



Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga
di Orbassano



Carta dei Servizi Edizione 2009



Gentile Signora, Egregio Signore,


la Carta dei Servizi che Le presentiamo vuole essere uno strumento di comunicazione semplice e diretta dell'organizzazione di questa Azienda sanitaria, affinché facilmente siano meglio conosciuti e, quindi, utilizzati i servizi che possiamo offrire.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha, infatti, particolarmente curato, negli ultimi anni, il rapporto con il Cittadino, anche attraverso la rielaborazione di materiale informativo che risultasse completo, di semplice e diretta lettura da parte di tutti coloro che, a vario titolo, utilizzano i nostri servizi sanitari: Utenti, Dipendenti, Studenti, Istituzioni Pubbliche e Private, Medici e Pediatri di Base, Associazioni rappresentative dei Cittadini.

La Carta dei Servizi è quindi considerata lo strumento di dialogo tra Azienda e Cittadini e rappresenta il mezzo di comunicazione con cui la struttura sanitaria informa delle attività svolte, interpretando i principi previsti dal Ministero della Salute in materia.

Sicuramente questa Azienda tende al miglioramento continuo della qualità di ogni suo servizio, per rispondere sempre più a criteri di efficienza ed efficacia, di trasparenza e semplificazione, di umanizzazione e personalizzazione dei servizi, facilitando, altresì, al massimo, l'accesso alle proprie strutture sanitarie. Questi obiettivi saranno maggiormente raggiunti anche grazie alla Sua opinione, che sarà di grande utilità per valutare il funzionamento della nostra organizzazione e la capacità dei servizi di rispondere alle attese dell'utenza. Qualora avesse necessità di chiarimenti ed aiuto nell'utilizzo della struttura sanitaria, potrà rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico che è a Sua disposizione per facilitarLa o per recepire segnalazioni e fornirLe ogni risposta utile alla Sue esigenze.

Il Direttore Generale

LA DIREZIONE GENERALE	
Direttore Generale	Dr. FRIGIONE Carmelo
Direttore Sanitario	Dott. VEGLIO Massimo
Direttore Amministrativo	Dr. BACCON Claudio
Segreteria	Tel. 0119026200 - 0119026210 Fax 0119026602 E-mail: direzione.generale@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Ingresso principale, lato destro, 1° piano

Indice alfabetico

Associazione San Luigi Gonzaga – ONLUS	pag. 62
Associazioni componenti la Conferenza Aziendale di Partecipazione	pag. 63
Accettazione Amministrativa	pag. 18
Ambulatori Centrali	pag. 14
Assistenza Religiosa e Spirituale	pag. 17
Biblioteca Biomedica	pag. 59
Cartelle Cliniche	pag. 18
Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.	pag. 13
Come arrivare	pag. 09
Confort alberghiero	pag. 11
Dimissioni	pag. 18
Dipartimenti	pag. 20
Dipartimenti funzionali	pag. 23
Dipartimenti strutturali	pag. 21
Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche Università degli Studi di Torino	pag. 59
Direzione Generale	pag. 02
Direzione Medica di Presidio Ospedaliero	pag. 31
Diritto all'Informazione	pag. 16
Facoltà di Medicina e Chirurgia San Luigi Gonzaga	pag. 59
Fondazione Cavalieri Ottolenghi per le Neuroscienze	pag. 59
Informazioni e Accoglienza	pag. 09
Mediazione culturale	pag. 17
Mensa per gli accompagnatori	pag. 18
Monitoraggio della Qualità percepita	pag. 08
Numeri utili	pag. 65
Pasti	pag. 18
Parcheggio	pag. 10
Piantina percorsi interni	pag. 10 e 66
Polo Oncologico di Torino	pag. 58
Presentazione, Impegni e Programmi	pag. 06
Prestazioni ambulatoriali	pag. 12
Principi fondamentali	pag. 05
Privacy e Consenso informato	pag. 16
Pronto Soccorso - D.E.A.	pag. 30
Questionari rilevazione della Qualità percepita	pag. 19
Referti	pag. 15
Riconoscimento del personale	pag. 11
Ricovero ospedaliero	pag. 16
Riposo notturno	pag. 18
Segnaletica interna	pag. 10
Scheda segnalazioni, suggerimenti, elogi, reclami	pag. 19

Servizio Sociale	pag. 17
Sistemazioni alberghiere	pag. 19
Sovracup	pag. 14
Sportello informativo	pag. 10
Strutture Amministrative	pag. 52
Strutture Sanitarie	pag. 25
Tempi di attesa	pag. 12
Ticket	pag. 15
Tutela e Partecipazione	pag. 63
Ufficio Relazioni con il Pubblico - U.R.P.	pag. 19
Università degli Studi di Torino	pag. 59
Visite ai degenti: orari e modalità	pag. 17
Visite private intra-moenia	pag. 60

Principi fondamentali

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga intende privilegiare l'informazione sui servizi forniti nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27.01.1994 che sono:

- ✚ *Eguaglianza*, intesa come possibilità di accesso ai servizi, il cui espletamento deve essere uguale per tutti, garantendo in tal modo la parità di trattamento.
- ✚ *Imparzialità*, principio che investe prioritariamente la sfera dei comportamenti e delle modalità di relazione con l'utenza.
L'obiettività, la giustizia e l'imparzialità devono ispirare l'atteggiamento pubblico di tutti gli operatori nei confronti di coloro che utilizzano la nostra struttura sanitaria, principi che trovano, per altro, già una loro definizione nelle normative vigenti per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
- ✚ *Continuità*, intesa come garanzia di erogazione dei servizi che deve essere continua, regolare e senza interruzioni, con una sempre maggiore attenzione e disponibilità nei confronti dell'utenza e delle sue esigenze, nell'ambito e nei limiti della specifica normativa del settore.
- ✚ *Diritto di scelta*, in relazione ai diritti della persona, costituzionalmente tutelata, nel rispetto del diritto di scelta del cittadino-utente tra soggetti pubblici e privati, diritto assunto dalla riforma sanitaria quale principio fondamentale.
- ✚ *Partecipazione*, principio innovativo espresso dalla normativa, a cui gli operatori tutti debbono dedicare particolare attenzione perché è il riconoscimento, non solo formale, ma sostanziale, riferito all'effettiva possibilità di accesso alle informazioni e ai documenti, nonché al principio della partecipazione e alla qualità dei servizi erogati.
- ✚ *Efficienza ed efficacia*, come costante obiettivo per tutti gli operatori nell'ambito delle loro diverse attività, nell'ottica di un'organizzazione funzionale e partecipata agli obiettivi aziendali, finalizzati alla garanzia della salute dei cittadini.

Presentazione, Impegni e Programmi

L'inizio della storia del "San Luigi Gonzaga" ha una data precisa: il 26 Marzo 1818. Quel giorno, alla presenza del Re e delle autorità del Comune iniziarono i lavori dell'Ospedale "specializzato" nella cura dei malati polmonari, all'epoca, per la maggior parte, affetti da tubercolosi.

L'esigenza di un ospedale specializzato venne recepita dall'Opera Pia San Luigi Gonzaga. L'Ospedale sorse nel 1826, in una sede che non era quella attuale. Originariamente, infatti, si trovava a Torino, in zona Valdocco, nell'attuale sede dell'Archivio di Stato. Il luogo per la nuova costruzione fu individuato tra via delle Ghiacciaie, via del Deposito, via Santa Chiara e strada Valdocco, rispettivamente le attuali via Giulio, via Piave, via Santa Chiara e corso Valdocco. Il progetto venne affidato a Giuseppe Maria TALUCCHI, tra i pochi esponenti del neoclassicismo piemontese, che realizzò, tra l'altro, la facciata e la rotonda del cortile dell'Accademia Albertina, il completamento del Collegio dei Nobili del Guarini, in un secondo tempo sede dell'Accademia delle Scienze, nonché il portale d'ingresso dell'Università di via Verdi.

Nel 1903 l'Ospedale raggiunse la capienza massima di 243 posti letto; tuttavia i progressi continui della scienza nella cura delle malattie polmonari indussero l'Amministrazione a non realizzare ulteriori ampliamenti, ma a costruire un nuovo ospedale destinato unicamente alla cura dei malati affetti da tubercolosi. La prima pietra del nuovo Ospedale venne posta nel 1904, mentre il trasferimento da Regione Valdocco al modernissimo sanatorio suburbano di 1000 posti letti nella zona di corso Orbassano a Torino, attuale sede dello stabilimento FIAT Mirafiori, avviene nel 1909. Il nuovo ospedale San Luigi Gonzaga nacque così in località Tre Tetti, un agglomerato di tre casette ad un piano che interrompeva il deserto stradone che portava ad Orbassano.

Nel 1970, infine, l'Ospedale San Luigi Gonzaga venne nuovamente trasferito, andando ad occupare l'attuale sede. L'originaria valenza di sanatorio si evince, infatti, dalla struttura a padiglioni, con ampi terrazzi soleggiati e lunghi corridoi di collegamento, oltre che dal vastissimo parco che circonda l'Ospedale.

All'inizio degli anni '90, l'insediamento dell'Università degli Studi di Torino, attraverso l'acquisizione di alte professionalità, ha prodotto un significativo ampliamento delle competenze e delle specialità dando un forte impulso alla vita dell'ospedale. Di conseguenza, da prettamente pneumologico, il San Luigi si è trasformato in un moderno complesso polispecialistico. Negli anni successivi, l'istituzione del II Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, del Corso di Laurea in Infermieristica (C.L.I.) e di alcune Scuole di Specializzazione post-laurea hanno ulteriormente ampliato la collaborazione tra Università e Ospedale consentendo di raggiungere elevati livelli di sviluppo attraverso l'integrazione tra ricerca scientifica, assistenza e formazione professionale, caratterizzando l'Ospedale, nel frattempo divenuto "Azienda Sanitaria Ospedaliera" a rilevanza nazionale, quale vero e proprio "Ospedale di insegnamento".

Questa Azienda Sanitaria si caratterizza per attività medico-chirurgiche che la pongono in posizione di rilievo nell'ambito del panorama sanitario piemontese. L'iniziale vocazione al trattamento delle patologie polmonari è stata, nel corso degli anni, oggetto di profonde trasformazioni evolutive che hanno condotto il "San Luigi" ad un presente ed un futuro fortemente caratterizzati da un'offerta di interventi sanitari polispecialistici ad alto contenuto qualitativo.

