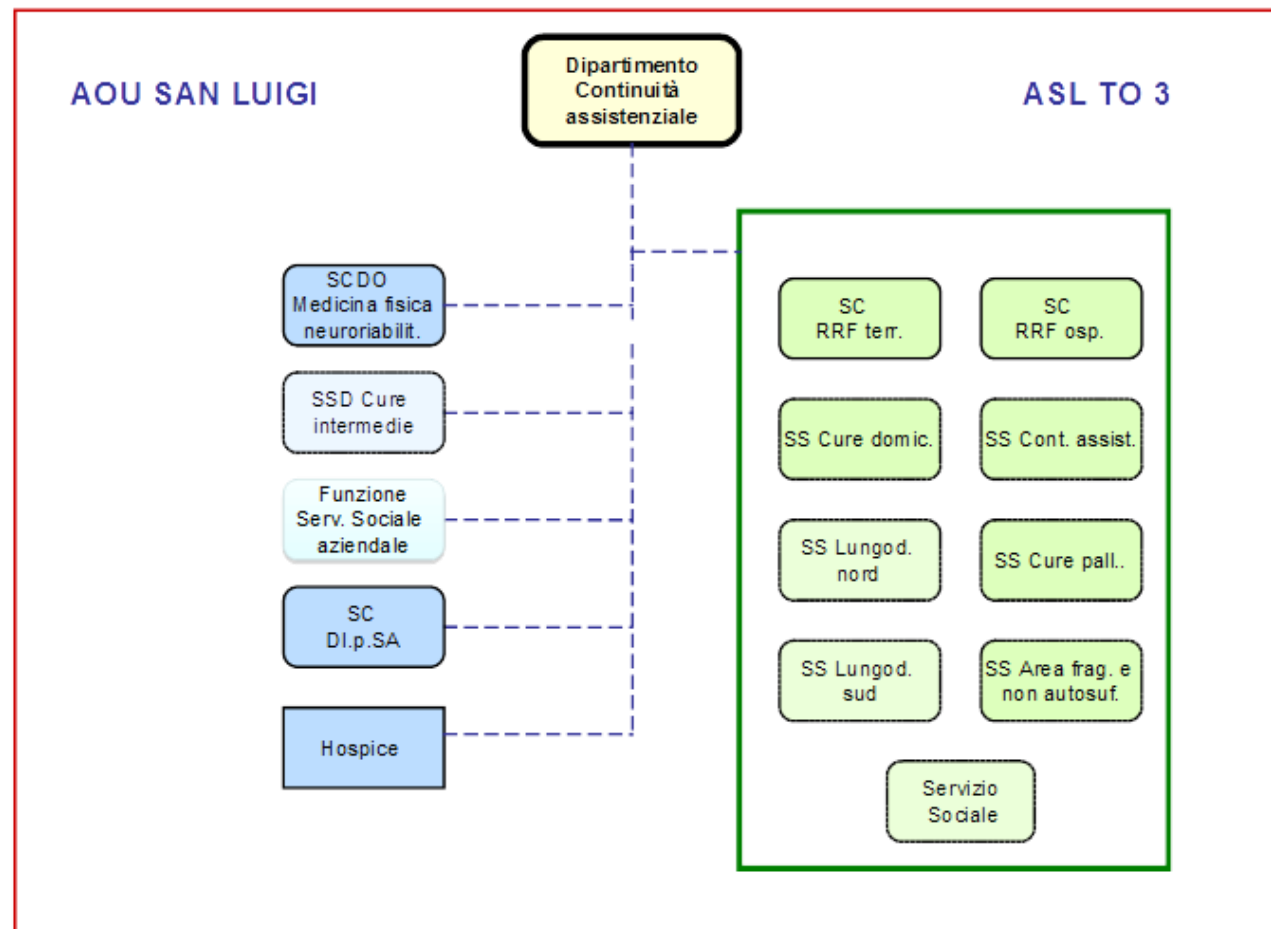
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Dipartimento continuità assistenziale - funzionale interaziendale: bassa intensità



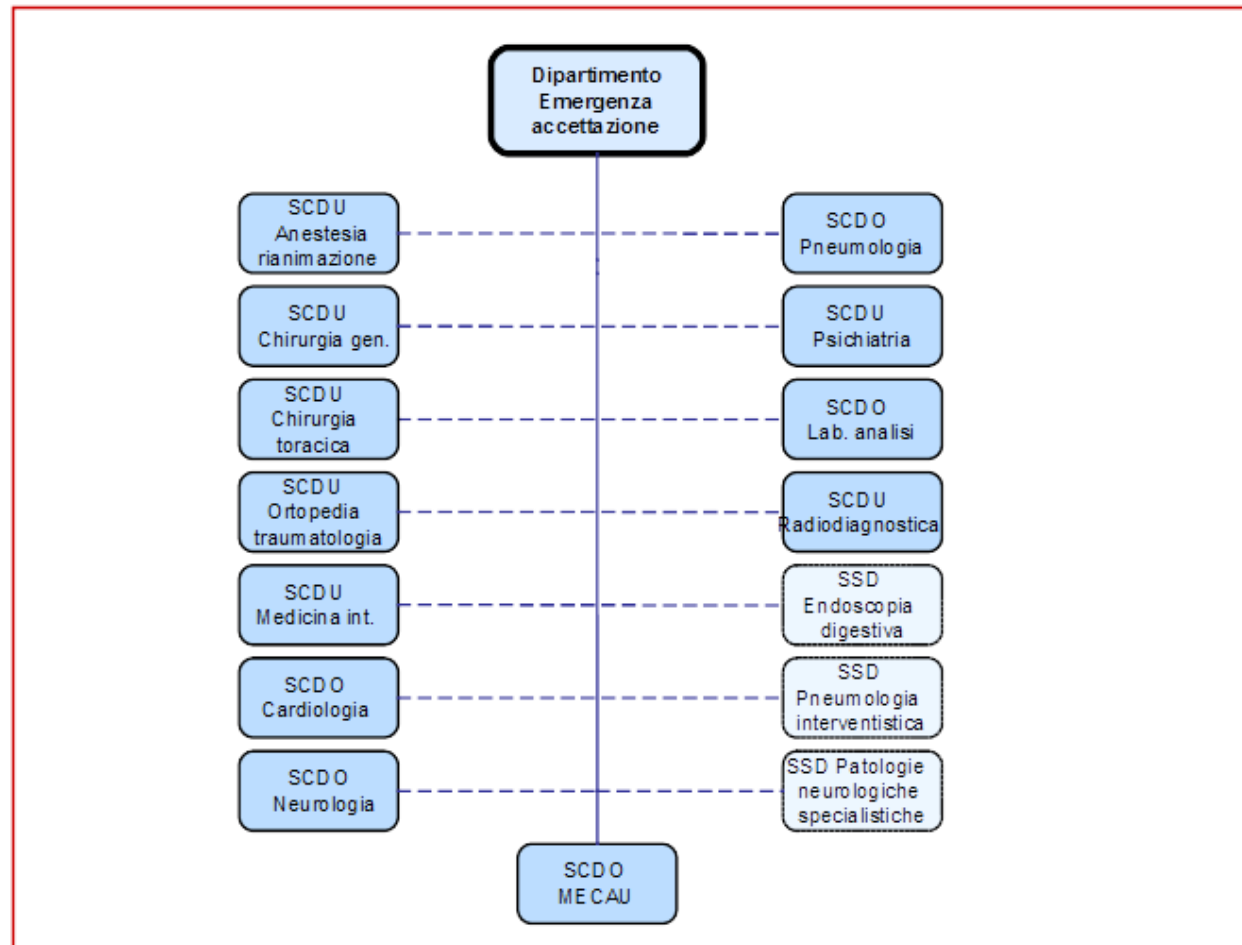
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Dipartimento emergenza accettazione - funzionale



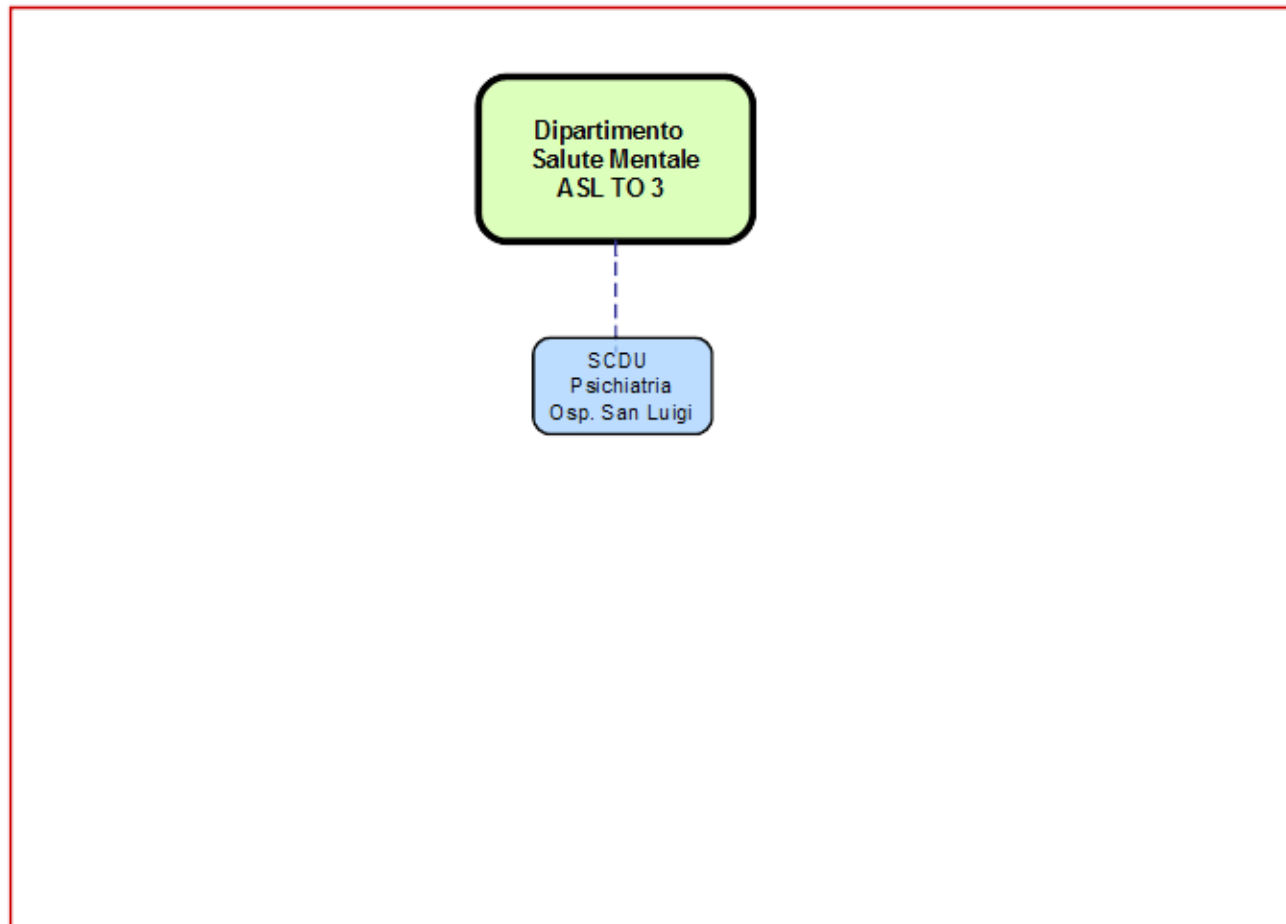
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



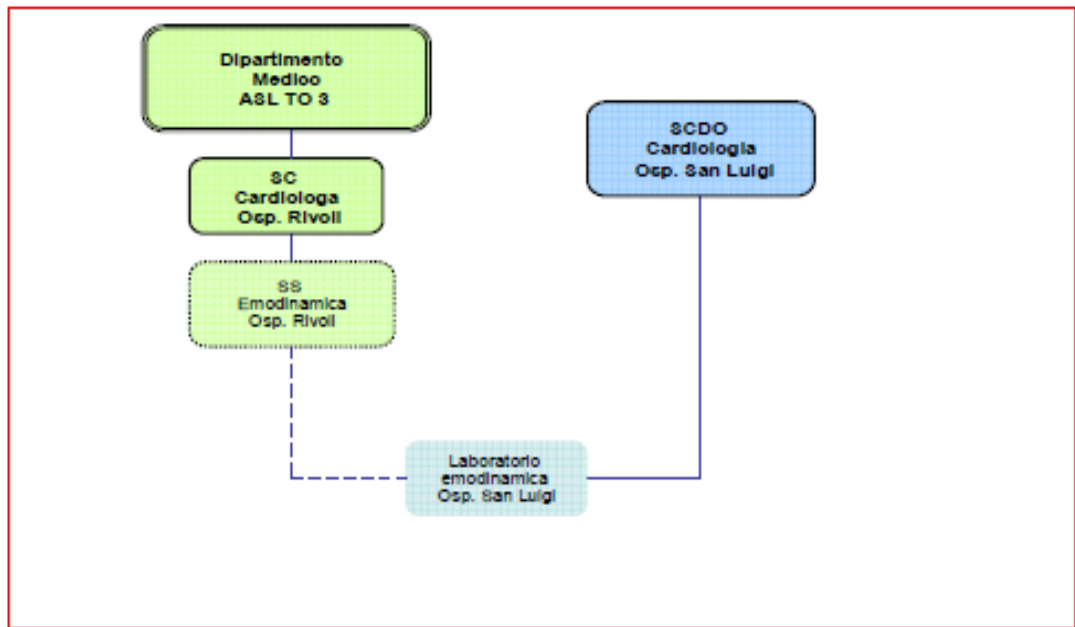
DSM ASL TO 3 - Psichiatria



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Emodinamica



Dipartimento di area chirurgica ed intensiva

Struttura Complessa a Direzione Universitaria ANESTESIA RIANIMAZIONE	
Direttore Prof. CAIRONI Pietro	
Reparto	Accesso dedicato dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VACCHELLI Roberta
Contatto di riferimento	Tel. 0119026943 - 0119026386 Fax 0119026342 E-mail: r.vacchelli@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Al momento le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	tutti i giorni ore 15.00
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 06
Struttura Semplice Rianimazione	
Reparto	Accesso dedicato dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VACCHELLI Roberta E-mail: r.vacchelli@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026943 - 0119026386 Fax 0119026342 E-mail: rianimazione@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Al momento le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	tutti i giorni ore 15.00
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 06

Struttura Complessa a Direzione Universitaria

CHIRURGIA GENERALE



Direttore Prof. DEGIULI Maurizio

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	RUSCITTI Paola E- mail: p.ruscitti@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026597 Fax 0119026529 E-mail: chirurgiauniv.deg@sanluigi.piemonte.it
Reparto	Tel. 0119026224
Orario Visitatori	Al momento le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 12
Prericovero Centralizzato	Padiglione Specialità A – 2° Piano
Segreteria - da Lunedì a Venerdì Orario Telefonico: 14.00 – 15.00	Tel. 0119026329 – 0119026677 – 0119026502
Ambulatori Coloproctologia e Centro Riabilitazione Perineale	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Segreterie	Coloproctologia e Centro Riabi.Perineale Prenotazioni: Prime visite presso il C.U.P Visite di controllo: Tel. 0119026592 Ore 14,30 – 15.30 dal Lunedì al Giovedì Ambulatorio Stomizzati Tel. 0119026327 informazioni e prenotazioni Ore 14,30-15,30, da Lunedì a Giovedì
Ambulatori di Chirurgia Generale, Chirurgia Laparoscopica ed Epatobiliare, Flebologia, Chirurgia dei Difetti di Parete, Ginecologia	Presso Ambulatori Centrali , palazzina dedicata con accesso dall'esterno
Prenotazioni telefoniche	Prime visite e controlli presso C.U.P. Visite di controllo post intervento e prestazioni presso Ambulatori Centrali tel. 0119026692
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Universitaria

CHIRURGIA TORACICA

Direttore Prof. LEO Francesco

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	TEDINO Giuseppe E- mail: g.tedino@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento Ore 11.00 – 12.00 / 13.30 – 15.00	Tel. 0119026417 E-mail: chirurgiator.deg@sanluigi.piemonte.it
Reparto	Tel. 0119026997
Orario Visitatori	Tutti i giorni 14.00-15.00 /19.30-20.30 <i>Al momento le visite ai degenti sono soggette a specifiche limitazione regolamentata.</i>
Orario ricevimento Medici	<i>Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.</i>
Posti letto	di ricovero ordinario n. 10
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo E- mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887 E- mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14 – 16 / 19.30 – 20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00 – 12.30
Prericovero Centralizzato 	Padiglione Specialità A – 2° Piano
Contatti di riferimento Orario Telefonico: 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026329 / 0119026677 / 0119026502
Ambulatori 	Ambulatori Centrali, Palazzina dedicata con accesso dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita m.vairavizio@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento Orario Sportello: 8.15 – 16.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026692 Orario telefonico: 11 – 12 Da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni ambulatoriali e telefo- niche	Visite e controlli presso C.U.P.

