



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 553 del 30/09/2021

**Oggetto: PIANO AZIENDALE PER IL RECUPERO DELLE LISTE D'ATTESA 2021
-ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO E MONITORAGGIO AZIENDALE**

Copia informatica , tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

RIFERIMENTI INFORMATICI:

- DEL_1034536.pdf.p7m

39AB3AAC1EBAC72321321E051259C2C1966190CAE39ED9301F0978EE9CE0EFCB6BB24B68698ADF9D2694C
09EE4011CB5B727266C6B3244728A0CBB973FCA2B94

Sistema Sanitario Regionale del Piemonte



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano

OGGETTO: PIANO AZIENDALE PER IL RECUPERO DELLE LISTE D'ATTESA 2021
-ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO E MONITORAGGIO
AZIENDALE

Struttura proponente: Servizi Amministrativi Area Sanitaria

Il Responsabile del Procedimento ex artt. 5 – 6 L. 7.8.90 n. 241 Dott.ssa MELCHIONNE PATRIZIA	Il Dirigente Responsabile della struttura proponente Dott.ssa BARAVALLE DONATELLA
---	---

Registrazione contabile

Anno	Autorizzazione/sub	Conto	Importo

Struttura titolare della spesa

Dott.

PARERE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVO E SANITARIO (ex D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.)

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa ROSA ALESSANDRA BRUSCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

Il Direttore Sanitario

Dr. ROBERTO ARIONE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Arena

- Vista la D.G.R. n. 14-3296 del 28/05/2021 con la quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale di quest'Azienda;

- Richiamata la legge regionale 06 agosto 2007 n. 18 avente ad oggetto: "Norme per la programmazione socio-sanitaria e il riassetto del servizio sanitario regionale";
- Preso atto che con la D.G.R. n. 17-4817 del 27/03/2017, la Regione Piemonte ha approvato "Il programma regionale per il Governo dei Tempi d'Attesa delle prestazioni di Specialistica Ambulatoriale per il triennio 2017-2019. Primi indirizzi alle Aziende Sanitarie Regionali", nella quale viene specificato che il bacino geografico di garanzia per il soddisfacimento del bisogno del cittadino in termini di prestazioni specialistiche, e quindi la sede di definizione dei programmi di Area per il Governo dei Tempi d'Attesa, sia rappresentato dalle aree Omogenee di Programmazione ex DM 70/2015 così come identificate con D.G.R. n. 1-600 del 19.11.2014 e s.m.i.);
- Rilevato che nell'ambito delle cinque aree omogenee identificate dalla Regione Piemonte l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano è ricompresa nell'Area Omogenea Torino Ovest (A.S.L. TO3, A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano, A.O. Ordine Mauriziano di Torino);
- Vista la D.D. n. 269 del 18/04/2017 avente ad oggetto "Programma regionale per il Governo dei Tempi d'Attesa delle prestazioni di Specialistica Ambulatoriale per il triennio 2017-2019. Individuazione dei ruoli e delle funzioni di coordinamento delle aree Omogenee di Programmazione a norma della D.G.R. n. 17-4817 del 27/03/2017";
- Vista la D.G.R. n. 2-1980 del 23/09/2020 avente ad oggetto "Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104. Obiettivi programmatici e riparto risorse alle Aziende Pubbliche del SSR per il recupero delle liste di attesa relative a prestazioni ambulatoriali, di screening oncologici e di ricovero ospedaliero non erogate nel periodo dell'emergenza epidemiologica conseguente alla diffusione del virus SARS-Cov2";
- Vista altresì la D.G.R. del 6 agosto 2021, n. 22-3690 avente ad oggetto "Approvazione dell'aggiornamento del Piano operativo regionale per il recupero delle liste di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale, di ricovero e di screening oncologici. Ulteriori indicazioni in applicazione del D.L. 14 agosto 2020, n. 104 e del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, ad integrazione ed aggiornamento della D.G.R. 23 settembre 2020, n. 2-1980";
- Richiamata, inoltre, la D.G.R. n. 51-3662 del 30 luglio 2021, titolata "Costituzione della Commissione regionale per il recupero ed il contenimento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie, di cui al D.L. 17 marzo 2020, n. 18 ed al D.L. 14 agosto 2020, n. 104, a supporto del Gruppo di Coordinamento del Programma regionale per il Governo dei Tempi di Attesa delle Prestazioni di Specialistica Ambulatoriale e di Ricovero, di cui alla D.G.R. 16 maggio 2019 n. 110-9017";
- Valutata l'opportunità di istituire, con il presente atto, l'Unità Aziendale di gestione e miglioramento dei tempi e delle Liste di Attesa, presieduta e coordinata dalla Direzione Strategica Aziendale, quale gruppo di lavoro funzionale che operi, anche con audit periodici, per l'analisi, la formulazione di proposte e la verifica dello stato di implementazione e monitoraggio del Piano Aziendale per il recupero ed il contenimento dei tempi di attesa delle attività di ricovero, di specialistica ambulatoriale e di screening oncologici, in termini di attività sanitaria ed utilizzo di finanziamento dedicato, i cui componenti sono individuati come di seguito:
 - Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio;
 - Dirigente Amministrativo S.S. S.A.A.S.;