Si evidenziano, sempre all'interno della struttura ospedaliera, il Centro Regionale Antidoping "Alessandro Bertinaria", realizzato in occasione delle Olimpiadi Invernali "Torino 2006" e destinato a rappresentare un centro di eccellenza e formazione nel campo della lotta all'uso delle sostanze dopanti ed il Centro di ricerca di Neuroscienze della Fondazione Cavalieri Ottolenghi.

Con D.P.G.R. n. 99 del 17 dicembre 2007, l'Azienda Sanitaria Ospedaliera San Luigi Gonzaga ha assunto, dal 1° gennaio 2008, la qualificazione di "Azienda Ospedaliero-Universitaria".

Dal 1° ottobre 2008, la struttura sanitaria è sede della Facoltà di Medicina e Chirurgia San Luigi Gonzaga. Questo risultato è frutto della forte collaborazione tra Azienda Sanitaria ed Università, che ha portato al conseguimento di risultati scientifici di elevato livello ed, in particolare, allo sviluppo e all'integrazione tra ricerca scientifica, assistenza sanitaria e formazione, tutti mirati al raggiungimento di un unico obiettivo primario: la cura del paziente.

Monitoraggio della Qualità percepita

Il monitoraggio della Qualità percepita dal cittadino avviene attraverso la rilevazione periodica dei dati dei questionari sulle prestazioni di ricovero, sulle prestazioni ambulatoriali, parallelamente all'analisi delle segnalazioni sulle problematiche riscontrate dagli utenti.

Questo sistema consente alla Direzione di valutare e adeguare, quando possibile in tempo reale, gli interventi organizzativi utili in relazione alle attese degli utenti.

Si presentano, pertanto, gli ambiti relativi alle indagini del monitoraggio:

Aspetti relazionali: cortesia, gentilezza, rispetto, disponibilità, congruità del comportamento, riconoscibilità degli operatori;

Umanizzazione: rispetto della privacy, orari delle visite di familiari e conoscenti, omogeneità di comportamenti ed equità, rispetto delle idee religiose e delle convinzioni personali;

Informazioni: informazioni sui servizi, sulle prestazioni, sugli orari, sulle procedure, sulle modalità di accesso e di svolgimento delle pratiche, informazioni sulle modalità di comportamento, informazioni ai familiari, adeguatezza e completezza della segnaletica, possibilità di conoscere le liste di attesa;

Tempo attesa: tempi di attesa per l'erogazione di esami, prestazioni, ricoveri, consegna documentazione, certificati, prenotazione di visite specialistiche e prestazioni diagnostiche;

Confort e Aspetti alberghieri: pulizia, adeguatezza degli ambienti: sale d'attesa, stanze di degenza, ecc.; numero di letti nelle stanze di degenza, adeguatezza e pulizia dei servizi igienici, adeguatezza degli ascensori, qualità e orario dei pasti, punti vendita accessori personali, edicola e distribuzione giornali, telefoni pubblici, banca e/o bancomat, ecc.;

Strutture e logistica: accessibilità ai servizi, parcheggi interni ed esterni;

Procedure e Aspetti burocratico-amministrativi: procedure per pagamenti o rimborsi ticket: orari di sportello, di cassa, disponibilità di moduli, ecc.; procedure per l'erogazione di prestazioni sanitarie, per ottenere documentazione, certificazioni amministrative, ecc.; trasparenza sull'iter delle pratiche;

Tutela e Ascolto: gestione dei reclami, rapporti con le Associazioni, indagini di soddisfazione degli utenti.

Informazioni e Accoglienza

Per raggiungere l'Ospedale

Da Torino:

C.so Orbassano, proseguire per BEINASCO, dopo il Centro Commerciale Ipermercato - alla rotonda a destra: seguire le indicazioni

Dalla tangenziale SUD:

- uscire allo svincolo S.I.TO INTERPORTO
- uscire allo svincolo di BEINASCO-proseguire sino al Centro Commerciale Ipermercato - alla rotonda a destra - seguire le indicazioni.

Dall'Aeroporto:

navetta fino alla Stazione Ferroviaria di Porta Nuova

Dalla Stazione Ferroviaria di Porta Nuova:

Linee [4](#) - [63](#) - [63/](#) da via Sacchi/via Magenta - scendere alla fermata di P. Caio Mario prendere Linea 41 o 43 fino all'Ospedale S. Luigi

Dalla Stazione Ferroviaria di Porta Susa:

[Linea 10](#) fermata P. Susa F.S. - scendere alla fermata C. Agnelli dopo C. Traiano - prendere Linea 41 fino all'Ospedale S. Luigi

Dalla Stazione Ferroviaria Lingotto:

Linea 41 dal capolinea di via Bossoli fino all'Ospedale S. Luigi

Da Torino Centro Città:

[Linea 5](#) capolinea P.za Arbarello fino a Beinasco – scendere alla fermata del Centro Commerciale Ipermercato - 200 metri a destra, collegamento con le linee 41-43



Linea 41

percorso ed orari: <http://www.comune.torino.it/cgi-bin/gtt/linee.cgi?linea=41FF>



Linea 43:

percorso ed orari: <http://www.comune.torino.it/cgi-bin/gtt/linee.cgi?linea=43FF>



Navetta Orbassano-Osp. San Luigi:

percorso ed orari: <http://www.comune.torino.it/cgi-bin/gtt/linee.cgi?linea=1oruo>







Autolinea VOLVERA-ORBASSANO: Volvera V. Garibaldi - Orbassano - V. Neghelli - Beinasco
- OSPEDALE SAN LUIGI
(Biglietti in vendita sul mezzo)

I biglietti sono in vendita presso l'edicola dei giornali all'esterno della struttura.