Struttura Semplice Dipartimentale

DAY WEEK SURGERY

Dirigente Responsabile Dr. ANDREONE Dario

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887 p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.

Struttura Semplice Dipartimentale

MEDICINA DEL DOLORE E TERAPIA ANTALGICA

Dirigente Responsabile Dr. CANZONERI Luca

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° padiglione, piano terra, lato destro
Coordinatore infermieristico	VACCHELLI Roberta r.vacchelli@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento Orario: 8.00 – 12.00 / 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026653 Fax 0119026769
Posti letto	Day hospital n. 2 Degenza solo per interventi mini-invasivi specifici presso il Day Week Surgery
Prenotazioni ambulatoriali	- Prime visite e di controllo presso C.U.P. - Visite per dolore oncologico presso la Segreteria oppure anche c/o reparto di Oncologia medica (nessuna lista di attesa) - Sono accettate le urgenze “U” e “B” previa verifica telefonica di disponibilità.
Orario di Apertura Segreteria	Mar-Mer-Gio Ore 8.30 – 12.30 14.00 – 14.45 Tel. 0119026653
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887 E-mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.

Struttura Complessa a Direzione Universitaria

ODONTOSTOMATOLOGIA

Direttore Prof.ssa PENTENERO Monica

Ambulatori	Corridoio centrale, 1° corridoio a destra, in fondo
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita m.vairavizio@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Fax 0119026984 E-mail: odontostomatologia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni	- Prima visita odontoiatrica / odontostomatologica e controlli al numero 0119026006 e/o presso il C.U.P. solo sportello, al mattino. - Visita ortodontica/ortognatodontica per bambini dai 6 ai 14 anni al numero 0119026006 e/o presso il C.U.P. solo sportello, al mattino <u>Ulteriori informazioni verranno date solo ed esclusivamente durante la prima visita.</u>
Disdetta	<ul style="list-style-type: none">• Fax 0119026084• e-mail disdette@sanluigi.piemonte.it indicando Cognome - Nome - Data nascita - Telefono - Data prenotazione - Prestazione da disdire• Allo sportello CUP
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887 E-mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00 – 12.30 Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Day Hospital	Prericovero Centralizzato di Chirurgia, Padiglione Specialità A – 2° piano
Contatto di riferimento Orario Telefonico: 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026329 0119026677 0119026502

Struttura Complessa a Direzione Universitaria
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA



Direttore Prof. CASTOLDI Filippo

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	TEDINO Giuseppe E- mail: g.tedino@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026619 - Fax 0119026544 Ore 8.30 – 12.30 Lunedì – Martedì - Venerdì E-mail: sanluigiortopedia.deg@gmail.com
Reparto	Tel. 0119026417 / 626 Fax 0119026376 E-mail: ortopedia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 16
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo E- mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
	Tel. 0119026347 / 724 - Fax 0119026887
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14 – 16 / 19.30 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 11,30 – 12.30 presso sala visite reparto Ortopedia a metà corridoio.
	Prericovero Centralizzato di Chirurgia, Padiglione Specialità A – 2° Piano Orario Telefonico: 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì Tel. 0119026329 / 0119026677 / 0119026502
Ambulatori	Ambulatori Centrali, Palazzina dedicata con accesso dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita E-mail: m.vairavizio@sanluigi.piemonte.it
Contatto da Lunedì a Venerdì Orario Sportello: 8.15 – 16.00	Tel. 0119026692 - Da Lunedì a Venerdì Orario telefonico: 11.00 – 12.00
Prenotazioni ambulatoriali:	Presso CUP solo prime visite ortopediche senza urgenze Presso Ambulatori centrali: prime visite urgenti e controlli ordinari e post intervento

Struttura Complessa a Direzione Universitaria
OTORINOLARINGOIATRIA

Direttore Prof. CAVALLO Giovanni

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	RUSCITTI Paola E-mail: p.ruscitti@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026597 Fax 0119026529 Ore 11.00 – 12.00 / 13.30 – 15.30 E-mail: orl.deg@sanluigi.piemonte.it
Reparto	Tel. 0119026368
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 11
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887 E-mail p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14 – 16 / 19.30 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00 – 12.30 Si invita a concordare con i medici eventuali colloqui telefonici.
Prericovero Centralizzato	Padiglione Specialità A - 2° Piano Contatto di riferimento [redacted] Telefonico: 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì Tel. 0119026329 / 0119026677 / 0119026502
Ambulatori	Tel. 0119026463 Fax 0119026364 Orario Telefonico 11-12 da Lunedì a Venerdì E-mail: orl.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni	Prime visite , esami di audiologia: esame audiometrico, esame vocale, esame impedenzometrico, esame vestibolare, potenziali evocati uditivi (A.B.R.) presso C.U.P. Visite di controllo , medicazioni, fibroscopie laringee, crioterapie e rinoscopie presso Segreteria Ambulatori, tel. 0119026463
Ritiro Referti	Presso Segreteria Ambulatori Ore 8.30–12 / 13.30–15, da Lunedì a Venerdì





Ambulatori OFTALMOLOGIA	
Direttore Prof. NUZZI Raffaele	
Ambulatori 	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria Orario Sportello: dal lunedì al venerdì 8.00-13.00/13.45-15.30 Prenotazioni telefoniche: Orario 14.00 – 15.00 dal lun. al giov.	Tel. 0119026302 E-mail: oculistica@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite presso il C.U.P.; - controlli, diagnostica strumentale, interventi e visite ortottiche presso Segret.Ambulatori
Prenotazioni	- prime visite e controlli presso il C.U.P <u>Non si effettuano visite ortottiche</u>
Day Week Surgery	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 / 724 - Fax 0119026887 E-mail p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14 – 16 / 19.30 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00 – 12.30 Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Prericovero Centralizzato 	Padiglione Specialità A – 2° Piano Contatto di riferimento Orario Telefonico: 14.00 – Lunedì a Venerdì Tel. 0119026329 0119026677 0119026502

Struttura Semplice Dipartimentale SALE OPERATORIE	
Dirigente Responsabile Dr. AGATI Gabriele	
Ubicazione 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° incrocio a destra, Padiglione Specialità, 1° piano
Coordinatore infermieristico	CAPUTO Lucia (gestione del materiale) E-mail: l.caputo@sanluigi.piemonte.it MARCHISIO Elisa (gestione del personale) E-mail: e.marchisio@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026929 - Fax 0119026956 E-mail: saleop1@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa a Direzione Universitaria

UROLOGIA

Direttore Prof. PORPIGLIA Francesco

Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	VETTORI Silvia Tel. 0119026533 E-mail: s.vettori@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026477 Fax 0119026244 E-mail: urologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Studio Medico	Tel. 0119026485 ore pomeridiane
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 15 - 16 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 28
Day Week Surgery 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	FORNACE Paolo E-mail: p.fornace@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026347 – 0119026724 Fax 0119026887
Orario Visitatori	Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Prericovero Centralizzato 	e Specialità A – 2° Piano
Contatto di riferimento Orario Telefonico: 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026329 / 0119026677 / 0119026502
Ambulatori 	Ambulatori Centrali, Palazzina dedicata con accesso dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita E-mail: m.vairavizio@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento Orario Sportello: 8.15 – 16.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026692 Orario telefonico: 11.00 – 12.00 Da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni ambulatoriali	presso C.U.P.
Ritiro Referti	di norma, al termine della prestazione direttamente al paziente.

Dipartimento di area medica ed oncologica

Struttura Complessa a Direzione Universitaria ANATOMIA PATOLOGICA	
Direttore Prof. VOLANTE Marco	
Laboratori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° corridoio a destra, Padiglione specialità, 3° piano, al fondo
Coordinatore tecnico	FULCHERI Laura E-mail: l.fulcheri@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026486 Fax 0119026753 E-mail: anatomia.patologica@sanluigi.piemonte.it
<i>Per consegna</i>	- Campioni CITOLOGICI ore 8.30 – 10.30 da Lunedì a Venerdì; - Campioni ISTOLOGICI ore 8.30 – 13.00 da Lunedì a Venerdì.
Ritiro Referti	Venerdì 13.30 – 16.00 Martedì –Mercoledì - Giovedì 09.00 – 12.30
Comunicazioni telefoniche	Ore 14.00 – 16.00 da Lunedì a Venerdì
	Qualora specificamente concordato all'atto della consegna della richiesta (ad esempio consulenze su materiale cito/istologico da restituire), presso la Segreteria Anatomia Patologica, ore 8.30 – 16.00, da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni ambulatoriali con prenotazione	- Esami citologici urinari ed escreti, con prenotazione presso C.U.P.; - esami su campioni citologici urinari FISH UroVysion, con prenotazione presso Segreteria Anatomia Patologica.
Prenotazioni ambulatoriali anche senza prenotazione da consegnare direttamente presso Segreteria Anatomia Patologica	- Esami citologici ed istologici (piccole biopsie) eseguite presso ambulatori esterni; - Consulenze su campioni citologici ed istologici allestiti presso altre sedi per rivalutazione della diagnosi; - Indagini di biologia molecolare su campioni citologici ed istologici interni o allestiti presso altre sedi con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">• analisi mutazionale dei geni EGFR, BRAF, ALL-RAS• ricerca e tipizzazione HPV• analisi mediante metodica FISH di HER2-ALK-ROS1-MET• analisi mutazionale su plasma
PREVENZIONE SERENA CERVICO-VAGINALE	Numero Verde 80002141 Richiesta referti di primo livello Tel. 0119026948 ore 13.00 – 15.00 Variazione colposcopie Prevenzione Serena Tel. 0114017594

Struttura Semplice Dipartimentale
DH ONCOLOGICO CENTRALIZZATO

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	D'AMIANO Carmen E-mail: c.damiano@sanluigi.piemonte.it
	Tel. 0119026310 E-mail: polonc@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento Orario Sportello e Telefonico: ore 9.00 – 15.30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026865 E-mail: polonc@sanluigi.piemonte.it
Contatti telefonici	Amb. 1 – 0119026526 Amb. 2 – 0119026038 Amb. 3 – 0119026993 Infermeria - 0119026350
Sito Web della Rete Oncologica	www.reteoncologica.it

Struttura Semplice Dipartimentale
DIETOLOGIA E NUTRIZIONE CLINICA

Dirigente Responsabile Dr. TINIVELLA Marco Maria

Studio Medico e Dietiste	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, direzione 3° Padiglione, piano terra, “porta blu”
Referente	GIURDANELLA Vincenza E-mail: v.giurdanella@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026304 Fax 0119026008 E-mail: dietetica@sanluigi.piemonte.it
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato sinistro, stanza n. 9
Prenotazioni visite ambulatoriali (contattando lo Studio Medico/ Dietistico)	<ul style="list-style-type: none"> • dietologiche e dietistiche per patologia • per Nutrizione Artificiale • con urgenza “U” (escluso sovrappeso e obesità)
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente.

