



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 659 del 28/12/2022

**Oggetto: CONVENZIONE CON L'ASL TO3 PER RECUPERO DELLE LISTE DI
ATTESA ANNO 2022 AI SENSI DELLA DGR N. 4-4878 DEL 14.04.2022**

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_1378117.pdf.p7m

C7112698A98423771B2EB419C2CF4C4B4B625224363B764383E5F9CD6543FB5C9200F4A4FF4E3574E6290B
91C2FF05ED2579FD6910F584C2F02E496704EB5186

- CONVENZIONE LISTE DI ATTESA TO3-versione 13 dicembre22.pdf.p7m

397EF6BC3DC20DB5CF48FE889C2ABFFB0E323D2C93D2EBB5FA44A676DE1ACECC11BAE24498F49E74F331F
470B752B812B398B7A6508F0FAF7CFE81A085A860BB

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

OGGETTO: CONVENZIONE CON L'ASL TO3 PER RECUPERO DELLE LISTE DI ATTESA ANNO 2022 AI SENSI DELLA DGR N. 4-4878 DEL 14.04.2022

Struttura proponente: Attivita Amministrative Area Sanitaria e Relazioni Esterne

Il Responsabile del Procedimento ex artt. 5 – 6 L. 7.8.90 n. 241 Dott.ssa MELCHIONNE PATRIZIA	Il Dirigente Amministrativo della struttura proponente Dott.ssa MELCHIONNE PATRIZIA
---	---

Registrazione contabile

Anno	Autorizzazione/sub	Conto	Importo
2022	6/41	03 10 18 23	€ 24.240,00
		03 30 01 04	€ 2.061,00
		03 10 18 25	€ 10.950,00
		03 10 06 26	€ 2.606,00
		03 30 01 04	€ 931,00
		03 10 06 18	€ 119,00
	6/38	02 65 03 04	€ 3.885,00
Struttura titolare della spesa Dott. ssa Antonella Rinaudo			

PARERE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO (ex D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.)

<p>Il Direttore Amministrativo</p> <p>Dott.ssa ROSA ALESSANDRA BRUSCO</p> <p>(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)</p>	<p>Il Direttore Sanitario</p> <p>Dr. ROBERTO ARIONE</p> <p>(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)</p>
--	--

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Arena

- Vista la D.G.R. n. 14-3296 del 28/05/2021 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale di quest'Azienda;

- Premesso che:

- la Regione Piemonte con D.G.R. n. 4-4878 del 14/04/2022, avente ad oggetto *“Piano straordinario di recupero delle Liste d’attesa. Ulteriori disposizioni attuative, ad integrazione della DGR n. 48-4605 del 28/01/2022 e autorizzazioni di spesa per le Aziende Sanitarie Regionali. Modifica della DGR n. 38-846 del 22/02/2019 sui termini di validità delle ricette relative alle prestazioni diagnostico-specialistiche di primo accesso”*:
 - ha approvato, ad integrazione della DGR n. 48-4605 del 28/01/2022 l’allegato A) recante *“Rimodulazione del piano regionale e dei piani aziendali per il recupero delle liste di attesa per le prestazioni di ricovero, di specialistica ambulatoriale e di screening oncologici: ulteriori disposizioni attuative e modalità organizzative”*;
 - ha autorizzato le Aziende Sanitarie Regionali ad utilizzare le ulteriori risorse previste dall’art.1, comma 278, della L. 30/12/2021, n. 234;
 - ha assegnato, al netto degli importi destinati alle prestazioni di screening, le risorse per specialistica ambulatoriale e ricoveri alle AA.SS.LL. che concorderanno con le Aziende Ospedaliere e Universitarie le prestazioni e relativa remunerazione, oggetto di recupero delle Liste d’attesa;

- Preso atto che:

- l’ASL TO3 ha richiesto la disponibilità dell’A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano a collaborare al piano di recupero delle liste di attesa per prestazioni ambulatoriali e di ricovero da erogare per i soli assistiti del proprio territorio;