Taxi: se non è presente all'ingresso dell'Ospedale, la chiamata può essere effettuata dai telefoni pubblici interni ed esterni alla struttura.

Parcheggio: per parcheggiare la Sua autovettura può usufruire dei parcheggi all'esterno dell'ospedale. Per i disabili sono previsti appositi spazi nel parcheggio sia esterno che interno. All'interno è prevista un'area per la sosta *esclusivamente temporanea*, in caso di accompagnamento di persone al Pronto Soccorso.

Segnaletica interna: per facilitare l'orientamento, è stato introdotto, nella segnaletica interna, un **codice colore** che identifica i diversi padiglioni dell'Ospedale e consente di individuare con maggiore facilità le strutture dislocate in ciascun padiglione. Tra le informazioni utili indicate nell'elenco delle strutture è, pertanto, indicato il codice colore corrispondente al padiglione di ubicazione, secondo la sotto elencata legenda:

-  1° Padiglione: colore verde
-  2° Padiglione: colore blu
-  3° Padiglione: colore giallo
-  Padiglione Specialità: colore arancione
-  Padiglione Ambulatori Centrali: colore rosso
-  Palazzina Uffici: colore amaranto

Piantina dei percorsi interni: vedi ultima pagina. Può, altresì, essere consultata e scaricata all'indirizzo:

<http://www.sanluigi.piemonte.it/azienda/mappa.shtml>

Sportello informativo: per ogni Sua esigenza potrà rivolgersi all'ingresso dell'Ospedale presso la Portineria-Sportello Informazioni, servizio che viene effettuato durante l'intero arco della giornata.

Riconoscimento del personale

Tramite l'apposito **cartellino di identificazione e mediante il colore della divisa e del camice**:

Personale medico:	camice bianco
Operatori sociali e dietiste:	camice bianco
Operatori dei servizi endoscopici:	divisa azzurra
Operatori dei servizi di Emergenza -Pronto Soccorso:	divisa blu
Operatori sala operatoria:	divisa rosa

Le diverse figure professionali sanitarie sono riconoscibili dal colore del profilo presente sul taschino della divisa:

Rosso:	Caposala, Monitori
Blu:	Infermieri professionali, Vigilatrici di infanzia
Azzurro:	Infermieri generici
Ocra:	Ausiliari
Arancione:	Operatori socio-sanitari - OSS:
Verde:	Tecnico Laboratorio, Anatomia Patologica, Radiologia, Farmacia, Fisioterapisti, Logopedisti
Grigio:	Amministrativi
Verde brillante:	Studenti Corso Laurea in Infermieristica

Confort alberghiero

Bar interno: ingresso ospedale, corridoio centrale, direzione 1° Padiglione, lato destro.

Vendita giornali e riviste: nei reparti tutti i giorni al mattino, al passaggio dell'apposito carrello.

Telefoni pubblici installati presso l'ingresso principale, nei corridoi e nelle aree di collegamento tra i diversi servizi.

Distributori automatici di generi di conforto e abbigliamento di prima necessità, bevande calde e fredde, nel corridoio centrale all'ingresso della struttura. Si possono trovare i distributori bevande anche al piano terra di ogni Padiglione e al Pronto Soccorso, seguendo le indicazioni "punto ristoro".

All'**esterno**, davanti all'ingresso principale, sono dislocati un bar, una rivendita giornali ed una rivendita fiori.

Rammentiamo che occorre fare riferimento al Responsabile di Reparto rispetto alle disposizioni che regolano l'uso del **telefono cellulare** nell'ambito ospedaliero.

All'interno della struttura sanitaria vige il **divieto di fumo**.

Il servizio di assistenza specialistica ambulatoriale

Comprende le visite, le prestazioni specialistiche, di diagnostica strumentale e di laboratorio, nonché le altre prestazioni previste.

Per ottenere una visita od un'altra prestazione specialistica o diagnostica è necessaria la richiesta del medico del Servizio Sanitario Nazionale sul ricettario regionale che deve contenere le seguenti indicazioni:

- nome, cognome, indirizzo ed età dell'assistito;
- numero del libretto sanitario;
- codice fiscale dell'assistito;
- la chiara specificazione di eventuali diritti di esenzione dal pagamento della prestazione;
- tipo di prestazione richiesta, specificando, se occorre, il grado di priorità;
- quesito diagnostico;
- timbro e firma del medico.

I Tempi di Attesa delle prestazioni ambulatoriali

Per “tempo di attesa” si considera il periodo che intercorre tra la data di richiesta di prestazioni ambulatoriali (visite specialistiche, esami, test, ecc.) e la data di effettuazione delle stesse.

L'abbattimento delle liste di attesa per esami, visite e ricoveri rappresenta una delle priorità in materia di salute. Per questo è previsto che i tempi di attesa per una prestazione possano essere diversi a seconda della gravità clinica del caso.