Struttura Semplice Dipartimentale
ENDOSCOPIA DIGESTIVA

Dirigente Responsabile Dr.ssa SAMBATARO Angela



Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, Corridoio a destra, Padiglione Specialità B, 2° piano
Coordinatore infermieristico	GORGONZOLA Fabiana E-mail: f.gorgonzola@sanluigi.piemonte.it
Informazioni : dal lunedì al venerdì 14,30-15,30 Orario Sportello: 8.30 – 12.30 / 14.00 – 15.30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026351 Fax 0119026799 Email: gastroenterologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite e controlli: al C.U.P. - gastroscopia e colonscopia: di persona presso il C.U.P. - esami in narcosi: di persona presso Segreteria Ambulatori ore 14,30-15,30
Prenotazioni telefoniche	prime visite e controlli al C.U.P.
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente. Ritiro Esame istologico: presso la Segreteria Radiologia ore 8.30-12.30 / 14 – 15 da Lunedì a Venerdì – piano terra padiglione specialità, vedi indicazioni colorate

<p>FUNZIONE Counseling Genetico <i>Referente:</i> Dott.ssa GIACHINO Daniela</p>	<p>Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro</p>
<p>Contatti</p>	<p>Tel. 0119026205 - Fax 0112361103 E-mail: genmed-dscb@unito.it geneticamed@sanluigi.piemonte.it</p>
<p>Prenotazioni consulenze genetiche</p>	<p>Per esterni: per prenotare occorre essere in possesso dell'impegnativa del medico curante per "consulenza genetica", con indicate eventuali esenzioni, se possedute; viene accettata l'esenzione R99 per accertamento della presenza di malattia rara. Al momento della visita è necessario portare con sé la documentazione clinica. Salvo diversa indicazione non è necessario il digiuno. Tempi di prenotazione: attesa circa un mese per una prima visita, salvo urgenze.</p> <p>Per pazienti ricoverati: è possibile prenotare una consulenza genetica telefonando allo 011-9026205 oppure inviando un fax o una e-mail agli indirizzi sopra riportati e lasciando un contatto telefonico del medico richiedente.</p>
<p>Prenotazioni telefoniche Orario Telefonico: 11.00 – 12.00 da Lunedì a Giovedì</p>	<p>Tel. 0119026205</p>
<p>Laboratorio</p>	<p>Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra verso l'Università (cartelli azzurri), percorrere tutto il corridoio entrando nella zona universitaria, al fondo del corridoio curvare verso sinistra, il laboratorio si trova oltre la porta nera in fondo al corridoio vicino all'ingresso delle aule universitarie.</p>
<p>Contatto di riferimento</p>	<p>Tel. 0116705465 Fax 0112365465</p>
<p>Ritiro Referti</p>	<p>Di norma i referti vengono consegnati nel corso di colloquio post test che viene concordato dal personale dell'ambulatorio direttamente con l'interessato. E possibile trasmettere eventuale documentazione consegnandola presso l'accettazione dell'Ambulatorio di Genetica Medica - 3° Padiglione 2° piano orario sportello 9.00 – 12.00 / 14.00 -15.30, da Lunedì a Venerdì</p>

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera

GERIATRIA


Direttore f.f. Dr.ssa BERGOGLIO Isa Rita

Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	CIBIN Cristina c.cibin@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026343 - Fax 0119026651 E-mail: geriatria@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.30-16.00 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Studio Medici	Tel. 0119026395
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 19
Ambulatori 	Ambulatori Centrali, Palazzina dedicata con accesso dall'esterno
Coordinatore infermieristico	VAIRA VIZIO Margherita m.vairavizio@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Orario Sportello: 8.15 – 16.30 Da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026692 Orario Telefonico: 11.00 – 12.00 da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni telefoniche	- Visita U.V.A. – Unità Valutativa Alzheimer presso C.U.P. - visite psicogeriatriche e controlli presso C.U.P. - Visite Vulnologiche presso C.U.P.
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Semplice


MALATTIE METABOLICHE DIABETOLOGIA

Dirigente Responsabile Dr. LIA Salvatore

Ambulatori Diabetologia e Malattie Dismetaboliche 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Contatto di riferimento Orario Sportello: 8.00 – 13.00 / 13.30 – 15.30 da Lunedì a Venerdì (feriali)	Tel. 0119026592 - Fax 0119026549 ore 14.30 – 15.30 da Lunedì a Giovedì E-mail: segreteria.cardfpr@sanluigi.piemonte.it
Coordinatore infermieristico	BUGNONE Daniela d.bugnone@sanluigi.piemonte.it
Infermeria	Tel. 0119026312 E-mail: diabetologia@sanluigi.piemonte.it (NON usare per prenotazioni/disdette)
Prenotazioni ambulatoriali	- Prime visite presso C.U.P. - Visite di controllo e altri esami presso Segreteria Ambulatori Diabetologia
Ritiro Referti e Piani Terapeutici	Di norma, al termine della prestazione direttamente al paziente. Qualora specificatamente concordato, presso gli infermieri dell'Ambulatorio.

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
**MEDICINA E CHIRURGIA d'ACCETTAZIONE
e d'URGENZA – Me.C.A.U.**

DIRETTORE: Dr.ssa BOCCUZZI Adriana

Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a Sinistra ,2° Padiglione, piano terra, lato Destro
Coordinatore infermieristico	MILANO Carla E-mail: c.milano@sanluigi.piemonte.it
Segreteria	Tel. 0119026603 Fax 0119026651 E-mail: medurg.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 16.30- 18.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti effettuabili anche in orario di visite
Posti letto	di ricovero ordinario n. 09

La struttura effettua ricoveri solamente con procedura d'urgenza

Struttura Complessa a Direzione Universitaria

MEDICINA INTERNA

Direttore Prof. TERZOLO Massimo

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	CAPPELLO Serena E-mail: s.cappello@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026330 Fax 0119026483 E-mail: medicina1-a.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-14.45 / 17.00-17.45 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 30
Ambulatori di Reumatologia, Iper-tensione Arteriosa e Scleroderma	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Prenotazioni ambulatoriali	Reumatologia Segreteria informazioni Tel. 0119026592, ore 14.30 - 15.30, da Lunedì a Giovedì Prenotazione prime visite e visite di controllo presso C.U.P. Iper-tensione polmonare Prenotazione prime visite presso C.U.P. Prenotazione visite di controllo in Ambulatorio
Scleroderma Unit Per Patologie: FENOMENO di RAYNAUD SCLERODERMIA SCLERODERMIA SISTEMICA	Visita presso SCLERODERMIA UNIT Prenotazioni: inviare una e-mail con cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, impegnativa medica scansionata e numero telefonico all' indirizzo: reumatologia.sclerodermiaunit@sanluigi.piemonte.it
Ritiro Referti	A fine prestazione direttamente al paziente

Struttura Semplice
ENDOCRINOLOGIA

Dirigente Responsabile Dr.ssa PIA Anna Rosa


Ambulatorio	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	BUGNONE Daniela E-mail: d.bugnone@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Sportello: 8.30-13.00 e 13.00/15.30 da Lunedì a Venerdì 3° Padiglione, 1° Piano	Tel. 0119026592 Ore 14.30 – 15.30 da Lun. a Giov. E-mail: segreteria.cardfpr@sanluigi.piemonte.it
Infermeria	Tel. 0119026251 Fax 0119026740 E-mail: medicina1.dh@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	CUP prime visite per endocrinologia, surrene, ipofisi, reumatologia, malattie metaboliche dell'osso, ipertensione arteriosa, ipertensione Segreteria 3° padiglione: controlli brevi o richiesti dallo specialista per endocrinologia, surrene, reumatologia, malattie metaboliche dell'osso, ipertensione arteriosa, ipertensione polmonare.
Prenotazioni telefoniche	- Prime visite, classi B/D per Endocrinologia generale, surrene, ipofisi, ipertensione, ambulatorio Malattie Metaboliche dell'Osso presso C.U.P
Ritiro referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente. Per la prestazione in Day-Service, ritiro disponibile dopo 15gg. dalla data di refertazione (con distinta esami eseguiti).

Struttura Complessa a Direzione Universitaria	
MEDICINA INTERNA AD INDIRIZZO EMATOLOGICO	
Direttore Prof. DE GOBBI Marco	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	CASPANELLO Salvatore s.caspanello@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento	Tel. 0119026305 Fax 0119026963 E-mail: medicina2.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 17.00-19.00 su prenotazione Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti Letto	di ricovero ordinario n. 20, di cui n. 08 posti letto in area protetta
Funzione DH Ematologico	Corridoio centrale, primo corridoio a destra, seconda porta a destra, piano terra
Segreteria	Tel. 0119026604 E-mail: ematologia@sanluigi.piemonte.it
Orario apertura al pubblico	Ore 8.00 – 15.30, da Lunedì a Venerdì
Posti Letto	Day Hospital ordinario n. 6 Day Hospital dedicato C.T.M.T. n. 3
Laboratorio	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato destro
Contatto di riferimento	Tel. 0119026609 Fax 0116705474 E-mail: medicina2lab@sanluigi.piemonte.it
Prestazioni ad accesso diretto	<u>Analisi molecolari e citogenetiche</u> <ul style="list-style-type: none"> • geni malattie mieloproliferative croniche (JAK2, MPL, Calreticulina, BCR/ABL, PDGFR) • mutazioni geni globinici, emocromatosi, malattia di Gilbert • analisi citogenetica convenzionale e FISH dal Lunedì al Venerdì presso DH Ematologia (mu-niti di impegnativa medica) dalle ore 9.00 alle ore 11.00
Ritiro Referti	- presso DH/ambulatori ematologia - via mail su richiesta del paziente

Struttura Semplice Dipartimentale


MICROCITEMIA

Dirigente Responsabile Prof. FERRERO Giovanni Battista

Ambulatorio e Day Hospital 	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	LAZZARATO Cristina c.lazzarato@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento Orario Sportello: ore 8.00 – 16.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026851 – 0119026032 Fax 0119026850 E-mail: microcitemie@sanluigi.piemonte.it
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato destro
Centro Microcitemia	<ul style="list-style-type: none">- Day Hospital Trasfusionale- Ambulatorio Prelievi e Follow-up- Ambulatorio Emoglobinopatie e Sindromi Drepanocitiche- Ambulatorio Talassemie Intermedie- Ambulatorio Diagnosi e Prevenzione prenotazioni telefoniche Tel. 0119026854, ore 14.00 – 15.00, da Lunedì a Venerdì- Amb. Endocrinologia Pediatrica – Obesità prenotazioni telefoniche Tel. 0119026856, ore 8.00 – 12.00, da Lunedì a Venerdì- Biosuscettometria SQUID e Ambulatorio Disordini Metabolismo del Ferro presso Centro SQUID, Tel. 0119026071 Visite per favismo telefonare al Centro SQUID
Centro SQUID	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, uscita 1° Padiglione.
Segreteria SQUID	Tel. 0119026071 Fax 0119026072 ore 13.00 – 14.00, da Lunedì a Venerdì feriali
Collegamenti esterni	www.talassemicitorino.it

Struttura Semplice
NEFROLOGIA


Dirigente Responsabile Dr. MASSARA Carlo Maria Lorenzo

Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	GATTI Rachele E-mail: r.gatti@salnluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento Day Hospital Sala Dialisi	Tel. 0119026817 Fax 0119026039 0119026042 0119026774 E-mail: r.gatti@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni	presso Segreteria Nefrologia (vedi contatto di riferimento)

Struttura Complessa a Direzione Universitaria


ONCOLOGIA MEDICA





Direttore Prof. SCAGLIOTTI Giorgio

Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	D'AMIANO Carmen
Contatto di riferimento	Tel. 0119026420 Tel. 0119026234 Fax 0119026739 E-mail: oncologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 14.00-15.00 / 17.30 – 18.30 <i>Al momento le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.</i>
Orario ricevimento Medici	da Lunedì a Venerdì ore 12.00 – 13.00 presso la Sala Medici <i>Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.</i>
Posti letto	di ricovero ordinario n. 09


Struttura Semplice Dipartimentale
ONCOLOGIA POLMONARE

Dirigente Responsabile Prof.ssa NOVELLO Silvia

Ambulatori 	Corridoio centrale, 1°incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Coordinatore Infermieristico	D'AMIANO Carmen c.damiano@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026643 – Fax 0119038616 E-mail: oncologia.polmonare@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	di Day Hospital Oncologico n. 08
Prenotazioni ambulatoriali	Tel. 0119026865 Ore 10.00 – 12.00 / 14.00 – 15.30 da Lunedì a Venerdì
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al pa- ziente.
Collegamenti esterni	http://www.womenagainstlungcancer.eu/


Struttura Complessa a Direzione Universitaria RADIODIAGNOSTICA	
Direttore Prof. VELTRI Andrea	
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, metà corridoio a destra, Padiglione Specialità, piano terra
Capotecnico	BERTOCCHI Catia ca.bertocchi@sanluigi.piemonte.it
Segreteria di Accettazione: da Lunedì a Venerdì (feriali) Orario sportello: ore 8.15 – 15.45 Orario telefonico: 9.30 – 11.30 / 14 - 15	Tel. 0119026401 Fax 0119026303 E-mail: radiologia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni telefoniche	Presso C.U.P.
Esami ad accesso diretto muniti di impegnativa medica A causa dell'emergenza sanitaria gli accessi diretti SONO SOSPESI – si accede solo con prenotazione	- Dal Lunedì al Venerdì, ore 8.00 – 11.00: Radiografia del torace. - Nei giorni di Lunedì, Mercoledì, Venerdì ore 13.30 – 14.30, e il Martedì e Giovedì ore 14.00 - 14.30: Radiografia del cranio Radiografia dell'addome Radiografia del gomito e avambraccio Radiografia del polso e della mano Radiografia del piede e della caviglia (non sotto carico).
Ritiro Referti	Se non diversamente specificato al momento dell'esecuzione, tutti gli esami si ritirano presso la Segreteria della Radiodiagnostica dal Lunedì al Venerdì, ore 8.30 - 12.30
Struttura Semplice RADIOTERAPIA	
Referente Dr.ssa Simona ALLIS	
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, direzione 3° Padiglione, sempre diritto fino al fondo, piano terra
Capo Tecnico	BERTOCCHI Catia ca.bertocchi@sanluigi.piemonte.it
Segreteria: da Lunedì a Venerdì Orario Sportello: ore 8.30 – 15.00	Tel. 0119026043 Fax 0119026044 E-mail: radioterapia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni	Prenotazioni consulenze e prime visite presso la Segreteria della Struttura
Funzione Medicina Nucleare Questa struttura è temporaneamente chiusa	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° corridoio a destra, Padiglione Specialità, piano terra, presso Radiologia
Dirigente medico	Dr.ssa ANGUSTI Tiziana
Segreteria Orario: ore 11.00 – 16.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026404 Fax 0116705463 E-mail: medicina.nucleare@sanluigi.piemonte.it 
Prenotazioni telefoniche	Segreteria, Tel. 0119026404 Ore 11 – 16, da Lunedì a Venerdì
Ritiro Referti	Direttamente in Medicina Nucleare entro 4 giorni lavorativi
Funzione Fisica Sanitaria	Presso locali Radioterapia, corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, direzione 3° padiglione, sempre dritto fino in fondo, piano terra
Esperto qualificato: Dott. TREVISIOL Edoardo	Tel. 0119026049-52 Fax 0119026044 E-mail: fisica.sanitaria@sanluigi.piemonte.it 

Struttura Semplice Dipartimentale
**TERAPIA ONCO-EMATOLOGICA INTENSIVA
TRAPIANTO CSE**

Ubicazione		Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico		CASPANELLO Salvatore s.caspanello@sanluigi.it
Contatto di riferimento		Tel. 0119026085 Fax 0119026086
Posti letto		Area intensiva n.08
Orario visitatori		Rivolgersi al Coordinatore di reparto

Struttura Semplice Dipartimentale
WEEK DH INTERNISTICO

Dirigente Responsabile Prof. PACCOTTI Piero



Day Hospital		Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico		BUGNONE Daniela d.bugnone@sanluigi.piemonte.it Tel.: 0119026515
Infermeria		Tel. 0119026251 - 0119026594 Fax 0119026740 E-mail: medicina1.dh@sanluigi.piemonte.it

Dipartimento di area medica specialistica

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera	
CARDIOLOGIA	
Direttore Dr. ssa Alessandra CHINAGLIA	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	ZANINI Laura E-mail: l.zanini@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026701 Fax 0119026961 E-mail: cardiologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 13.30/14.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14,00-15,00 Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 16
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato destro E-mail: cardiologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Ambulatori: 3° Pad., primo piano, lato destro Orario Telefonico: 14.30 - 15.30 da Lunedì a Giovedì Orario Sportello: 8.30 - 13.00 / 13.30 – 15.30 Da Lunedì a Venerdì (feriali)	Tel. 01190 26 592 Fax: 01190 26 549 E-mail: segreteria.cardfpr@sanluigi.piemonte.it Per disdette: Fax 0119026084 oppure e-mail disdette@sanluigi.piemonte.it indicando Cognome - Nome - Data nascita - Telefono - Data prenotazione – Prestazione da disdire
Prenotazioni ambulatoriali	- Prime visite e controlli presso C.U.P. - Elettrocardiogramma: ad accesso diretto con impegnativa presentandosi direttamente in Segreteria Ambulatorio, ore 8.30 – 12.00 - Visita Cardiologica + ECG con urgenza U, B o D presso C.U.P.