- l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano ha comunicato la propria disponibilità a collaborare al predetto piano di recupero delle prestazioni sanitarie;
- Vista la bozza di Convenzione tra le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere per l'attività di recupero delle liste di attesa trasmessa dalla Regione Piemonte con e-mail in data 06/10/2022;
- Considerato che:
- a seguito delle comunicazioni intercorse, l'ASL TO3 ha trasmesso con prot. n. 14097 del 17/10/2022 la bozza del disciplinare della convenzione per la collaborazione al Piano di recupero delle liste di attesa per l'erogazione di prestazioni sanitarie a favore dei cittadini residenti nel territorio della ASL TO3;
 - l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano con nota prot. n. 15766 del 23.11.2022 ha dato riscontro favorevole all'ASL TO3, inviando la bozza di convenzione con il relativo allegato contenente le quantità di prestazioni ambulatoriali concordate tra le Direzioni e precisando di non essere in grado di soddisfare le richieste pervenute in riferimento agli interventi chirurgici e di poter soddisfare solo parzialmente quelle relative alle prestazioni ambulatoriali in considerazione dell'attuale quadro epidemiologico della pandemia da COVID-19, della relativa situazione di carenza di posti letto condizionata anche dal sovraffollamento del DEA;
 - le prestazioni concordate sono state erogate a partire dal mese di settembre 2022;
 - ricorrono, pertanto, le condizioni per procedere alla stipula del rapporto collaborativo;
- Visto l'art. 26 del D.L. n.73/2021 il quale prevede che, fino al 31.12.2021, le Regioni potevano ricorrere, per il recupero delle prestazioni, agli istituti previsti dall'art. 29 comma 3) lettere a) , b) e c) del D.L. n. 104/2020, che consente di remunerare - con la tariffa oraria rispettivamente di €. 50,00 e di €. 80,00 - le prestazioni aggiuntive svolte per il recupero di prestazioni di ricovero ospedaliero e di specialistica ambulatoriale dal personale sanitario del comparto e dalla dirigenza medica e sanitaria;
- Preso atto che la disposizione suddetta è stata prorogata dalla Legge di Bilancio n. 234/2021 fino al 31.12.2022;
- Vista la citata mail del 06.10.2022 con la quale la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha trasmesso la proposta di bozza di convenzione tra Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere per attività di recupero liste d'attesa che precisa che le ASL, in caso di prestazioni rese facendo ricorso all'istituto delle prestazioni aggiuntive, rimborsino all'Azienda Ospedaliera erogatrice il differenziale di costo orario tra la tariffa prevista dall'art. 29 del D.L. n. 104/2020 ed il costo ordinario quantificato dalla stessa Regione e pari ad €. 38,00/ora per il personale medico ed €. 29,00 per il personale sanitario del Comparto;
- Dato atto che, per lo svolgimento di alcuni progetti per il recupero liste d'attesa, è stato previsto l'espletamento di attività aggiuntive da parte del personale amministrativo coinvolto nei medesimi, riferite ad accoglienza pazienti, registrazione prenotazioni e controllo ed acquisizione ticket ;

- Richiamata la nota prot. n. 12672 del 16.09.2022 con la quale si informavano le OO.SS del Personale Area Sanità e del Comparto dell'intenzione dell'Amministrazione di procedere alla remunerazione con l'importo di €. 26,00/h della suddette attività aggiuntive, svolte nel periodo settembre – dicembre 2022, per un numero presunto di 112 ore e da finanziarsi con le risorse derivanti dall'accantonamento ex art. 2 del DL 158/12 (Decreto Balduzzi);
- Rilevato che il presente provvedimento viene proposto dal Dirigente Amministrativo della Struttura Proponente, che lo sottoscrive;
- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa e la legittimità del contenuto della stessa;
- Acquisiti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies del D.Lgs 30.12.1992 e s.m.i;
- Per quanto sopra considerato e ritenuto;

DELIBERA

1. di formalizzare la collaborazione con l'ASL TO3 al Piano di recupero delle liste di attesa per l'erogazione di prestazioni di ambulatoriali a favore dei cittadini residenti nel territorio della ASL TO3 dalla data di effettiva erogazione delle prestazioni rese e sino al 31/12/2022;
2. di approvare il testo della convenzione allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che:
 - le predette prestazioni saranno finanziate con:
 - a) il rimborso delle quote orarie di € 38,00/ora per Dirigente Medico ed € 29,00/ora per il personale del comparto, che sarà imputato sul conto di ricavo assegnato dalla Regione;
 - b) le risorse quantificate sulla base del tariffario regionale e dei flussi ordinari di mobilità;
 - l'ASL TO3 rimborserà all'AOU San Luigi il differenziale di costo orario tra la tariffa prevista dall'art. 29 del D.L. n. 104/2020 (€ 80,00/ ora per personale medico ed € 50,00/ora per personale sanitario del Comparto) e la suddetta quota oraria quantificata dalla stessa Regione (€ 38,00/ora per il personale medico ed € 29,00/ora per il personale sanitario del Comparto);
 - i relativi costi riguardanti la produzione ambulatoriale saranno imputati sui singoli costi dei centri di produzione;
4. di registrare sul bilancio 2022, stante la remunerazione oraria di €. 80,00/h per la dirigenza medica e di €. 50,00/h per il personale sanitario del comparto, la relativa spesa così come segue:

- dirigenza medica € 24.240,00 (conto n. 03.10.18.23) con maggiorazione di € 2.061,00 a titolo di Irap (conto n. 03.30.01.04) - autorizzazione 6/sub 41;
- personale comparto € 10.950,00 (conto n. 03.10.18.25) con maggiorazione di € 2.606,00 a titolo di oneri (conto n. 03.10.06.26), di € 931,00 a titolo di Irap (conto n. 03.30.01.04) e di € 118,00 a titolo di Inail (conto n. 03.10.06.18) – autorizzazione 6/sub 41 ;

5. di riconoscere, per le motivazioni in premessa esplicitate, le attività aggiuntive svolte, al di fuori dell'orario di servizio, dal personale amministrativo coinvolto nei progetti per il recupero delle liste d'attesa, quantificate in complessive ore 112 e per una spesa pari ad € 3.885,00, che trova capienza nelle quote accantonate ex art. 2 del D.L. n. 158/12 (Decreto Balduzzi), con registrazione sul conto n. 02.65.03.04 (Altri fondi ed Oneri), nei limiti autorizzativi di spesa per l'anno 2022 (sub impegno n. 6/38);

6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 2, lett. b) Legge Regionale n. 10 del 24.01.1995;

7. di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dalla normativa vigente, verranno pubblicate sul sito internet aziendale, nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente";

8. di pubblicare il presente provvedimento, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga;

9. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile (art. 28 L.R.10/95) al fine della sottoscrizione dell'accordo tra le parti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. FRANCESCO ARENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi

dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:

1. Convenzione

CONVENZIONE TRA ASL TO3 e AOU SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO PER RECUPERO DELLE LISTE DI ATTESA ANNO 2022, ai sensi della D.G.R. n. 4-4878 del 14/04/2022

tra

l'ASL TO3 con sede legale in Collegno, via Martiri del XXX Aprile n. 30 (C.F./P.I. 09735650013), rappresentata dal Direttore Generale dott.ssa Franca Dall'Occo, successivamente nominata "Azienda sanitaria" o "ASL"

e

l'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano, con sede legale in Orbassano, Regione Gonzole n. 10 (P.I./C.F. 02698540016), rappresentata dal Direttore Generale dr. Francesco Arena, successivamente nominata "AOU"

Premesso che la Regione Piemonte Direzione Sanità con D.G.R. n. 4-4878 del 14/04/2022 "Piano straordinario di recupero delle Liste d'attesa. Ulteriori disposizioni attuative, ad integrazione della DGR n. 48-4605 del 28/01/2022 e autorizzazioni di spesa per le Aziende Sanitarie Regionali. Modifica della DGR n. 38-846 del 22/02/2019 sui termini di validità delle ricette relative alle prestazioni diagnostico-specialistiche di primo accesso":

- o ha approvato, ad integrazione della DGR n. 48-4605 del 28/01/2022, l'allegato A) parte integrante e sostanziale del provvedimento, recante "Rimodulazione del piano regionale e dei piani aziendali per il recupero delle liste di attesa per le prestazioni di ricovero, di specialistica ambulatoriale e di screening oncologici: ulteriori disposizioni attuative e modalità organizzative";
- o ha autorizzato le Aziende Sanitarie Regionali ad utilizzare le ulteriori risorse previste dall'art.1, comma 278, della L. 30/12/2021, n. 234 pari a € 36.862.840,00, e, in particolare con riferimento all'ASL TO3, pari a € 4.851.475,00, di cui € 352.621,00 destinati alle prestazioni di screening e la restante parte suddivisa tra specialistica ambulatoriale e ricoveri, da svolgere in prestazioni aggiuntive e anche da acquistare, per i propri residenti, dalle Strutture pubbliche e dal quelle private accreditate;
- o ha assegnato, al netto degli importi destinati alle prestazioni di screening, le risorse per specialistica ambulatoriale e ricoveri alle AA.SS.LL. che concorderanno con le Aziende Ospedaliere e Universitarie le prestazioni e relativa remunerazione, oggetto di recupero delle Liste d'attesa.