- Titolare Incarico di Funzione S.S. S.A.A.S. “Coordinamento attività e risorse amministrative dell’area sanitaria ambulatoriale;
- Direttore Struttura S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie;
- Coordinatore infermieristico S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie;
- Dirigente Controllo di Gestione;
- Dirigente Sistemi Informativi e Informatici;
- Direttore S.C. Gestione Economico Finanziaria;

- Ritenuto di definire gli obiettivi della suddetta Unità come segue:

- aggiornare ed attuare sistematicamente il Piano di Recupero aziendale in conformità con le indicazioni regionali, dando corso alle azioni previste dalla D.G.R. del 6 agosto 2021, n. 22-3690;
- assicurare l’impiego delle risorse nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L. 104/2020 e D.L. 73/2021;
- monitorare mensilmente lo stato di attuazione del Piano Aziendale con la verifica periodica delle azioni previste;

- Valutata altresì l’opportunità, stante la necessità di porre particolare attenzione all’efficientamento dell’utilizzo delle sale operatorie, di istituire un “Gruppo operativo di monitoraggio di sala operatoria, interventi e recupero tempi di attesa”, avente quale obiettivo il monitoraggio dell’attività di sala operatoria (performance, tempi di sala operatoria, liste di attesa), utilizzando anche lo strumento dell’audit, individuando come segue i seguenti componenti:

- Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio;
- Direttore Dipartimento chirurgico o suo delegato;
- Dirigente medico Responsabile S.S.D. Sale Operatorie;
- Coordinatori infermieristici S.S.D. Sale Operatorie ;
- Coordinatore infermieristico area chirurgica S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie;
- Direttore S.C. D.U. Anestesia e Rianimazione o suo delegato;

- Rilevato che il presente provvedimento viene proposto dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente, che lo sottoscrive;

- Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa e la legittimità del contenuto della deliberazione;

- Acquisiti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi dell’art. 3), comma 1-quinquies del D. Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

- Per quanto sopra considerato e ritenuto

DELIBERA

1) di istituire, con il presente atto l’Unità Aziendale di gestione e miglioramento dei tempi e delle Liste di Attesa presieduta e coordinata dalla Direzione Strategica Aziendale quale gruppo di lavoro funzionale che operi, anche con audit periodici, per l’analisi, la formulazione di proposte e la verifica dello stato di implementazione e monitoraggio del Piano Aziendale per il recupero ed il

contenimento dei tempi di attesa delle attività di ricovero, di specialistica ambulatoriale e di screening oncologici, in termini di attività sanitaria ed utilizzo di finanziamento dedicato, i cui componenti sono individuati come segue:

- Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio;
- Dirigente Amministrativo S.S. S.A.A.S.;
- Titolare Incarico di Funzione S.S. S.A.A.S. “Coordinamento attività e risorse amministrative dell’area sanitaria ambulatoriale;
- Direttore Struttura S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie;
- Coordinatore infermieristico S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie;
- Dirigente Controllo di Gestione
- Dirigente Sistemi Informativi e Informatici;
- Direttore S.C. Gestione Economico Finanziaria;

2) di definire quali obiettivi della suddetta Unità:

- aggiornare ed attuare sistematicamente il Piano di Recupero aziendale i conformità con quanto previsto da quello regionale, dando corso alle azioni previste dalla D.G.R. del 6 agosto 2021, n. 22- 3690;
- assicurare l’impiego delle risorse nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L. 104/2020 e D.L. 73/2021;
- monitorare mensilmente lo stato di attuazione del Piano Aziendale con la verifica periodica delle azioni previste;

3) di istituire altresì il Gruppo operativo di monitoraggio di sala operatoria, interventi e recupero tempi di attesa, avente quale obiettivo il monitoraggio dell’attività di sala operatoria (performance, tempi di sala operatoria, liste di attesa), utilizzando anche lo strumento dell’audit ed i cui componenti sono individuati come segue:

- Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio;
- Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio;
- Direttore Dipartimento chirurgico o suo delegato;
- Dirigente medico Responsabile S.S.D. Sale Operatorie;
- Coordinatori infermieristici S.S.D. Sale Operatorie;
- Coordinatore infermieristico area chirurgica S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie
- Direttore S.C. D.U. Anestesia e Rianimazione o suo delegato;

4) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per quanto di competenza;

5) di pubblicare il presente provvedimento, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico dell’Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano;

6) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo (art. 28 L.R. 10/95) al fine di consentire un tempestivo avvio dell’attività.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. FRANCESCO ARENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)



Struttura Affari Generali
Relazione di Pubblicazione

Delibera N. 553 del 30/09/2021

Oggetto: PIANO AZIENDALE PER IL RECUPERO DELLE LISTE D'ATTESA 2021 -ISTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO E MONITORAGGIO AZIENDALE.

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi sul sito informatico dell'AOU San Luigi Gonzaga.

30/09/2021

Sottoscritta dal funzionario incaricato
(BERTOLO FULVIA)