Struttura Semplice Dipartimentale
SCOMPENSO CARDIACO

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	ZANINI Laura E-mail : l.zanini@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026706 - Fax 0119026961
Orari di prenotazione	- Per visite di routine dei pazienti in follow-up è possibile prenotare tutti i giorni dalle 8.00 alle 15.30 in Segreteria al 1° piano del 3° Pad. (subito dopo aver effettuato la visita il paziente si reca a prenotare quella successiva con le tempistiche prescritte, in alternativa può telefonare in Segreteria Ambulatorio Cardiologia al numero 0119026592) ore 14.30 – 15.30 da Lunedì a Giovedì) - Per visite urgenti e prime visite è possibile concordare appuntamento telefonando in Day Hospital di Cardiologia tel. 0119026706 tutti i giorni dalle 8.00 alle 15.30
Funzione U.T.I.C. Unità Terapia Intensiva Coronarica	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	ZANINI Laura
Contatto di riferimento	Tel. 0119026960 Fax 0119026961 E-mail: utic@sanluigi.piemonte.it
Orario visitatori	Tutti i giorni ore 13.30 – 14.30 (accesso consentito ad un solo parente per ogni turno)
Orario Ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14.00 – 15.00
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 05
Laboratorio Emodinamica	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	ZANINI Laura E-mail : l.zanini@sanluigi.piemonte.it
Segreteria	Tel. 0119026803 Fax 0119026821 E-mail : emodinamica@sanluigi.piemonte.it

Struttura Semplice Dipartimentale ASMA GRAVE E MALATTIE RARE DEL POLMONE	
Direttore Responsabile Dott. RICCIARDOLO Fabio Luigi Massimo	
Ambulatori 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Medici: Dr. CROSA Flavio Dr. GHIO Paolo Contatto di riferimento per comunicazioni : tel. 0119026413 Orario telefonico 15,00-16,00 dal Lunedì al Giovedì E-mail: ambulatoriointerstiziopatie@gmail.com	Segreteria: Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio 3° padiglione, 1° piano, lato destro. Tel. 0119026592 Dal lunedì al giovedì dalle ore 14.30 / 15.30 Fax: 0119026488 E-mail: segreteria.cardfpr@sanluigi.piemonte.it Orario sportello 8.00 – 13.00 / 13.30 – 15.30, da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni	Prima visita interstiziopatie presso C.U.P. Prima visita Malattie Rare presso C.U.P.
Ambulatorio Allergologia Respiratoria 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Responsabile	
Segreteria Orario sportello e telefonico: 8.30 – 13.00 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026689 E-mail: allergologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	<ul style="list-style-type: none"> - prime visite allergologiche per sintomi respiratori (riniti, asma, tosse) e per congiuntivite presso C.U.P.; - visite di controllo successive alla prima visita e prima visita per allergie agli imenotteri (api, vespe, ecc.) presso Segreteria Ambulatorio Allergologia Respiratoria; - Prenotazioni con grado di urgenza U, B, D Presso Segreteria Amb. Allergologia Resp. Sono ESCLUSE prestazioni per allergie farmacologiche.
Ritiro Referti	Direttamente al termine della visita.

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
**LABORATORIO ANALISI CLINICHE
 E MICROBIOLOGICHE**

Verranno accettati in accesso diretto solo i pazienti che hanno **PRIORITA' U** (entro 72 ore), **donne in gravidanza** (con l'esclusione delle curve glicemiche con obbligo di prenotazione), **esami in intramoenia**, **pazienti in terapia anticoagulante (TAO) programmati** o solo per **consegna materiali biologici**.

Direttore f.f. Dr.ssa PAUTASSO Marisa

Centro Prelievi

RESPONSABILE:

Dr.ssa Marisa PAUTASSO

Struttura dedicata con ingresso antistante la scala di accesso all'ingresso principale

Orari (da Lunedì a Venerdì feriali)

Al **Centro Prelievi** si accede solo su
PRENOTAZIONE TELEFONICA

Si prega di telefonare dal **LUNEDÌ** al **VENERDÌ**
 dalle ore 08:00 alle 12:00 ai numeri

0119026495 – 0119026453

Avendo a disposizione i **CODICI** presenti sulla impegnativa de-materializzata ed il proprio **CODICE FISCALE**

Al momento della prenotazione si potrà richiedere il nuovo servizio **“SISTEMA PIEMONTE RITIRO REFERTI ONLINE”**

Segreteria informazioni

Orario Telefonico: ore 11 - 13 / 14 - 15

Tel. 0119026453 - 0119026495

Fax 0119026889

Prima visita T.A.O.

Effettuata esclusivamente su prenotazione presso il Centro Prelievi

Consegna Referti e Referti TAO

(Per chi non aderisce al servizio online)

Dalle ore 11:00 alle ore 14:45 SENZA PRENOTAZIONE osservando il distanziamento sociale.

Portare i seguenti documenti:

- **Ricevuta di pagamento ticket** effettuato presso i Punti Gialli posti all'ingresso dell'Azienda o presso il Centro Prelievi

- **Documento di Identità**

- Per il ritiro di referti di altra persona presentare anche il documento del delegante (in originale o fotocopia) e delega firmata.

Referti Online: Al momento dell'accettazione, segnalare l'adesione all'accesso al personale amministrativo del Centro Prelievi.

Laboratori

Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, corridoio in fondo a destra

Coordinatore

BOERIS Andreina

Segreteria

Tel. 0119026457 Fax 0119026629

E-mail: segreteria.centroprel@sanluigi.piemonte.it


Struttura Semplice Dipartimentale
**LABORATORIO DI FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA
 E CENTRO DEL SONNO**

Dirigente Responsabile Dr. GATTI Emiliano

Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	LAZZARATO Cristina c.lazzarato@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Fisiopatologia – F.P.R. Orario Telefonico: 14.30 – 15.30 da Lunedì a Giovedì Orario Sportello: 8–13 / 13.30–15.30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026592 E-mail: segreteria.cardfpr@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Centro del Sonno Orario sportello e telefonico: 10 – 12,30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026738 Fax 0119026549 E-mail: centrosonno.fpr@sanluigi.piemonte.it
<u>Prenotazioni ambulatoriali</u>	Accesso diretto (con impegnativa medica) SOLO: - EGA Arterioso / Emogasanalisi / Prelievo Arterioso (specificando se emogasanalisi in aria ambiente o in ossigenoterapia) c/o Segreteria F.P.R. orari sportello; Prestazioni da prenotare tramite la Segreteria F.P.R. orari sportello: - Visite Pneumologiche (primo accesso) presso C.U.P.; - Test di Broncocostrizione aspecifica con Metacolina presso Segreteria F.P.R.; - Test da sforzo cardiopolmonare presso segreteria F.P.R.; - esclusivamente prestazioni <u>di controllo</u> (segnato sull'impegnativa medica) presso segreteria F.P.R.
Prenotazioni telefoniche	- Monitoraggio Cardio-Respiratorio Notturmo solo di controllo presso segreteria Centro del Sonno, orario telefonico 10.00 – 12.00 al numero 0119026738 (per il primo Monitoraggio Cardio-Respiratorio Notturmo, prenotazione esclusivamente dopo prima visita per Apnee Notturme presso la struttura).
Ritiro Referti	- le spirometrie si consegnano direttamente al Paziente; - Relativamente al referto del Monitoraggio Cardio Respiratorio Notturmo (polisonnografia), occorre telefonare circa 3gg lavorativi dopo l'esecuzione dell'esame alla Segreteria Centro Disturbi Respiratori del Sonno, al numero e negli orari sopra indicati.

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
MEDICINA FISICA NEURORIABILITATIVA

Direttore f.f. Dr.ssa DAL FIOR Sabrina

Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Coordinatore infermieristico	PARODI Angela a.parodi@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026638 - 0119026958 Fax 0119026550 E-mail: a.parodi@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni Ore 13.00 – 14.30 / 19.00 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario ricevimento Medici	Dal Lunedì al Venerdì Ore 14.00 – 15.00 presso la Sala Medici
Posti letto	di ricovero ordinario n. 14 - 2 riab liv - 3 liv riab
<u>Ambulatori e Day Hospital</u>	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato destro
Coordinatore	DE BIASI Marco e.gardino@sanluigi.piemonte.it
Segreteria di Accettazione Orario 9 – 12 / 14.30 – 15.30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026016 - 0119026469 Fax 0119026468 E-mail: rrf@sanluigi.piemonte.it
Associazione AbilityAmo Onlus	abilityamo.it

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera

NEUROLOGIA


Direttore Dr.ssa DI SAPIO Alessia

Reparto	■	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico		Bazzo Rossella
Contatto di riferimento		Tel. 0119026363 Fax 0119026323
Orario Visitatori		tutti i giorni ore 14.00 - 16.00 / 19.30 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario Ricevimento Medici		dal Lunedì al Venerdì ore 11.30 – 13.00 presso Saletta in fondo al Reparto Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti telefonici.
Posti letto		di ricovero ordinario n. 06
Ambulatori, Day Hospital, Day Service	■	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria: 1° Padiglione, piano terra, lato Sx		Orario Telefonico: 0119026302 Ore 14.00 – 15.00 Da Lunedì a Giovedì Orario Sportello Ore 9.00 – 13.00 / 14.00 – 15.00 da Lunedì a Venerdì Fax 0119026397 E-mail: s.neuro1@sanluigi.piemonte.it
Funzione Sclerosi Multipla		Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria e Informazioni		Tel. 0119026954 dalle ore 14.00 alle ore 15.00 Tel e Fax 0119026397 E-mail: info.cresm@sanluigi.piemonte.it
Coordinatore infermieristico		BAZZO Rossella r.bazzo@sanluigi.piemonte.it
Funzione Stroke Unit		Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato destro
Contato di Riferimento		Tel. 0119026363 Fax 0119026323
Coordinatore infermieristico		BAZZO Rossella E-mail: r.bazzo@sanluigi.piemonte.it

Struttura Semplice Dipartimentale

PATOLOGIE NEUROLOGICHE SPECIALISTICHE



Dirigente Responsabile Prof.ssa CLERICO Marinella

Ambulatori		Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria 1° Padiglione, piano terra		Tel. 0119026302 ore 14-15 da Lunedì a Giovedì Fax 0119026432 E-mail: s.neuro1@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali		- Cefalee, elettromiografia - EMG, vasculopatie cerebrali presso C.U.P. - Neuroimmunologia, epilessia, morbo di Parkinson, distonie e tossina botulinica presso Segreteria Ambulatori - Visite per Unità Valutazione Alzheimer presso Segreteria Ambulatori
Ritiro referti		Di norma, al termine della prestazione direttamente al paziente.

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera


PNEUMOLOGIA



Direttore Dr. PERBONI Alberto

Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	PENSO Roberto Tel. 011/90 26 335 r.penso@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026637 - 0119026639 Fax 011 9026028 E-mail: r.penso@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 14.00 – 16.00 / 19.30 – 20.30 Le visite ai degenti sono soggette a specifica limitazione regolamentata.
Orario Ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00 – 13.00 presso lo Studio Medico 1 o 2 Si invita a concordare con i medici eventuali appuntamenti.
Posti letto	di ricovero ordinario n. 21
Funzione Tisiologia	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	PARODI Angela a.parodi@sanluigi.piemonte.it
Contatto di riferimento	Tel. 0119026246 Fax 0119026550 E-mail: a.parodi@sanluigi.piemonte.it
Infermieri	Tel. 0119026638
Studio Medici	Tel. 0119026994
Funzione Fibrosi Cistica	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° padiglione, 4° piano, lato sinistro
Direttore f.f. Responsabile Clinico (Referente)	Dr. PERBONI Alberto Dr.ssa MESSORE Barbara
Contatto di riferimento	Tel. 0119026652 Fax 0119026028 E-mail: malresp@sanluigi.piemonte.it
Reparto Degenza	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato destro
Coordinatore infermieristico	PENSO Roberto r.penso@sanluigi.piemonte.it
	Tel. 0119026335
Infermeria	Tel. 0119026637 – 0119026639 E-mail: malresp@sanluigi.piemonte.it
LIFC PIEMONTE ONLUS	www.fibrosicisticapiemonte.org/

Struttura Semplice Dipartimentale
PNEUMOLOGIA INTERVENTISTICA

Dirigente Responsabile Dr. COMUNE Massimo

Ambulatori 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° corridoio a destra, Padiglione Specialità B, 2° piano
Coordinatore infermieristico	GORGONZOLA Fabiana
Segreteria Orario Telefonico: 13.30 – 15.30 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026315 Fax 0119026799 E-mail: cit.pneumo3@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	di Day Hospital n. 01
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite al C.U.P. - controlli presso segreteria Ambulatori
Ritiro Referti	Di norma, al termine della prestazione direttamente al paziente.

Struttura Complessa a Direzione Universitaria	
PSICHIATRIA	
Direttore Prof. MAINA Giuseppe	
Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, piano terra, direzione Dipartimento, lato destro
Coordinatore infermieristico	CINATO Claudia c.cinato@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento	Tel. 0119026361 / 011 90 26 670 Fax 0119026669 E-mail: psichiatria.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	da Lunedì a Domenica Ore 15.30 – 16.30 / 19.30 – 20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 13.30 – 14.30 presso lo studio medico del SPDC oppure su APPUNTAMENTO con il curante
Posti letto	di ricovero ordinario n. 16
Ambulatori 	Corridoio centrale, 1° corridoio a destra, 1° padiglione, piano terra, lato destro
Segreteria Orario Telefonico: ore 10 - 11 / 13 - 14 da Lunedì a Venerdì	Tel. 0119026504 Fax 0119026595 E-mail: psichiatria.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso Segreteria Ambulatori
Prenotazioni telefoniche	Prime visite Visite di controllo successiva alla prima Psicoterapie Tel. Segreteria Ambulatori 0119026504
Ritiro Referti	Presso Segreteria Ambulatori

Struttura Semplice	
SPDC SERVIZIO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA	
Dirigente Responsabile Dr.ssa Donatella RAMELLO	
Reparto 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, piano terra, direzione Dipartimento, lato destro
Coordinatore Infermieristico	CINATO Claudia E-mail: c.cinato@sanluigi.piemonte.it
Contatti di riferimento	Tel. 0119026361 / 011 90 26 670 Fax 0119026669 E-mail: psichiatria.deg@sanluigi.piemonte.it

Struttura Semplice Dipartimentale
SERVIZIO TRASFUSIONALE

Responsabile Dr.ssa NAPOLI Franca

Ubicazione		Corridoio centrale, 1°incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Coordinatore Tecnico-Infermieristico Servizio Trasfusionale		RUSSO Flora Tel. 0119026162 – cell. 3387266955 E-mail: f.russo@sanluigi.piemonte.it
Laboratorio		Tel. 0119026345 – 0119026521
Aferesi		Tel. 0119026036 - 0119026694
		Fax 0119026634 e-mail: centro.trasfusionale@sanluigi.piemonte.it

Dipartimento di emergenza accettazione

Dipartimento di Emergenza e Accettazione
MECAU - MEDICINA e CHIRURGIA
di ACCETTAZIONE e d'URGENZA
D.E.A. – PRONTO SOCCORSO

Direttore Dr.ssa BOCCUZZI Adriana

Ubicazione	Accesso esterno
Coordinatore infermieristico	RIVA Bruno b.riva@sanluigi.piemonte.it
Segreteria di Pronto Soccorso	Tel. 0119026735 Fax 0119026275 E-mail: pronto.soccorso@sanluigi.piemonte.it Info per accesso dei parenti o accompagnatori: http://www.sanluigi.piemonte.it/dea/index.shtml

Il Pronto Soccorso accoglie in base alla priorità clinica del caso, valutata secondo il metodo organizzativo del TRIAGE che prevede, in base alla complessità dei diversi casi, l'assegnazione di un codice colore:
ROSSO: emergenza con priorità assoluta, ingresso immediato. Pazienti con grave compromissione di una o più funzioni vitali NON EFFETTUANO ATTESA.