Preso atto che l'ASL TO3

- o ha approvato la Delibera n. 405 del 29/04/2022, avente ad oggetto: "*Recupero liste di attesa di prestazioni specialistiche ambulatoriali, interventi chirurgici e attività di screening - Finanziamento di cui alla DGR 4-4878 del 14/04/2022 – anno 2022 – Programmazione interventi e utilizzo fondi*" riepilogativa della spesa programmata sulla base della D.G.R. n. 4-4878 del 14/04/2022;
- o ha preventivamente richiesto come da indicazioni regionali, con note aziendali prot. n. 53418 del 07/06/2022 e n. 68906 del 22/07/2022 per l'attività chirurgica, e prot. n. 0065747 del 136/07/2022 per l'attività ambulatoriale, la disponibilità della AOU a collaborare al piano di recupero delle liste di attesa per prestazioni di ricovero, ambulatoriali per i soli assistiti del proprio territorio;

Preso atto che l'AOU ha comunicato la propria disponibilità a collaborare al Piano di recupero delle prestazioni sanitarie a favore dei cittadini residenti nel territorio della ASL TO3 per quanto concerne la sola attività ambulatoriale;

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto della convenzione.

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

L'oggetto della presente convenzione concerne, come richiamato in premessa, l'esecuzione da parte della AOU:

- di prestazioni ambulatoriali erogabili per il recupero dei tempi di attesa a favore di cittadini residenti della ASL TO3;

Articolo 2 – Prestazioni ambulatoriali.

L'AOU, nei limiti del fabbisogno e del valore negoziato come da Tabella *Allegato 1* a farne parte integrante e sostanziale al presente contratto, effettuerà le prestazioni di seguito riportate, attenendosi alle indicazioni esplicitate:

- **prestazioni ambulatoriali**, l'AOU avrà cura di predisporre agende dedicate a Cup Unico Regionale, RTA (recupero tempi attesa) secondo modalità tecniche disposte dalla Regione e già adottate nel 2021, con filtro bloccante per residenza del paziente, al fine di rendere disponibili gli *slot* concordati previo Accordo tra Azienda erogatrice e ASL di residenza.
- si concorda la tempistica degli slot di prenotazione specificati nella tabella allegata che rappresenteranno anche la base di calcolo del corrispettivo dovuto per l'attività svolta.
- le prestazioni ambulatoriali appositamente codificate nel sistema di agende inserite a CUP Regionale su agende RTA (recupero tempi attesa), quali preordinate al recupero dei tempi di attesa dei residenti dell'ASL TO3, dovranno essere inserite sul CUP fino al 31/12/2022, non è previsto l'inserimento "a lotti" in quanto l'erogazione delle prestazioni oggetto di questo contratto saranno soggette a continuo monitoraggio regionale.

Il valore negoziato è da considerarsi vincolante, mentre è possibile, previa comunicazione all'ASL di residenza, modificare il mix delle prestazioni oggetto dell'accordo.

Articolo 3 - Obblighi della AOU.

In ogni aspetto relativo all'esercizio della propria attività, l'AOU garantisce l'osservanza di tutte le norme di legge e di provvedimenti amministrativi di ogni rango e tipo, nessuno escluso.

E' tenuta altresì all'osservanza delle indicazioni regionali per la tracciabilità delle prestazioni erogate e registrazioni sui sistemi informatici, di cui alla nota prot. 25925/2021 del 16/07/2021 della Regione Piemonte, avente ad oggetto "Indicazioni in merito a smaltimento liste di attesa, trombolisi, prestazioni in service" e s.m.i.

Gli obblighi connessi agli adempimenti amministrativi ed al debito informativo rappresentano un elemento essenziale della prestazione.

L'AOU si impegna a erogare le prestazioni oggetto dell'accordo entro i termini stabiliti (cfr. articolo 8 durata del contratto) per il numero pattuito.

Le parti si riservano di valutare entro la data del 30 novembre 2022 eventuali criticità nell'erogazione delle prestazioni concordate che potranno essere motivo di revisione dei contenuti dell'accordo.

Articolo 4 – Riconoscimento economico

Le prestazioni rese nell'ambito della presente convenzione sono remunerate sulla base del tariffario regionale e addebitate/accreditate alle parti sulla base dei flussi ordinari di mobilità.

L'Asl riconosce, qualora le prestazioni siano rese con le prestazioni aggiuntive del personale, così come previsto dall'art. 29 del D.L. n. 104/2020, dall'art. 26, c.1, del D.L. n. 73/2021 e legge n. 234/2021 comma 276, il differenziale di costo orario rispetto al costo orario ordinario, quantificato come segue:

- a € 38,00 per ora Dirigente medico
- b € 29,00 per ora Infermiere

Il maggior impegno orario del personale sarà rilevato dall'AOU mediante gli ordinari strumenti di rilevazione delle presenze e riportato in allegato alla reportistica mensile delle prestazioni rese in attuazione della presente convenzione.