L'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali si basa su criteri di priorità clinica che prevedono una distinzione tra:

- le prestazioni individuate come “prima visita o primo accertamento diagnostico”
- e quelle che si riferiscono alla continuità diagnostico-terapeutica (visite specialistiche, prestazioni o accertamenti diagnostici successivi alla prima visita, cioè i cosiddetti “controlli”).

Per questo, al momento della prescrizione, il medico curante deve indicare sull'impegnativa se si tratta di prima visita o primo accertamento diagnostico e il relativo codice di priorità sulla base delle caratteristiche della patologia (la sua gravità e il suo decorso, la presenza e l'intensità dei sintomi), o se si tratta di visita o accertamento diagnostico di controllo.

Le prime visite o primi accertamenti diagnostici sono suddivisi, in base alle caratteristiche cliniche, in tre classi di priorità (per le quali sono stati fissati tempi di attesa differenti) che hanno le seguenti sigle:

U (classe 1): **urgente**

è il codice relativo ai casi indifferibili e urgenti. La prestazione deve essere garantita entro 48 ore;

B (classe 2): **casi brevi**

la prestazione deve essere garantita entro 15 giorni dalla richiesta;

D (classe 3): **differibile**

la prestazione deve essere garantita entro 30 giorni, se si tratta di prime visite, ed entro 60 giorni se si tratta di esami diagnostici. La riabilitazione ha tempi standard specifici.

Le visite di controllo e gli screening non rientrano in nessuna di queste classi di priorità;

P programmabile: è il codice relativo a prestazioni programmabili, non urgenti. L'operatore del Centro Unificato Prenotazioni offre il primo posto disponibile.

I tempi di erogazione delle prestazioni richieste vanno computati per tutte le classi (U,B,D) dal momento della presentazione dell'impegnativa allo sportello amministrativo.

La mancata indicazione sulle impegnative della classe di priorità comporta l'inserimento della prenotazione come visita prestazione di controllo.

Anche questa Azienda Sanitaria si è attivata per adeguare la propria organizzazione alle indicazioni regionali. Lei potrà consultare i tempi di attesa relativi alle prestazioni erogate da questa struttura, prenotabili presso il C.U.P., rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico oppure consultando la sezione dedicata all'indirizzo <http://www.sanluigi.piemonte.it/esami/prestazioni/attesa.shtml>.

Il sistema regionale di rilevazione dei tempi di attesa è assolutamente nuovo, dal momento che ha ampliato le specialità soggette a monitoraggio e viene esteso all'intero sistema degli erogatori della rete pubblica (pubblici, equiparati e accreditati), così da offrire un ventaglio, quanto più dettagliato, delle possibilità offerte, che Lei potrà consultare presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il quale Le sarà di supporto per facilitarLa nell'individuazione di eventuali soluzioni rispondenti alle Sue esigenze, oppure all'indirizzo <http://www.sanluigi.piemonte.it/esami/prestazioni/attesa.shtml>, alla sezione "tempi di attesa regionali".

Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.

Ubicato all'ingresso dell'Ospedale, è il punto centralizzato per prenotare la maggior parte delle prestazioni ed effettua il seguente orario:

Prenotazione diretta su 6 sportelli aperti al pubblico dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 (chiusura al pomeriggio)

Il C.U.P. effettua anche **servizio di prenotazione telefonica su 7 linee attive**, con le seguenti modalità:



Tel. 0119026006 - 0119026767

dal Lunedì al Venerdì ore 14.00-16.00 (chiusura al mattino)

Il servizio di prenotazione telefonica **esclude**: le prestazioni di laboratorio analisi, le prestazioni la cui prenotazione è gestita direttamente dai servizi erogatori e le prestazioni ad accesso diretto (odontostomatologia ed elettrocardiogramma).

L'eventuale **disdetta della prenotazione** potrà essere comunicata telefonicamente ai numeri:



Tel. 0119026847 - 0119026259

dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 / 14.00-16.00

oppure, via fax, al numero 0119026540

Il Servizio Informazioni presso la Portineria e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico potranno indirizzarLa per l'individuazione delle prestazioni che devono essere prenotate presso il Centro Unificato di Prenotazione - C.U.P. e delle prestazioni prenotabili direttamente presso le strutture sanitarie di riferimento.

Nelle pagine relative alle singole strutture, sono specificate le modalità di prenotazione.

Sovracup

Dal mese di marzo 2007, è attivo il Sovracup, il call center unificato per la prenotazione di prime visite ed esami diagnostici presso tutte le ASL e gli ospedali della città di Torino nel quale, dal mese di dicembre 2007, è inserita anche l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga. Il numero per le chiamate da **telefono fisso** è quello del Cup dell'ASL TO1, **840-705007**. Per i **cellulari**, invece, si deve comporre lo **011-5200111**. La telefonata da numero fisso è "ad addebito ripartito": l'utente paga solo il primo scatto, mentre il resto viene addebitato al servizio sanitario.

Interamente a carico del cittadino, invece, la chiamata da telefono cellulare. Attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.30, il servizio prevede che i centralinisti possano, grazie a una postazione in collegamento con le agende telematiche di tutti i presidi e gli ambulatori delle aziende sanitarie inserite, fissare gli appuntamenti per centinaia di tipologie di prestazioni direttamente presso l'azienda scelta dal cittadino o in quella in cui i tempi di attesa risultano minori.