ARANCIONE: urgenza indifferibile, ingresso o rivalutazione infermieristica entro 15 minuti. Pazienti a rischio di rapida compromissione di una o più funzioni vitali o con dolore severo.

AZZURRO: urgenza differibile, ingresso o rivalutazione entro 60 minuti. Pazienti in condizioni stabili che necessitano di trattamento non immediato.

VERDE: urgenza minore, ingresso o rivalutazione entro 120 minuti. Pazienti in condizioni stabili, senza rischio evolutivo

BIANCO: non urgenza, ingresso o rivalutazione entro 240 minuti. Pazienti con problemi che non richiedono trattamento urgente o di minima rilevanza clinica

I tempi di accesso sono orientativi, si deve tener conto dell'affluenza e dell'eventuale presenza di casi clinici complessi. Se, nel corso dell'attesa, si ritiene che il proprio caso sia aggravato, è opportuno rivolgersi all'Infermiere professionale del Triage.

Strutture in staff/line – area sanitaria

Struttura Complessa DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO	
Direttore Dr. ARIONE Roberto	
Ubicazione 	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026219 – 0119026220 Fax 0119026009 E-mail: direzione.sanitaria@sanluigi.piemonte.it
Servizio Religioso	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, lato sinistro, Padiglione Chiesa
Contatto di riferimento	Tel. 0119026241 – 0119026243
Camere Mortuarie	Palazzina Camere Mortuarie - Ingresso dalla Strada statale direzione Ospedale - Rivalta Orario apertura: da Lunedì a Venerdì Ore 8.00 - 16.30 Sabato, Domenica e Festivi Ore 8.00 – 13.00
Contatto di riferimento	Tel. 0119026497
Funzione Servizio Sociale Aziendale	Corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, dopo Ufficio Cartelle Cliniche
Segreteria	Tel. 0119026255 - 0119026360 Fax 0119026879 E-mail: serviziosociale@sanluigi.piemonte.it Ricevimento su appuntamento personalizzato. Per segnalazioni rivolgersi al Caposala di reparto.

Struttura Semplice Unità Prevenzione Rischio Infettivo (U.P.R.I.)	
Dirigente Responsabile	Dr.ssa SILVAPLANA Paola
Ubicazione 	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Contatto di riferimento	Tel. 0119026561 Fax 0119026009 E-mail: cio@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa DIREZIONE delle PROFESSIONI SANITARIE Di. P. Sa.	
Direttore f.f.	Dr.ssa FINIGUERRA Ivana
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026228 - Fax 0119026987 E-mail: dipsa@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa FARMACIA OSPEDALIERA	
Direttore	Dr.ssa IELO DANIELA
Ubicazione	Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, corridoio in fondo a destra
Coordinatore infermieristico	GENTILE Cristina E-mail: c.gentile@sanluigi.piemonte.it
Segreteria	Tel. 0119026443 - Fax 0119026553 E-mail: farmacia@sanluigi.piemonte.it


Struttura Semplice MEDICO COMPETENTE	
Dirigente Responsabile	Dr. MAINA Giovanni
Ubicazione	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, metà corridoio a destra, piano terra
Segreteria	Tel. 0119026247 - Fax 0119026767 E-mail: assistenti.sanitarie@sanluigi.piemonte.it

Struttura Semplice RISK MANAGEMENT	
Dirigente Responsabile	
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Contatto di riferimento	Tel. 0119026508 - Fax 0119026009 E-mail: direzione.sanitaria@sanluigi.piemonte.it
Funzione Medicina Legale	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Contatto di Riferimento	Tel. 0119026508

Struttura Semplice QUALITA'	
Dirigente Responsabile	Dr.ssa RINALDI Maurizia
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026220 - Fax 0119026009 E-mail: direzione.sanitaria@sanluigi.piemonte.it

Strutture in staff/line - area amministrativa e tecnica

Struttura Semplice AFFARI GENERALI	
Dirigente Responsabile	
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026202 - Fax 0119026602 E-mail: affari.generali@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Protocollo	Tel. 0119026214 Orario al pubblico: ore 9 - 12.30 / 14 - 16 da Lunedì a Venerdì
Funzione Segreteria Direzione Generale	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026200 - 0119026210 Fax 0119026602 E-mail: direzione.generale@sanluigi.piemonte.it

COMITATO ETICO	
Ubicazione	 Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026204 - 0119026566 ore 10 - 12, da Lunedì a Venerdì Fax 0119026791 E-mail: sperimentazioni@sanluigi.piemonte.it

Struttura Semplice ASSISTENZA GIURIDICA	
Dirigente Responsabile	
Ubicazione	 Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026744 Fax 0119026880 E-mail: legale@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	
Direttore Responsabile	Dr. ROMAGNOLO Ezio
Ubicazione	Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026211 Fax 0119026874 E-mail: gef@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 - 11.30 / 13.30 - 16.30
Funzione CONTROLLO DI GESTIONE	Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,1° piano, lato sinistro
Dirigente Responsabile	Dott. RUFFINO Emanuele Davide
Segreteria	Tel. 0119026969 - 0119026776 Fax 0119026874 E-mail: cdg@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa PROVVEDITORATO E ECONOMATO	
Direttore	Dr. AMPRINO Claudio
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 1° piano, lato sinistro
Segreteria Orario al pubblico: da Lunedì a Venerdì, ore 9.00 – 12.00	Tel. 0119026319 Fax 0119026541 E-mail: gea@sanluigi.piemonte.it P.E.C.: sanluigi.fornitori@legalmail.it
Servizio Portineria e Sorveglianza / Centralino	Ingresso principale, Sportello Informazioni
Coordinatore	Sig.ra BOARETTO Loredana Claudia
Contatto di riferimento	Tel. 0119026226 E-mail: servizio.portineria@sanluigi.piemonte.it
Servizio Autisti	Ingresso principale, Palazzina esterna
Coordinatore	Sig. FIERRO Cosimo
Contatto di riferimento	Tel. 0119026318 E-mail: servizio.autisti@sanluigi.piemonte.it

Funzione PREVENZIONE E PROTEZIONE	
Responsabile	Geom. SPOLETTI Federico
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro
Contatto di riferimento	Tel. 0119026901 Fax 0119026024 E-mail: servizio.prevenzione@sanluigi.piemonte.it
Responsabile R.S.P.P.	Federico SPOLETTI

Struttura Complessa
RISORSE UMANE

Direttore	Dr.ssa RINAUDO Antonella
Amministrazione del Personale	
Segreteria	Tel. 0119026230/250 Fax 0119026293 E-mail: stato.giuridico@sanluigi.piemonte.it P.E.C.: sanluigi.personale@legalmail.it
Orari al Pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 - 16.00
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Ufficio Concorsi	Tel. 0119026215 Fax 0119026293 E-mail: concorsi@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Presenze	Tel. 0119026491 Fax 0119026293 E-mail: presenze@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Previdenza	Tel. 0119026263 Fax 0119026293 E-mail: pensioni@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Retribuzioni	Tel. 0119026213 Fax 0119026293 E-mail: stipendi@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Stato Giuridico	Tel. 0119026230 Fax 0119026293 E-mail: stato.giuridico@sanluigi.piemonte.it
Area Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane	
Segreteria	Tel. 0119026306/.846 Fax 0119026027 E-mail: osru.segreteria@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	Ore 9.30 – 11.30 / 14 – 16 da Lunedì a Venerdì
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Borse di Studio – Diritto allo studio - Tirocini	Tel. 0119026306 E-mail:
Formazione Esterna	Tel. 0119026846 E-mail: osru.segreteria@sanluigi.piemonte.it
Valutazioni	Tel. 0119026567 E-mail: osru.segreteria@sanluigi.piemonte.it
Centro Formazione Aziendale – C.F.A.	Tel. 0119026.813/.811/.812 Fax 0119026235 E-mail: centroform@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° cor- ridoio a destra, Palazzina Centro di Formazione, 1° piano
Corso di Laurea Infermieristica C.L.I.	Tel. 01167081.45/.46/.48 Fax 0116708161 E-mail: fcl-med-infl@unito.it
Orario	Ore 10 – 11 / 13 – 15, da Lunedì a Venerdì
Ubicazione	Via San Giacomo, 2 – 10092 Beinasco (TO)
Sito internet	medtriennialisl.campusnet.unito.it/
Corso di Laurea Tecniche della Riabilitazione Psichiatrica	Tel. 0119026475 Fax 0119026595 E-mail: fcl-trp-to@unito.it
Orario	Lunedì e Giovedì, ore 13.30 – 15.30 Martedì e Venerdì, ore 10.00 – 12.00
Ubicazione	Polo Didattico SLG- porta n. 10 piano terra- adiacente Aula Pescetti
Sito internet	riabilitazione.campusnet.unito.it/do/home.pl

Struttura Semplice
**SERVIZI AMMINISTRATIVI AREA SANITARIA
 S.A.A.S. E RELAZIONI ESTERNE**

Dirigente Amministrativo	Dr.ssa MELCHIONNE Patrizia
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026201 Fax 0119026540 E-mail: saas@sanluigi.piemonte.it
Accettazione Amministrativa	Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026222 Fax 0119026540 E-mail: accettazione@sanluigi.piemonte.it
Cartelle Cliniche	Corridoio centrale, piano terra, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026278 Fax 0119026540
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 12.30 / 14.00 – 15.30
Centro Unificato Prenotazioni – C.U.P.	Ingresso principale, piano terra
Prenotazione allo Sportello	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 - 13.00
Prenotazioni Telefoniche	Tel. 0119026006 dal Lunedì al Giovedì ore 14.00 - 16.00
Il servizio di prenotazione telefonica esclude : le prestazioni di laboratorio analisi, le prestazioni la cui prenotazione è gestita direttamente dai servizi erogatori e le prestazioni ad accesso diretto.	
Disdetta	Fax 0119026084 oppure E-mail disdette@sanluigi.piemonte.it indicando: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cognome ▪ Nome ▪ Data nascita ▪ Telefono ▪ Data prenotazione ▪ Prestazione da disdire <p>Se prenotati presso altre Strutture, la disdetta deve essere effettuata presso la struttura sanitaria oggetto della prestazione stessa.</p>
Funzione Libera Professione	Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026723 Ore 11.00 – 13.00 / 14.00 – 15.30 Da Lunedì al Venerdì

RELAZIONI ESTERNE
Ufficio Relazioni con il Pubblico

Segreteria	Tel. 0119026679 Fax 0119026831 E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Relazioni con il Pubblico U.R.P.	Tel. 0119026679 Linea Verde 800274163 E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it Orario al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 – 12.00 / 13.00 – 15.30
Ubicazione	Ingresso principale, lato destro
Ufficio Stampa <i>Dr.ssa BRUNETTO Marzia</i>	Tel. 0119026221 E-mail: m.brunetto@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro

Struttura Complessa
TECNICO E TECNOLOGIE

Direttore Responsabile f.f.	Ing. CAVALLO Ivano
Ubicazione	Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026238 Fax 0119026538 E-mail: tecnico@sanluigi.piemonte.it P.E.C.: sanluigi.tecnico@pec.it
Ingegneria Clinica	Referente Resp.: Ing. PUPPATO Daniele Tel. 0119026472 Fax 0119026311 E-mail: tecnico@sanluigi.piemonte.it
Sistemi Informativi Informatici S.I.I.	Referente Resp.: Dott. CANNIZZO Marco Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro. Tel. 0119026503 E-mail: sii@sanluigi.piemonte.it

Rete oncologica del Piemonte e della Valle d'Aosta

Dipartimento Interaziendale Interregionale Rete Oncologica Piemonte e Valle d'Aosta



Sede: A.O.U. Città della Salute e della Scienza
Presidio Molinette, Corso Bramante, 88 – 10126 Torino

Autorità Centrale di Coordinamento rappresentata da:

- Prof. Massimo AGLIETTA Coordinatore Responsabile degli indirizzi strategici
- Dott. Mario AIROLDI Coordinatore dell'Area Ospedaliera
- Dott. Alessandro COMANDONE Coordinatore dell'Area Territoriale

Segreteria: Tel. 0116336889

E-mail: segreteria@reteoncologica.it

A.O.U. San Luigi Gonzaga 	Centro Accoglienza Servizi - C.A.S. 2° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026865 Fax 0119026992 E-mail: cas@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	Ore 8.30 – 12.30 / 13.30 – 14.30 da Lunedì a Venerdì
Prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026865 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 12.00 (nel restante orario, è disponibile segreteria tele- fonica)
A.O.U. San Luigi Gonzaga 	Centro Accoglienza Servizi – C.A.S. Urologia - 2° Padiglione, 1° piano Day Hospital Urologia
Segreteria	Tel. 0119026971 E-mail: casurologia@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	Ore 10.00 – 12.00 dal Lunedì al Venerdì
Prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026971 dal Lunedì al Venerdì ore 10.00 – 12.00

Area Torino Ovest

- [A.O. Ordine Mauriziano](#)
- [I.R.C.C.S. Candiolo](#)
- [ASL TO3](#)
- [ASL TO1](#)

L'elenco completo dei Centri Accoglienza e Servizi della Rete Oncologica del Piemonte e della Valle d'Aosta può essere consultato al seguente link:


<http://www.reteoncologica.it/area-cittadini/centri-accoglienza-e-servizi-cas>

Sito Web della Rete Oncologica:

<http://www.reteoncologica.it/>

Università degli Studi di Torino

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E BIOLOGICHE	
Direttore Prof. TERZOLO Massimo	
Responsabile Area SID - Supporto Attività Istituzionali di Dipartimento Dott.ssa Elisabetta Madera	Tel. 0116705492 Fax 0116705704 E-mail: direzione.dscb2@unito.it
Ubicazione 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Polo Universitario, 2° piano

DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA	
Direttore Prof. BUSSOLINO Federico	
Segreteria Responsabile Amministrativo-Contabile Maria MARI	Tel. 0116705403 Fax 0116705413 E-mail: direzione.onco@unito.it Pec: oncologia@pec.unito.it E-mail: maria.mari@unito.it
Ubicazione 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Polo Universitario, 2° piano

BIBLIOTECA FEDERATA DI MEDICINA FERDINANDO ROSSI	
Polo SAN LUIGI	
Ubicazione 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, direzione Dipartimento, 1° incrocio a sinistra, piano terra
Responsabili di sezioni COLOMBI Nicoletta JURDAN Annalisa	Segreteria: Tel. 0119026260 - 0116705880 Fax 0119026474 - 0112365880 E-mail: sanluigi.bfm@unito.it
Orario apertura	Ore 9.00 – 17.00 da Lunedì a Venerdì
Sito internet	www.bfm.unito.it/

NICO – Neuroscience Institute Cavalieri Ottolenghi	
Direttore Scientifico Prof. VERCELLI Alessandro	
Ubicazione 	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Palazzina Dipartimento, in fondo
Segreteria : Sig.ra Logrande Maria	Tel. 0116705452 Fax 0116705451 E-mail: alessandro.vercelli@unito.it maria.logrande@unito.it
Sito internet	www.nico.ottolenghi.unito.it

Ricovero

Per i **ricoveri programmati**, il Servizio di Portineria svolge funzione di filtro e di indirizzo nelle varie sezioni di degenza, mentre in ogni reparto il personale infermieristico La accoglierà al momento del ricovero.