Ai fini degli adempimenti previsti dall'art.3, comma 1, del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 7 dicembre 2018 e smi per la trasmissione attraverso il Nodo Smistamento Ordini (NSO), l'AOU emetterà fattura elettronica mensile recante gli estremi degli ordini elettronici emessi e trasmessi dall'ASL.

Le prestazioni inviate al CSI oltre il termine ordinariamente fissato per la chiusura della gestione annuale in competenza saranno considerate unicamente ai fini dell'obbligo informativo, ma non a fini remunerativi.

Per quanto non specificato nel presente accordo si rimanda a quanto disposto dalla DGR 4-4878 del 14/4/2022.

Articolo 5 -Termini e condizioni di pagamento

Ai fini dell'emissione dell'ordine, l'AOU trasmetterà all'ASL:

- l'elenco delle prestazioni ambulatoriali prenotate, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di prenotazione;
- la reportistica delle presenze del personale di cui al punto precedente e la relativa valorizzazione.

I pagamenti da parte dell'ASL TO3 devono avere luogo nei termini previsti dall'art.4 del D.lgs. n. 231/2002 e smi cioè entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

E' fatta salva la facoltà dell'ASL di sospendere totalmente o parzialmente i pagamenti nei limiti delle contestazioni elevate a seguito dei controlli effettuati, dell'accertamento di gravi violazioni di legge o di norme regionali o di disposizioni previste dal presente accordo. Le partite contestate devono comunque essere definite entro e non oltre l'esercizio finanziario successivo alla verifica dei risultati.

Articolo 6 - Verifiche e controlli

L'ASL e la l'AOU verificano periodicamente l'andamento della produzione e la sua coerenza rispetto alle prestazioni contrattate. L' AOU si impegna ad agevolare l'attività di vigilanza dell'apposita Commissione ASL, nonché le ulteriori attività esercitate nell'ambito delle funzioni

regionali di verifica e controllo, mettendo a disposizione il materiale e la documentazione necessaria all'espletamento delle attività stesse.

Eventuali inadempienze al contratto/accordo sono formalmente contestate dall'ASL all'AOU e tempestivamente comunicate alla Regione.

Articolo 7 - Sospensione e risoluzione della convenzione

La presente convenzione potrà essere sospesa e/o risolta in caso di inadempimento grave concernente gli elementi essenziali della stessa purché formalmente contestati da parte di uno dei due contraenti, la convenzione è risolta con comunicazione recettizia formulata dalla parte che ha contestato.

Articolo 8 - Durata dell'accordo.

Il presente accordo decorre dal 01/09/2022 ed ha validità fino al 31/12/2022, potrà essere prorogato solo su indicazione Regionale.

Letto, confermato e sottoscritto

Li, ... / ... / 2022

Per l'ASL TO3
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Franca Dall'Occo

Per l'AOU
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Francesco Arena

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.82/2005

Allegato n. 1: Convenzione tra ASL TO3 e AOU per recupero liste di attesa, anno 2022, ai sensi della D.G.R. n. 4-4878 del 14/04/2022 - Tabella Fabbisogno e Valore concordato

ALLEGATO 1 - convenzione tra ASL TO3 e AO per recupero liste di attesa, anno 2022

	PRESTAZIONI AMBULATORIALI	n° prestazioni aggiuntive	N. ORE TOTALI MEDICI	N. ORE TOTALI COMPARTI (INFERMIERI)
897-08	Visita Cardiologica + ECG	24		
8950	Elettrocardiogramma Dinamico (Holter)	4	16	16
8941	Elettrocardiogramma da Sforzo	16		
	Visita Chirurgica	122	40,66	
897-19	Visita Endocrinologica	41	13,7	
897-36	Visita Ortopedica	112	28	
897-68	Visita Pneumologica	26		
89372	Spirometria Globale	65	23,83	32,5
89371	Spirometria Semplice	65		
897-43	Visita Urologica	260	86,6	
	RMN	18	15	30
	TC	210	70	140
	TO TALE	963	293,79	218,5



*Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano*

**Parere del Titolare della Spesa a cura della Struttura Complessa
Risorse Umane
Proposta n. 1337/2022**

Oggetto: CONVENZIONE CON L'ASL TO3 PER RECUPERO DELLE LISTE DI ATTESA ANNO
2022 AI SENSI DELLA DGR N. 4-4878 DEL 14.04.2022

Orbassano li, 27/12/2022

Sottoscritto da
(RINAUDO ANTONELLA)
con firma digitale