Sempre attraverso il perfezionamento di un meccanismo già in uso presso l'ASL TO1, è stato, inoltre, attivato un sistema di pre-prenotazione on line: inviando la propria richiesta attraverso una scheda disponibile all'indirizzo www.asl1.to.it/form, si riceverà comunicazione telefonica della data fissata per la prestazione direttamente da un operatore del Call center, che provvederà a chiamare al numero, nel giorno e nella fascia oraria indicata. Accanto al Call Center unificato, continuano a funzionare i preesistenti Cup delle diverse aziende sanitarie

Ambulatori Centrali

I pazienti

- dimessi dai reparti chirurgici (Chirurgia Generale Ospedaliera ed Universitaria - Ortopedia) che devono eseguire medicazioni/rimozione punti etc;
- dimessi dal pronto soccorso che devono eseguire controlli o altre prestazioni;
- che debbono prenotare visite di controllo non prenotabili al CUP

possono usufruire del servizio di prenotazioni telefoniche

Tel. 011/9026692 dal Lunedì al Venerdì – orario: 14.00 – 15.00

Per le prestazioni prenotabili presso le singole Strutture e' opportuno, salvo altra specifica indicazione, rivolgersi al **caposala** del reparto.

Il personale qualificato, amministrativo o infermieristico, che raccoglie le prenotazioni fornisce ogni informazione utile a raggiungere la sede delle prestazioni, e specifiche indicazioni circa eventuali procedure di preparazione e comportamenti da tenere per la corretta effettuazione dell'esame.

Queste indicazioni devono essere scrupolosamente seguite per consentire una prestazione corretta.

Per le prestazioni prenotate presso i vari sportelli del Centro Unificato Prenotazioni, nonché presso gli ambulatori ed i Servizi, verranno consegnate all'utente le **schede di prenotazione**, utili come promemoria e necessarie per il successivo pagamento del ticket. La prenotazione della visita o della prestazione diagnostica, di norma viene rilasciata subito attraverso la consegna di un foglio contenente: giorno, ora e luogo di effettuazione della prestazione e l'importo del ticket da pagare.

Le prescrizioni eventualmente necessarie per l'effettuazione del tipo di prestazione richiesta, sono consegnate in allegato.

Pagamento Ticket: per il versamento della quota di partecipazione alla spesa dovuta, si possono utilizzare:

- lo sportello bancario dislocato all'interno dell'ospedale-ingresso principale lato destro;
- gli sportelli automatici, "Punti Gialli", ubicati presso lo sportello bancario e nel corridoio centrale, lato sinistro adiacenti all'Ufficio Cartelle Cliniche e lato destro adiacente alla Radiologia;
- i punti "Pago-Bancomat" adiacenti i Punti Gialli;
- il "modulo rosa" disponibile presso lo Sportello Bancario, con il quale è possibile pagare il ticket presso qualsiasi sede territoriale di Unicredit Banca.

Esenzioni Ticket: sono previste, dalle disposizioni vigenti, possibilità di esenzione ticket, parziale o totale, in relazione a determinate patologie o per situazioni di reddito particolari. Lei potrà rivolgersi alla sede A.S.L. di appartenenza, al Comune di residenza o al Medico di Base per informazioni sui Suoi eventuali diritti.

Ritiro Referti: i risultati degli esami possono essere da Lei ritirati presso gli appositi sportelli dell'Ufficio Referti, ubicato al piano terra, corridoio centrale, ingresso principale, nei seguenti orari:

Dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00
Tel. 0119026259

Nota bene: Le ricordiamo che, in base alla normativa vigente, dovrà aver cura di ritirare i referti entro 30 giorni dalla data stabilita. L'eventuale inosservanza comporterà l'addebito della intera tariffa dell'esame.

Inoltre, tenga presente che al fine di tutelare la privacy, i referti saranno consegnati direttamente alla persona interessata munita di documento di identità o a terzi muniti di delega e dei documenti relativi al delegante e al delegato.

Ricovero

Per i **ricoveri programmati**, il Servizio di Portineria svolge funzione di filtro e di indirizzo nelle varie sezioni di degenza, mentre in ogni reparto il personale infermieristico La accoglierà al momento del ricovero.

Per i **ricoveri d'urgenza**, il personale del Pronto Soccorso si occupa dell'accoglienza di primo livello con l'accompagnamento delle persone presso i reparti.

E' indispensabile che Lei abbia con sé il necessario per l'igiene quotidiana (sapone, spazzolino e dentifricio, pettine), la biancheria personale, una vestaglia, un pigiama, preferibilmente anche una tuta, le pantofole, gli asciugamani, le posate, un bicchiere ed un tovagliolo.

Documenti utili per il ricovero: Le ricordiamo che, per il ricovero, è necessario presentarsi portando i seguenti documenti:

- codice fiscale;
- documento di riconoscimento;
- tessera sanitaria;
- eventuale documentazione clinica precedente;
- per i cittadini stranieri eventuale permesso di soggiorno e/o modulistica di convenzione.

Oggetti di valore: l'Azienda non assume alcuna responsabilità per denaro, gioielli ed altri valori che Lei abbia con sé al momento del ricovero.