Per i **ricoveri d'urgenza**, il personale del Pronto Soccorso si occupa dell'accoglienza di primo livello con l'accompagnamento delle persone presso i reparti.

E' indispensabile che Lei abbia con sé il necessario per l'igiene quotidiana (sapone, spazzolino e dentifricio, pettine), la biancheria personale, una vestaglia, un pigiama, preferibilmente anche una tuta, le pantofole da camera chiuse, gli asciugamani, le posate, un bicchiere ed un tovagliolo.

Documenti utili per il ricovero

Le ricordiamo che, per il ricovero, è necessario presentarsi portando i seguenti documenti:

- codice fiscale;
- documento di riconoscimento;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione clinica precedente;
- per i cittadini stranieri eventuale permesso di soggiorno e/o modulistica di convenzione.

Oggetti di valore: l'Azienda non assume alcuna responsabilità per denaro, gioielli ed altri valori che Lei abbia con sé al momento del ricovero.

Le suggeriamo, pertanto, di tenere con sé esclusivamente lo stretto necessario per l'acquisto di eventuali generi di conforto.

Diritto all'informazione: le notizie riguardanti le Sue condizioni di salute sono di norma rilasciate dal personale medico nel corso delle visite di reparto, oppure negli orari di ricevimento Medici specificati per ogni struttura. Il personale sanitario è, comunque, a Sua disposizione per qualunque informazione inerente le cure, la durata del ricovero, le condizioni di salute, la dieta che deve eventualmente essere predisposta per una determinata patologia ed ogni notizia utile per il decorso post-ospedaliero.

Privacy

Dal 25 maggio 2018 è diventato operativo il **Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati, Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR)**, che ha di fatto cambiato la prospettiva dell'approccio alla tutela della privacy rispetto al Codice Privacy, approvato con D.Lgs. n. 196/2003.

Il Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95//46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" ha coordinato le vecchie norme nazionali in materia di riservatezza con il sistema introdotto dal Regolamento europeo, completando il quadro normativo della nuova privacy.

L'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano, visto il mutato quadro normativo, ha messo in atto un progressivo percorso di adeguamento delle procedure atte a garantire agli assistiti, in ogni fase del percorso assistenziale, la protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI- DATA PROTECTION OFFICER (D.P.O.)

L'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano ha designato il DPO, così come richiesto dal GDPR, il **Responsabile della protezione dei dati (RPD, ovvero DPO se si utilizza l'acronimo inglese: Data Protection Officer)**, a cui vengono attribuiti in particolare i seguenti compiti:

- informare e consigliare il Titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
- cooperare con l'Autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.

Il **DPO** è contattabile al seguente indirizzo: rpd@sanluigi.piemonte.it

INFORMAZIONI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito aziendale o ai seguenti link:

- Informazione privacy per i pazienti
- Informativa privacy breve per i pazienti
- Informativa privacy per la videosorveglianza
- Modulo per l'esercizio del diritto di accesso

Consenso Informato

A Sua tutela e a conferma delle informazioni ricevute, durante il ricovero potranno esserle richieste sottoscrizione di consenso per trattamenti diagnostico-terapeutici invasivi.

Qualora il paziente fosse minorenne o giudizialmente incapace, il consenso dovrà essere espresso dal legale rappresentante.

Viene fatta eccezione quando si tratta di paziente in cui vi sia urgenza al trattamento medico chirurgico, in condizioni psichiche che comportano incapacità di intendere e volere, temporanea o permanente. In questi casi, non è necessario il consenso purché si tratti di atti medici dai quali dipenda la salvaguardia della vita della persona o che, se rinviati o non eseguiti, determinerebbero un danno irreversibile alla persona.

Ogni dubbio o richiesta di chiarimenti da parte del paziente deve essere resa dal medico che fornisce l'informazione preventiva.

Orari e modalità di visita

Tutti i giorni
ore 14.00-16.00
ore 19.30-20.30

Si specifica ai visitatori, nell'interesse dei ricoverati, di rispettare gli orari di visita, che sono altresì precisati per ogni singola struttura anche perché possono differire in alcuni reparti. Eventuali eccezioni per casi particolari, saranno autorizzate dal responsabile di reparto. Per assicurare la tranquillità dei ricoverati e per motivi di igiene, non sono ammessi nei reparti i minori di 12 anni, inoltre si raccomanda di limitare le visite a non più di due persone per volta. Per notizie di ordine clinico-sanitario, i Familiari potranno essere ricevuti dai Medici curanti secondo gli orari stabiliti in ogni singolo reparto.

Comfort alberghiero

Bar interno: ingresso ospedale, corridoio centrale, direzione 1° Padiglione, a destra.

Giornali, riviste e generi di prima necessità in vendita presso il bar interno.

Distributori automatici di bevande calde, fredde e snack presenti all'interno della struttura seguendo le indicazioni "punto ristoro".

Rammentiamo che occorre fare riferimento al Responsabile di Reparto rispetto alle disposizioni che regolano l'uso del **telefono cellulare** nell'ambito ospedaliero.

All'interno della struttura sanitaria (comprese le aree esterne), vige il **divieto di fumo**.

Riposo notturno

La invitiamo a rispettare il silenzio dalle ore 22 alle ore 6, per favorire il riposo notturno dei degenti.

Scelta e orario dei pasti

I Sigg. Degenti possono comporre il pasto attraverso la scelta di diversi menù, comprensivi dell'acqua minerale.

I pasti vengono serviti in camera nei seguenti orari:

Colazione	tra le ore 07.30 e le ore 08.30
Pranzo	tra le ore 12.30 e le ore 13.30
Cena	tra le ore 18.30 e le ore 19.30

Servizio Mensa per accompagnatori

Coloro che accompagnano gli utenti presso i servizi sanitari di questo ospedale o che assistono i degenti durante il loro ricovero possono usufruire del servizio mensa aziendale presso l'apposito locale negli orari consentiti (12.00 – 14.30 e 18.00 – 18.45). Deve essere acquistato il buono pasto presso i Punti Gialli, selezionando la voce relativa “Buono Mensa Esterno”, che evidenzierà l'importo richiesto.

Sistemazioni alberghiere e residenziali

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico potrà informarLa sulle strutture alberghiere e residenziali situate nelle immediate vicinanze dell'Ospedale.

L'elenco delle strutture alberghiere e residenziali in prossimità della struttura ospedaliera può essere consultato sul sito internet aziendale, all'indirizzo:

<https://www.sanluigi.piemonte.it/web/it/scheda-informativa/confort-alberghiero>

Assistenza religiosa e spirituale

Presso la Chiesa dell'Ospedale si celebra la Santa Messa con il seguente orario:

giorni feriali e festivi: ore 16.30

Quotidianamente, è prevista presso ogni reparto la visita di un Assistente Religioso al quale Lei potrà rivolgersi personalmente.

Per contatti con ministri di altri culti, segnalare al Caposala di reparto che provvederà anche coinvolgendo il Servizio Sociale e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Dimissioni

La Sua dimissione Le sarà comunicata in tempo utile per permetterLe di organizzare il Suo rientro al domicilio. Le verrà consegnato il foglio di dimissione, per il Suo medico curante, nel quale sono indicati: la diagnosi, gli esami praticati, la terapia ricevuta e quella consigliata a domicilio. Tale foglio deve essere conservato per gli eventuali e successivi controlli clinici ed esibito per ottenere eventuali certificati di ricovero.

Ufficio Cartelle Cliniche

Ubicato nel corridoio centrale-ingresso principale, rilascia la fotocopia della cartella clinica, nei seguenti orari:

**dal Lunedì al Venerdì
ore 9.00 – 12.30 / 14.00 – 15.30**

Tel. 0119026278

Fax 0119026540

Al fine di assicurarLe la tutela della privacy, la cartella clinica potrà essere richiesta e ritirata solamente dal paziente o da altre persone dallo stesso incaricate, mediante **delega**, previa compilazione di apposita modulistica. Il familiare del paziente deceduto dovrà essere munito di atto notorio o rilasciare opportuna autocertificazione.

Servizio Sociale Aziendale

E' presente nella struttura il Servizio Sociale che Lei potrà contattare tramite il Caposala di reparto. L'Assistente Sociale svolge attività di aiuto, consulenza ed orientamento per i degenti ed i loro familiari, per affrontare le difficoltà legate alla malattia durante le fasi di ricovero, di dimissione e prestazioni ambulatoriali.

L'ufficio è situato al Piano terra, corridoio centrale, corridoio a destra e ancora a destra

Tel. 0119026255 – 0119026360

Fax n. 0119026879 – e-mail: serviziosociale@sanluigi.piemonte.it

Ricevimento su appuntamento personalizzato

Per agevolare e facilitare gli assistiti e i loro familiari, si concordano appuntamenti personalizzati nelle altre fasce orarie.

Mediazione Culturale

E' disponibile un servizio di mediazione culturale per facilitare, con attività di traduzione e sostegno, la relazione dei cittadini stranieri con il personale socio-sanitario-assistenziale; inoltre, questo servizio si fa carico del percorso utile all'iscrizione sanitaria di coloro che ne fossero sprovvisti, anche se temporaneamente presenti sul territorio nazionale.

Le segnalazioni dovranno pervenire al Servizio Sociale Ospedaliero oppure all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Il servizio di assistenza specialistica ambulatoriale

Comprende le visite, le prestazioni specialistiche, di diagnostica strumentale e di laboratorio, nonché le altre prestazioni previste.

Per ottenere una visita od un'altra prestazione specialistica o diagnostica è necessaria la richiesta del medico del Servizio Sanitario Nazionale sul ricettario regionale che deve contenere le seguenti indicazioni:

- nome, cognome, indirizzo ed età dell'assistito;
- numero del libretto sanitario;
- codice fiscale dell'assistito;
- la chiara specificazione di eventuali diritti di esenzione dal pagamento della prestazione;
- tipo di prestazione richiesta, specificando, se occorre, il grado di priorità;
- quesito diagnostico;
- timbro e firma del medico.

I Tempi di Attesa delle prestazioni ambulatoriali potrebbero variare a causa dell'emergenza Sanitaria.

Per “tempo di attesa” si considera il periodo che intercorre tra la data di richiesta di prestazioni ambulatoriali (visite specialistiche, esami, test, ecc.) e la data di effettuazione delle stesse.

L'abbattimento delle liste di attesa per esami, visite e ricoveri rappresenta una delle priorità in materia di salute. Per questo è previsto che i tempi di attesa per una prestazione possano essere diversi a seconda della gravità clinica del caso.

L'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali si basa su criteri di priorità clinica che prevedono una distinzione tra:

- le prestazioni individuate come “prima visita o primo accertamento diagnostico”
- e quelle che si riferiscono alla continuità diagnostico-terapeutica (visite specialistiche, prestazioni o accertamenti diagnostici successivi alla prima visita, cioè i cosiddetti “controlli”).

Per questo, al momento della prescrizione, il medico curante deve indicare sull'impegnativa se si tratta di prima visita o primo accertamento diagnostico e il relativo codice di priorità sulla base delle caratteristiche della patologia (la sua gravità e il suo decorso, la presenza e l'intensità dei sintomi), o se si tratta di visita o accertamento diagnostico di controllo.

Le prime visite o primi accertamenti diagnostici sono suddivisi, in base alle caratteristiche cliniche, in quattro classi di priorità (per le quali sono stati fissati tempi di attesa differenti) che hanno le seguenti sigle:

U: urgente

è il codice relativo ai casi indifferibili e urgenti. La prestazione deve essere garantita entro 72 ore;

B : casi brevi

la prestazione deve essere garantita entro 10 giorni dalla richiesta;

D : differibile

la prestazione deve essere garantita entro 30gg, se si tratta di prime visite, ed entro 60gg se si tratta di esami diagnostici. La riabilitazione ha tempi standard specifici. Le visite di controllo e gli screening non rientrano in nessuna di queste classi di priorità;

P: programmabile: è il codice relativo a prestazioni programmabili, non urgenti e comunque prenotabili entro i 120 giorni. L'operatore del Centro Unificato Prenotazioni offre il primo posto disponibile.

I tempi di erogazione delle prestazioni richieste vanno computati per tutte le classi (U,B,D,P) dal momento della presentazione dell'impegnativa allo sportello amministrativo.

Anche questa Azienda Sanitaria si è attivata per adeguare la propria organizzazione alle indicazioni regionali. Lei potrà consultare i tempi di attesa relativi alle prestazioni erogate da questa struttura, prenotabili presso il C.U.P., rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico oppure consultando la sezione dedicata all'indirizzo

<https://www.sanluigi.piemonte.it/web/it/scheda-informativa/tempi-attesa>

Il sistema regionale di rilevazione dei tempi di attesa è assolutamente nuovo, dal momento che ha ampliato le specialità soggette a monitoraggio e viene esteso all'intero sistema degli erogatori della rete pubblica (pubblici, equiparati e accreditati), così da offrire un ventaglio, quanto più dettagliato, delle possibilità offerte, che Lei potrà consultare presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale Le sarà di supporto per facilitarLa nell'individuazione di eventuali soluzioni rispondenti alle Sue esigenze, oppure all'indirizzo <https://www.sanluigi.piemonte.it/web/it/scheda-informativa/tempi-attesa> , alla sezione “tempi di attesa regionali”.

Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.