Le suggeriamo, pertanto, di tenere con sé esclusivamente lo stretto necessario per l' acquisto di eventuali generi di conforto.

Diritto all'informazione: le notizie riguardanti le Sue condizioni di salute sono di norma rilasciate dal personale medico nel corso delle visite di reparto, oppure negli orari di ricevimento Medici specificati per ogni struttura. Il personale sanitario è, comunque, a Sua disposizione per qualunque informazione inerente le cure, la durata del ricovero, le condizioni di salute, la dieta che deve eventualmente essere predisposta per una determinata patologia ed ogni notizia utile per il decorso post-ospedaliero.

Privacy e Consenso Informato: il diritto alla dignità personale, alla riservatezza e alla privacy viene tutelato in ogni fase del percorso sanitario-assistenziale.

A Sua tutela e a conferma delle informazioni ricevute, durante il ricovero potranno esserLe richieste sottoscrizione di consenso per trattamenti diagnostico-terapeutici invasivi e, per la privacy, autorizzazione a fornire eventuali informazioni anche a persone a Lei vicine durante il ricovero.

Qualora il paziente fosse minorenne o giuridicamente incapace, il consenso dovrà essere espresso dal legale rappresentante.

Viene fatta eccezione quando si tratta di paziente in cui vi sia urgenza al trattamento medico chirurgico, in condizioni psichiche che comportano incapacità di intendere e volere, temporanea o permanente. In

questi casi, non è necessario il consenso purché si tratti di atti medici dai quali dipenda la salvaguardia della vita della persona o che, se rinviati o non eseguiti, determinerebbero un danno irreversibile alla persona.

Ogni dubbio o richiesta di chiarimenti da parte del paziente deve essere resa dal medico che fornisce l'informazione preventiva.

Servizio Sociale

E' presente nella struttura il Servizio Sociale che Lei potrà contattare tramite il Caposala di reparto. L'Assistente Sociale svolge attività di aiuto, consulenza ed orientamento per i degenti ed i loro familiari, per affrontare le difficoltà legate alla malattia durante le fasi di ricovero, di dimissione e prestazioni ambulatoriali.

L'ufficio è situato al Piano terra, corridoio centrale, lato sinistro

Tel. con casella vocale 0119026255 – 0119026360

Fax n. 0119026879 – e-mail: serviziosociale@sanluigi.piemonte.it

Ricevimento su appuntamento personalizzato

Per agevolare e facilitare gli assistiti e i loro familiari, si concordano appuntamenti personalizzati nelle altre fasce orarie.

Mediazione Culturale

E' disponibile un servizio di mediazione culturale per facilitare, con attività di traduzione e sostegno, la relazione dei cittadini stranieri con il personale socio-sanitario-assistenziale; inoltre, questo servizio si fa carico del percorso utile all'iscrizione sanitaria di coloro che ne fossero sprovvisti, anche se temporaneamente presenti sul territorio nazionale.

Le segnalazioni dovranno pervenire al Servizio Sociale Ospedaliero oppure all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Assistenza religiosa e spirituale

Presso la Chiesa dell'Ospedale si celebra la Santa Messa con il seguente orario:

giorni feriali: ore 16.30 giorni festivi: ore 10.00 e ore 16.30

Quotidianamente, è prevista presso ogni reparto la visita di un Assistente Religioso al quale Lei potrà rivolgersi personalmente.

Per contatti con ministri di altri culti, segnalare al Caposala di reparto che provvederà anche coinvolgendo il Servizio Sociale e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Orari e modalità di visita

Tutti i giorni
ore 14.00-16.00
ore 19.30-20.30

I Visitatori sono pregati, nell'interesse dei ricoverati, di rispettare gli orari di visita, che sono altresì precisati per ogni singola struttura anche perché possono differire in alcuni reparti. Eventuali eccezioni per casi particolari, saranno autorizzate dal responsabile di reparto. Per assicurare la tranquillità dei ricoverati e per motivi di igiene, non sono ammessi nei reparti i minori di 12 anni, inoltre si raccomanda di limitare le visite a non più di due persone per volta. Per notizie di ordine clinico-sanitario, i Familiari potranno essere ricevuti dai Medici curanti secondo gli orari stabiliti in ogni singolo reparto.

Dimissioni

La Sua dimissione Le sarà comunicata in tempo utile per permetterLe di organizzare il Suo rientro al domicilio. Le verrà consegnato il foglio di dimissione, per il Suo medico curante, nel quale sono indicati: la diagnosi, gli esami praticati, la terapia ricevuta e quella consigliata a domicilio. Tale foglio deve essere conservato per gli eventuali e successivi controlli clinici ed esibito all'Ufficio Accettazione per ottenere eventuali certificati di ricovero.

Ufficio Accettazione Amministrativa

Situato nel corridoio centrale dell'Ospedale, direzione 3° Padiglione, rilascia le certificazioni di inizio e fine degenza, nei seguenti orari:

dal Lunedì al Venerdì
ore 8.30-13.00 / 14.00-16.00
Tel. 0119026222

Ufficio Cartelle Cliniche

Ubicato nel corridoio centrale-ingresso principale, rilascia la fotocopia della cartella clinica, nei seguenti orari:

dal Lunedì al Venerdì
ore 8.30-13.00
Tel. 0119026278

Al fine di assicurarLe la tutela della privacy, la cartella clinica potrà essere richiesta solamente dal paziente o da altre persone dallo stesso incaricate, mediante **delega**, previa compilazione di apposita modulistica. Il familiare del paziente deceduto dovrà essere munito di atto notorio o rilasciare opportuna autocertificazione.