Ubicato all'ingresso dell'Ospedale, è il punto centralizzato per prenotare la maggior parte delle prestazioni ed effettua il seguente orario:

**Prenotazione allo sportello
dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00**

Il C.U.P. effettua anche **servizio di prenotazione telefonica**, con le seguenti modalità:



**Tel. 0119026006
dal Lunedì al Venerdì ore 14.00-16.00**

Il servizio di prenotazione telefonica **ESCLUDE** le prestazioni di laboratorio analisi, le prestazioni la cui prenotazione è gestita direttamente dai servizi erogatori e le prestazioni ad accesso diretto.

L'eventuale *disdetta della prenotazione* potrà essere comunicata tramite:

Sportello C.U.P., dal Lunedì al Venerdì, ore 08.30 – 13.00

Fax. 0119026084

E-mail: disdette@sanluigi.piemonte.it

indicando

Cognome – Nome – Data di nascita – Telefono –

Data prenotazione – Prestazione da disdire

Il Servizio Informazioni presso la Portineria e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico potranno indirizzarLa per l'individuazione delle prestazioni che devono essere prenotate presso il Centro Unificato di Prenotazione - C.U.P. e delle prestazioni prenotabili direttamente presso le strutture sanitarie di riferimento.

Nelle pagine relative alle singole strutture, sono specificate le modalità di prenotazione.

CUP UNICO REGIONALE

Da lunedì 20 gennaio 2020 è stato istituito il NUOVO CUP UNICO REGIONALE al numero 800.000.500 attivo tutti i giorni dalle 8.00 alle 20.00 sabato e domenica compresi - festività nazionali escluse.

AMBULATORI CENTRALI

I pazienti che devono prenotare

- visite di controllo (Chirurgia – Ortopedia - Urologia);
- visite post ricovero
- medicazioni, rimozione punti
- urgenze grado U
- visita dopo accesso in Pronto Soccorso

Possono usufruire del servizio di prenotazioni:

telefoniche, Tel. 0119026692, ore 11:00 - 12:00 dal Lunedì al Venerdì

allo sportello, ore 08:15 - 16:00 dal Lunedì al Venerdì

Si ritiene utile precisare che ogni qualvolta il medico richieda un'ulteriore visita/prestazione, questa dev'essere sempre prenotata presso la segreteria degli ambulatori.

Modalità d'accesso muniti di:

- Impegnativa del medico di base dello specialista o in caso di post ricovero modulo rilasciato dal reparto.
- Ricevuta pagamento ticket (compilato in ogni sua parte) o eventuale esenzione (riportata dal medico sull'impegnativa).
- Altra modulistica compilata e fornita al momento della prenotazione/accettazione.
- Documentazione, se in possesso, di eventuali visite o esami precedenti inerenti la patologia.

Per le prestazioni prenotabili presso le singole Strutture è opportuno, salvo altra specifica indicazione, rivolgersi al coordinatore di reparto del reparto.

Il personale qualificato, amministrativo o infermieristico, che raccoglie le prenotazioni fornisce ogni informazione utile a raggiungere la sede delle prestazioni, e specifiche indicazioni circa eventuali procedure di preparazione e comportamenti da tenere per la corretta effettuazione dell'esame.

Queste indicazioni devono essere scrupolosamente seguite per consentire una prestazione corretta.

Per le prestazioni prenotate presso i vari sportelli del Centro Unificato Prenotazioni, nonché presso gli ambulatori ed i Servizi, verranno consegnate all'utente le **schede di prenotazione**, utili come promemoria e necessarie per il successivo pagamento del ticket. La prenotazione della visita o della prestazione diagnostica, di norma viene rilasciata subito attraverso la consegna di un foglio contenente: giorno, ora e luogo di effettuazione della prestazione e l'importo del ticket da pagare.

Le prescrizioni eventualmente necessarie per l'effettuazione del tipo di prestazione richiesta, sono consegnate in allegato.

Ticket

Pagamento Ticket

Per il versamento della quota di partecipazione alla spesa dovuta, si possono utilizzare i Punti Gialli presenti in Azienda.

Ubicazione Sportelli automatici "**Punti Gialli**":

- Adiacenti all'**ingresso principale** (pagamento con contanti o pago-bancomat)
- Adiacenti all'**Ufficio Cartelle Cliniche - corridoio centrale lato sinistro** (pagamento con contanti o pago-bancomat)
- Adiacente alla **Radiodiagnostica** - Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, metà corridoio a destra, Padiglione specialità (pagamento contanti o pago-bancomat)
- Presso il **Centro Prelievi** - Struttura dedicata con ingresso antistante la scala di accesso all'ingresso principale (pagamento pago-bancomat)
- Presso gli **Ambulatori Centrali** - palazzina verde dedicata con l'accesso all'esterno (pagamento pago-bancomat)
- Adiacente alla **Radioterapia** - corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, direzione 3° Padiglione, sempre diritto fino al termine del corridoio centrale (pagamento pago-bancomat)
- Adiacente agli **Ambulatori Oftamologia** - corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, piano terra, lato sinistro (pagamento pago – bancomat)

Esenzioni Ticket:

Sono previste, dalle disposizioni vigenti, possibilità di esenzione ticket, **parziale o totale**, in relazione a determinate patologie o per situazioni di reddito particolari.

Lei potrà rivolgersi alla **sede A.S.L. di appartenenza**, al **Comune di residenza** o al **Medico di Base** per informazioni sui Suoi eventuali diritti.

Al termine della prestazione, di norma, i relativi referti vengono consegnati direttamente al paziente

Referti di Radiodiagnostica

Se non diversamente specificato al momento dell'esecuzione della prestazione, tutti i referti si consegnano presso la Segreteria della Radiodiagnostica **dal Lunedì al Venerdì feriali, dalle ore 08.30 alle ore 12,30 e dalle 14,00 alle 15,00.**

Referti Laboratorio Analisi – Centro Prelievi

Gli esami effettuati presso il Centro Prelievi si ritirano presso il medesimo dal **Lunedì al Venerdì feriali, dalle ore 11.00 alle ore 15,00.**

Il sistema di chiamata di consegna dei referti inizia alle ore 11,00 e alle ore 14.45 eroga l'ultimo numero utile per le prestazioni della giornata.

Nota bene: Le ricordiamo che, in base alla normativa vigente, dovrà aver cura di ritirare i referti entro 30 giorni dalla data stabilita. L'eventuale inosservanza comporterà l'addebito della intera tariffa dell'esame anche se esente ticket.

Inoltre, tenga presente che al fine di tutelare la privacy, i referti saranno consegnati direttamente alla persona interessata munita di documento di identità o a terzi muniti di delega e dei documenti relativi al delegante e al delegato.

Referti Online

Al momento dell'accettazione, segnalare l'adesione all'accesso al personale amministrativo del Centro Prelievi e Radiodiagnostica.

Vedi link:

<https://www.sanluigi.piemonte.it/web/it/servizio/ritirare-un-referto>

Visite private Intra Moenia

La normativa vigente consente ai Dirigenti Medici e similari dipendenti di effettuare, al di fuori dell'impegno di servizio, attività libero professionale intramuraria all'interno della struttura pubblica o presso gli studi privati autorizzati.

L'onere della prestazione è a completo carico del cittadino.

L'elenco delle tipologie di attività libero professionale intramuraria può essere consultato sul sito internet aziendale, all'indirizzo:

<https://www.sanluigi.piemonte.it/web/it/struttura-amministrativa/libera-professione>

Le precisiamo che gli elenchi delle prestazioni sono suscettibili di modificazioni nel tempo.

Donazione di organi e tessuti

Il personale sanitario dell'AOU San Luigi opera affinché vengano rispettati i principi cardine della donazione di organi e tessuti.

La donazione di organi e tessuti:

- è attività istituzionale delle strutture sanitarie e obiettivo essenziale dei SSR
- è compito ordinario delle rianimazioni/terapie intensive e dell'Ospedale, come atto medico di valore etico e terapeutico
- è frutto di una scelta libera e consapevole, dev'essere incoraggiata e onorata

All'interno dell'Azienda è istituito il Coordinamento Ospedaliero delle Donazioni di Organi e Tessuti (CODOT) che rappresenta l'organizzazione attraverso la quale si concretizza la volontà donativa del cittadino.

Le principali funzioni del CODOT sono:

- monitoraggio dei soggetti con potenzialità di donazione
- supervisione di ogni singola donazione
- supporto ai familiari dei donatori
- elaborazione e aggiornamento di protocolli e procedure aziendali
- analisi dei dati di attività e pianificazione di nuove strategie insieme alla Direzione aziendale
- organizzazione di eventi formativi per la sensibilizzazione del personale e la diffusione delle procedure

Presso il CODOT i cittadini e i dipendenti possono inoltre registrare o modificare la propria volontà in merito alla donazione di organi e tessuti dopo la morte.

Punto Assistito

ACCESSO al Sistema Piemonte con SPID

La Regione Piemonte si è adeguata a SPID, Sistema Pubblico di Identità Digitale, la nuova soluzione nazionale che ti permette di accedere a tutti i servizi online della Regione e più in generale della Pubblica Amministrazione.

Gli utenti potranno richiedere la propria identità digitale attraverso il sistema SPID.

Per richiedere lo SPID consultare <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone.

SPID è un progetto nazionale che permette a cittadini e ad imprese di utilizzare la loro Identità digitale per accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Con le loro credenziali SPID i cittadini e le imprese potranno utilizzare:

- servizi on line regionali <http://www.sistemapiemonte.it/cms/privati/>
- servizi on line comunali
- servizi on line nazionali (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, ecc)

tutti i servizi telematici di Sistema Piemonte sono accessibili anche con SPID. Se cittadino o impresa che utilizza i servizi on-line della Pubblica amministrazione può richiedere fin da ora la sua identità digitale SPID attraverso i servizi sopra indicati.

INFO presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ingresso principale, lato destro, dal lunedì al venerdì orario 8,30/12-13/15,30

Stranieri Temporaneamente Presenti

Ai cittadini extracomunitari senza permesso di soggiorno, ovvero stranieri temporaneamente presenti (STP), è garantita l'assistenza sanitaria di base.

In particolare sono assicurate:

- le cure ambulatoriali e ospedaliere urgenti o comunque essenziali, anche se continuative, per malattia e infortunio;
- l'assistenza in gravidanza e durante la maternità;
- la tutela della salute del minore;
- le vaccinazioni previste dalla normativa nazionale e nell'ambito di interventi di prevenzione collettiva autorizzati dalla Regione;
- le vaccinazioni internazionali;
- la profilassi, la diagnosi e il trattamento delle malattie infettive.

Allo straniero privo del permesso di soggiorno e presente in Italia da più di tre mesi (ovvero dopo la scadenza del visto turistico) viene rilasciato un apposito tesserino con codice regionale, dal Centro ISI presso le ASL di domicilio, da esibire per usufruire delle prestazioni sanitarie alle quali ha diritto.

Il tesserino ha validità semestrale, rinnovabile in caso di permanenza dello straniero. L'utilizzo dei servizi sanitari non comporta alcuna segnalazione alla Polizia giudiziaria da parte dei sanitari.

Per ottenere il codice STP

- [Centri ISI Asl To 3](#)
- <http://www.aslto3.piemonte.it/info/stranieri.shtml>

Guida al Servizio Sanitario Nazionale

Il Ministero della Salute in collaborazione con il Ministero dell'Interno e con l'Istituto Nazionale Salute Migrazioni e Povertà ha realizzato un progetto co-finanziato dall'Unione Europea per informare i cittadini stranieri sul Servizio Sanitario Nazionale.

Il progetto ha portato alla creazione di un opuscolo "InformaSalute" che guida il cittadino straniero all'assistenza sanitaria.

- A. [Informasalute – Accesso al Servizio Sanitario Nazionale per i Cittadini Stranieri](#)
- B. <https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/homeAssistenzaSanitaria.js>

SEZIONE 3: IMPEGNI E PROGRAMMI

Principi fondamentali

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga intende privilegiare l'informazione sui servizi forniti nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.01.1994 che sono:

- ✚ ***Eguaglianza***, intesa come possibilità di accesso ai servizi, il cui espletamento deve essere uguale per tutti, garantendo in tal modo la parità di trattamento.
- ✚ ***Imparzialità***, principio che investe prioritariamente la sfera dei comportamenti e delle modalità di relazione con l'utenza.
L'obiettività, la giustizia e l'imparzialità devono ispirare l'atteggiamento pubblico di tutti gli operatori nei confronti di coloro che utilizzano la nostra struttura sanitaria, principi che trovano, per altro, già una loro definizione nelle normative vigenti per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
- ✚ ***Continuità***, intesa come garanzia di erogazione dei servizi che deve essere continua, regolare e senza interruzioni, con una sempre maggiore attenzione e disponibilità nei confronti dell'utenza e delle sue esigenze, nell'ambito e nei limiti della specifica normativa del settore.
- ✚ ***Diritto di scelta***, in relazione ai diritti della persona, costituzionalmente tutelata, nel rispetto del diritto di scelta del cittadino-utente tra soggetti pubblici e privati, diritto assunto dalla riforma sanitaria quale principio fondamentale.
- ✚ ***Partecipazione***, principio innovativo espresso dalla normativa, a cui gli operatori tutti debbono dedicare particolare attenzione perché è il riconoscimento, non solo formale, ma sostanziale, riferito all'effettiva possibilità di accesso alle informazioni e ai documenti, nonché al principio della partecipazione e alla qualità dei servizi erogati.
- ✚ ***Efficienza ed efficacia***, come costante obiettivo per tutti gli operatori nell'ambito delle loro diverse attività, nell'ottica di un'organizzazione funzionale e partecipata agli obiettivi aziendali, finalizzati alla garanzia della salute dei cittadini.

Monitoraggio della Qualità percepita

Il monitoraggio della Qualità percepita dal cittadino avviene attraverso la rilevazione periodica dei dati relativi agli appositi questionari sulla valutazione delle prestazioni di ricovero e sulle prestazioni ambulatoriali somministrati agli utenti, parallelamente all'analisi delle segnalazioni sulle problematiche riscontrate dagli stessi.

Questo sistema consente alla Direzione di valutare e adeguare, quando possibile in tempo reale, gli interventi organizzativi utili in relazione alle attese degli utenti.

Si presentano, pertanto, gli ambiti relativi alle indagini del monitoraggio:

Aspetti relazionali: cortesia, gentilezza, rispetto, disponibilità, congruità del comportamento, riconoscibilità degli operatori;

Umanizzazione: rispetto della privacy, orari delle visite di familiari e conoscenti, omogeneità di comportamenti ed equità, rispetto delle idee religiose e delle convinzioni personali;

Informazioni: informazioni sui servizi, sulle prestazioni, sugli orari, sulle procedure, sulle modalità di accesso e di svolgimento delle pratiche, informazioni sulle modalità di comportamento, informazioni ai familiari, adeguatezza e completezza della segnaletica, possibilità di conoscere le liste di attesa;

Tempo attesa: tempi di attesa per l'erogazione di esami, prestazioni, ricoveri, consegna documentazione, certificati, prenotazione di visite specialistiche e prestazioni diagnostiche;

Comfort e Aspetti alberghieri: pulizia, adeguatezza degli ambienti: sale d'attesa, stanze di degenza, ecc.; numero di letti nelle stanze di degenza, adeguatezza e pulizia dei servizi igienici, adeguatezza degli ascensori, qualità e orario dei pasti, punti vendita accessori personali, edicola e distribuzione giornali, telefoni pubblici, banca e/o bancomat, ecc.;

Strutture e logistica: accessibilità ai servizi, parcheggi interni ed esterni;

Procedure e Aspetti burocratico-amministrativi: procedure per pagamenti o rimborsi ticket: orari di sportello, di cassa, disponibilità di moduli, ecc.; procedure per l'erogazione di prestazioni sanitarie, per ottenere documentazione, certificazioni amministrative, ecc.; trasparenza sull'iter delle pratiche;

Tutela e Ascolto: gestione dei reclami, rapporti con le Associazioni, indagini di soddisfazione degli utenti.

SEZIONE 4:

MECCANISMI DI TUTELA E VERIFICA

Ufficio Relazioni con il Pubblico

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha consolidato un percorso di sempre maggiore attenzione alla tutela dei diritti dei cittadini.

Come previsto dalla normativa in materia di comunicazione nella Pubblica Amministrazione, è stato organizzato l'Ufficio Relazioni con il Pubblico che ha lo scopo di garantire e migliorare l'informazione, l'accoglienza, l'accessibilità, la trasparenza, l'umanizzazione dei servizi, nonché promuovere la tutela dei cittadini e la loro partecipazione nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle procedure di valutazione dei servizi offerti da questa struttura sanitaria.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ubicato all'ingresso dell'Ospedale, è quindi il diretto interlocutore della Direzione con il Cittadino per gli obiettivi sopra descritti.

Orario al pubblico:

dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-12.00 / 13.00-15.30

Tel. 0119026679 - Numero Verde 800274163

Fax 0119026831 - E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it

A questo Ufficio Lei potrà rivolgersi per ottenere informazioni sulle strutture e i servizi offerti dall'Azienda, per inviare **segnalazioni** e **suggerimenti** per noi estremamente importanti al fine di migliorare e adeguare in modo efficace i servizi alle esigenze dei cittadini ed ogni qualvolta avrà necessità di essere aiutato ed indirizzato al meglio durante il Suo percorso sanitario ed assistenziale.

Le Sue segnalazioni, positive e non, saranno seguite in base ad una procedura ufficiale. Qualora intenda presentare reclami per eventuali disservizi, Le sarà spiegato e, a richiesta consegnato, il *Regolamento di Pubblica Tutela* che stabilisce i termini e le modalità per la presentazione delle Segnalazioni, nonché il Regolamento dei Diritti e dei Doveri dei Cittadini.

La scheda per le segnalazioni è disponibile e scaricabile all'indirizzo <http://www.sanluigi.piemonte.it/urp/index.shtml>.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico monitorizza periodicamente la valutazione della qualità percepita dai cittadini attraverso l'analisi di **questionari** opportunamente predisposti e della raccolta di tutti i suggerimenti e delle segnalazioni pervenute.

La ringraziamo della Sua collaborazione, indispensabile al fine di raccogliere informazioni e suggerimenti utili per adeguare il sistema organizzativo ad un processo continuo di miglioramento della qualità resa ai cittadini.

Tutela e Partecipazione

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha consolidato nel tempo il percorso di collaborazione con le **Associazioni** di Volontariato, di Tutela dei Diritti dei Cittadini e dei Consumatori.

Lo strumento strategico che ha favorito ed ampliato il rapporto di collaborazione è stato il **Protocollo d'Intesa**, stilato tra l'Azienda e le Associazioni, progetto pilota non solo a livello regionale.

Il successivo Regolamento aveva previsto l'attivazione periodica del **Tavolo di Consultazione** con le Associazioni tutte e la Commissione Mista Valutativa, strumento strategico per la promozione di iniziative congiunte mirate all'informazione, umanizzazione e organizzazione dei servizi, all'aggiornamento, divulgazione e pubblicizzazione della Carta dei Servizi, nonché la partecipazione attiva delle Associazioni alla Conferenza dei Servizi annuale, momento istituzionale e significativo per la presentazione pubblica degli obiettivi che l'Azienda ha raggiunto e di quelli che intende proporsi.

Successivamente, in ottemperanza alla D.G.R. n. 16-9683 del 30.09.2008, questa Azienda Sanitaria ha istituito la **Conferenza Aziendale di Partecipazione**, insediatasi il 1° luglio 2009. La Conferenza Aziendale di Partecipazione viene rinnovata ogni tre anni con atto deliberativo.

La Conferenza costituisce uno strumento di governance che consente di fornire e raccogliere elementi utili a definire le modalità di organizzazione, di valutazione e di erogazione dei servizi; opera per favorire la massima comunicazione tra utenza e servizi sanitari esprimendo, sollecitando e verificando interventi. Sostituisce gli organismi aziendali istituiti in precedenza, quali il Tavolo di Consultazione e la Commissione Mista Valutativa.

Della **Conferenza Aziendale di Partecipazione** fanno parte le sotto elencate associazioni:

ASSOCIAZIONE ABILITY AMO ONLUS

Via Ettore De Sonnaz, 11 - 10121 Torino

Sito internet: www.abilityamo.it

E-mail: info@abilitiamo.it

ASSOCIAZIONE ALZHEIMER TORINO ETS-ODV

Via Don Grioli, 11 - 10137 Torino

Tel. 348 2920 327

E-mail: info@alzheimer torino.it

ASSOCIAZIONE GILO CARE ONLUS

Via Alberto Nota, 7 - 10122 Torino

Tel. 324 6829 563

E-mail: gilocare@hotmail.com

ASSOCIAZIONE INSIEME PER FARE ONLUS

Via Luigi Cibrario, 7 - 10143 Torino

Tel. 0112237277 – 333 7487 505 Fax 0112237876

E-mail: info@ipf-insiemeperefare.it

ASSOCIAZIONE PIEMONTESE DI ONCOLOGIA TORACICA - A.P.O.T.

Corso Luigi Einaudi, 1 - 10128 Torino

Tel. 0119026979 Fax 0119015184

Sito internet: www.associazioneapot.it

e-mail: apot.torino@gmail.com

ASSOCIAZIONE SAN LUIGI GONZAGA ONLUS

Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO)

Tel. 0119026475 Fax 0119026879

Sito internet: www.associazionesanluigi.it

e-mail: onlus-sanluigi@sanluigi.piemonte.it

ASSOCIAZIONE VOLONTARI S.LUIGI GONZAGA ONLUS

Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO)

Tel. 0119026620 Fax 0119026879

e-mail: volontari.onlus@sanluigi.piemonte.it

CITTADINANZATTIVA REGIONE PIEMONTE ONLUS

Via Cavour, 31 – 10123 Torino

Tel. 0118177085 Fax 0118178210

Sito internet: www.cittadinanzattiva.it

e-mail: sanita-comunita@gmail.com - tdm@cittadinanzattivapiemonte.org

GILS – GRUPPO ITALIANO PER LA LOTTA ALLA SCLERODERMIA ONLUS

Via F. Sforza, 35 – Pad. Litta c/o Ospedale Maggiore IRCCS - 10122 Milano

Tel. 0255199506 Fax 0254100351 Numero verde 800 080 266

Sito internet: www.sclerodermia.net

e-mail: gils@sclerodermia.net

LUCE PER LA VITA ONLUS

Corso Torino, 6 – 10098 Rivoli (TO)

Tel. 0119092292 Fax 0119510925

Sito internet: www.luceperlavita.it

e-mail: info@luceperlavita.it - luceperlavita@libero.it

WALCE – WOMEN AGAINST LUNG CANCER IN EUROPE ONLUS

Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO)

Tel. 0119026980 Fax 0119038616

Sito internet: www.womenagainstlungcancer.eu

e-mail: info@womenagainstlungcancer.eu

AIMS – ASSOCIAZIONE ITALIANA SCLEROSI MULTIPLA ONLUS

Strada del Fortino 22 – 10152 TORINO

Tel. 011522381 – Fax 0114360988

Sito internet: www.aims.it/torino

e-mail: torinoaism@gmail.com

APS – ASSOCIAZIONE PaLiNUro

Via Venezian 1 – 20133 MILANO

Assistente alla Presidenza Tel. **347 9636838**

Sito internet: www.associazionepalinuro.com

e-mail: info@associazionepalinuro.com

ASSOCIAZIONE A.M.I.C.I. Piemonte e Valle D’Aosta

Via Antinori 3 – 10128 TORINO

Tel. 011 5681446

Sito internet: www.amicipiemonte.it

e-mail: info@amicipiemonte.it

Associazione San Luigi Gonzaga – ONLUS

L'Associazione San Luigi – ONLUS – Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO) – C.F. 95570360016 - ha lo scopo di far conoscere le finalità della struttura ospedaliera; gli obiettivi prioritari sono:

- favorire lo sviluppo della ricerca in campo medico;
- migliorare la qualità dell'assistenza;
- dare maggiore risalto alla presenza dell' Ospedale sul territorio.

Essendo le risorse per la ricerca ancora esigue rispetto alle reali necessità, è fondamentale la partecipazione del privato nel sostenere la ricerca nel campo medico, che è presupposto indispensabile per garantire un'assistenza aggiornata e di alto livello. Si auspica che questa Associazione sia vissuta e sentita non solo come punto di riferimento sanitario-assistenziale, ma come centro di richiamo culturale a cui fare riferimento e di cui sentirsi pienamente partecipi.

Coloro che pensano di condividere questi obiettivi, sono invitati ad aderire all'Associazione contribuendo al suo sviluppo con idee e progetti, ma soprattutto con la partecipazione attiva.

Chi è sensibile ai problemi dell'assistenza e della ricerca ed è interessato a contribuire allo sviluppo dell'Associazione può richiedere informazioni alla Segreteria L'Associazione San Luigi Gonzaga – ONLUS – Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO) – C.F. 95570360016 - ha lo scopo di far conoscere le finalità della struttura ospedaliera; gli obiettivi prioritari sono:

- favorire lo sviluppo della ricerca in campo medico;
- migliorare la qualità dell'assistenza;
- dare maggiore risalto alla presenza dell'Ospedale sul territorio.

Essendo le risorse per la ricerca ancora esigue rispetto alle reali necessità, è fondamentale la partecipazione del privato nel sostenere la ricerca nel campo medico, che è presupposto indispensabile per garantire un'assistenza aggiornata e di alto livello. Si auspica che questa Associazione sia vissuta e sentita non solo come punto di riferimento sanitario-assistenziale, ma come centro di richiamo culturale a cui fare riferimento e di cui sentirsi pienamente partecipi.

Coloro che pensano di condividere questi obiettivi, sono invitati ad aderire all'Associazione contribuendo al suo sviluppo con idee e progetti, ma soprattutto con la partecipazione attiva.

Chi è sensibile ai problemi dell'assistenza e della ricerca ed è interessato a contribuire allo sviluppo dell'Associazione può richiedere informazioni alla **Segreteria, con accesso:** dall'interno dell'ospedale ingresso adiacente lo sportello bancario Unicredit; dall'esterno dell'ospedale, ingresso ex pronto soccorso.

Tel. 0119026225 – **Fax** 0119026879 –

e-mail onlus-sanluigi@sanluigi.piemonte.it

Per il sostegno all'Associazione possono essere indirizzati contributi o donazioni utilizzando i riferimenti dei seguenti conti correnti

Tel. 0119026475 – **Fax** 0119026879 – **e-mail** onlus.sanluigi@sanluigi.piemonte.it .

Per il sostegno all'Associazione possono essere indirizzati contributi o donazioni utilizzando i riferimenti dei seguenti conti correnti:

- **Coordinate Bancarie:**
UNICREDIT BANCA – Sportello San Luigi –
codice IBAN IT 02008 30689 00000 3298464
- **Coordinate CCP:**
49305493 - CAB 01000 - ABI 07601

Si informa che, ai sensi delle attuali disposizioni di legge, è possibile, sia per le persone fisiche che per le imprese, detrarre fiscalmente i contributi versati in favore delle Associazioni.

HOSPICE ANEMOS

L'Hospice Anemos è un centro residenziale che accoglie utenti in fase avanzata di malattia che necessitano di cure palliative di livello specialistico e che non possono essere seguiti a domicilio.

La struttura è organizzata in modo da garantire il benessere psicologico e relazionale dell'utente e dei suoi familiari, il comfort ambientale, la sicurezza nell'utilizzo degli spazi e la tutela della privacy. Il mantenimento della miglior qualità della vita possibile per l'utente e i suoi familiari è l'obiettivo costantemente perseguito all'interno di questa struttura.

L'Hospice Anemos fa parte della Rete Piemontese di Cure Palliative ed è integrato con i servizi territoriali dell'ASLTO3. La struttura è attualmente gestita dalla Fondazione Luce per la vita.

Responsabile: Dott.ssa MALINVERNI Eugenia, Legale Rappresentante della Fondazione Luce per la vita

Ubicazione: L'Hospice Anemos è ubicato all'interno dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, in fondo al terzo padiglione, raggiungibile dall'esterno dell'ospedale o proseguendo dal corridoio della Radioterapia: dal corridoio centrale, al 1° incrocio a sinistra, proseguire superando la Radioterapia.

Coordinatore infermieristico: RIOLFO Sergio

Contatti: Ufficio coordinamento: tel. 011 9026076
Sala équipe: tel. 011 9026078

Orario visitatori: Le visite di familiari e amici, compresi gli ospiti al di sotto dei 12 anni, sono libere per tutte le 24 ore della giornata.

In alcune occasioni le visite possono essere regolate dall'équipe assistenziale per desiderio dell'utente o per esigenze di servizio.

E' possibile per un familiare dormire in Hospice, nella stanza dell'utente, dove è presente una poltrona letto.

All'interno dell'Hospice Anemos è possibile anche l'accoglienza temporanea di un animale domestico di piccola taglia (quale cane, gatto, coniglio), previa autorizzazione da parte dell'équipe assistenziale, seguendo le procedure in uso in Hospice.

Orario ricevimento medici: da concordare, tendenzialmente in orario mattutino.

Posti letto: 8

Modalità di accesso: L'ingresso in Hospice avviene dopo una valutazione effettuata dalla Struttura Semplice Cure Palliative dell'ASL e relativa autorizzazione del Distretto di residenza dell'utente. A seguito di esito positivo, la S.S. Cure Palliative dell'ASLTO3, che governa gli accessi in accordo con l'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano, invia all'Hospice l'autorizzazione e l'utente entra in lista di ingresso. Nei giorni successivi, non appena si rende disponibile un posto letto, l'équipe assistenziale contatta telefonicamente i familiari dell'utente e/o la struttura organizzativa sanitaria che ha in carico l'utente per definire il giorno e l'ora del ricovero in Hospice.

Per ulteriori informazioni è possibile visitare la struttura, compatibilmente con le esigenze assistenziali, e visitare il sito della Fondazione www.luceperlavita.it