Riposo notturno

La invitiamo a rispettare il silenzio dalle ore 22 alle ore 6, per favorire il riposo notturno dei degenti.

Scelta e orario dei pasti

I Sigg. Degenti possono comporre il pasto attraverso la scelta di diversi menù, comprensivi dell'acqua minerale.

I pasti vengono serviti in camera nei seguenti orari:

Colazione	tra le ore 07.30 e le ore 08.00
Pranzo	tra le ore 12.30 e le ore 13.00
Cena	tra le ore 18.30 e le ore 19.00

Servizio Mensa per accompagnatori

Coloro che accompagnano gli utenti presso i servizi sanitari di questo ospedale o che assistono i degenti durante il loro ricovero possono usufruire del servizio mensa aziendale presso l'apposito locale negli orari consentiti. Deve essere acquistato il buono pasto presso i Punti Gialli, selezionando la voce relativa, che evidenzierà l'importo richiesto.

Sistemazioni alberghiere

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico potrà informarLa sull'utilizzo delle tariffe in convenzione in strutture alberghiere nelle immediate vicinanze dell'Ospedale, differenziate se trattasi di accompagnatori dei ricoverati oppure operatori che dovessero utilizzare la struttura per motivi di studio e/o di lavoro.

L'elenco delle strutture alberghiere che presentano tariffe in convenzione può essere consultato sul sito internet aziendale, all'indirizzo:

http://www.sanluigi.piemonte.it/cittadino/inf_accoglienza/sistemaz_alberg.shtml

Ufficio Relazioni con il Pubblico

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha consolidato un percorso di sempre maggiore attenzione alla tutela dei diritti dei cittadini.

Come previsto dalle leggi in materia di comunicazione nella Pubblica Amministrazione, è stata organizzata la Struttura Comunicazione-Informazione, in staff alla Direzione Generale, che ha lo scopo di garantire e migliorare l'informazione, l'accoglienza, l'accessibilità, la trasparenza, l'umanizzazione dei servizi, nonché promuovere la tutela dei cittadini e la loro partecipazione nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle procedure di valutazione dei servizi offerti da questa struttura sanitaria.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico, ubicato all'ingresso dell'Ospedale, è quindi il diretto interlocutore della Direzione con il Cittadino per gli obiettivi sopra descritti.

Orario al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00 / 13.00-15.30

Tel. 0119026679 - Numero Verde 800274163

Fax 0119026602 - E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it

A questo Ufficio Lei potrà rivolgersi per ottenere informazioni sulle strutture e i servizi offerti dall'Azienda, per inviare **segnalazioni** e suggerimenti per noi estremamente importanti al fine di migliorare e adeguare in modo efficace i servizi alle esigenze dei cittadini ed ogni qualvolta avrà necessità di essere aiutato ed indirizzato al meglio durante il Suo percorso sanitario ed assistenziale.

Le Sue segnalazioni, positive e non, saranno seguite in base ad una procedura ufficiale. Qualora intenda presentare reclami per eventuali disservizi, Le sarà spiegato e, a richiesta consegnato, il Regolamento di Pubblica Tutela che stabilisce i termini e le modalità per la presentazione delle Segnalazioni, nonché il Regolamento dei Diritti e dei Doveri dei Cittadini. La scheda per le segnalazioni è disponibile e scaricabile all'indirizzo

<http://www.sanluigi.piemonte.it/urp/index.shtml>.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico monitorizza periodicamente la valutazione della qualità percepita dai cittadini attraverso l'analisi di **questionari** opportunamente predisposti.. Al termine della prestazione ambulatoriale da Lei fruita o del ricovero ospedaliero, Le chiediamo, pertanto, gentilmente, di compilare il questionario corrispondente che troverà all'indirizzo <http://www.sanluigi.piemonte.it/cittadino/qualita.shtml> oppure che Le sarà consegnato dal personale e di imbucarlo nelle apposite cassette nei reparti, presso i servizi sanitari da Lei utilizzati, oppure nella cassetta ubicata all'ingresso dell' Ospedale.

La ringraziamo della Sua collaborazione, indispensabile al fine di raccogliere informazioni e suggerimenti utili per adeguare il sistema organizzativo ad un processo continuo di miglioramento della qualità resa ai cittadini.

Dipartimenti e Strutture

Per il conseguimento della propria attività istituzionale l'Azienda Ospedaliero-Universitaria è articolata in:

- **Dipartimenti Strutturali**
- **Dipartimenti Funzionali**
- **Strutture Complesse a Direzione Ospedaliera (S.C.D.O.)**
- **Strutture Complesse a Direzione Universitaria (S.C.D.U.)**
- **Strutture Semplici (S.S.)**
- **Strutture Semplici Dipartimentali (S.S.D.)**

Le singole strutture sono fra di loro integrate con modalità dipartimentale al fine di consentire una maggior razionalizzazione delle risorse impegnate (efficacia, efficienza, economicità) e garantire una più completa ed adeguata risposta ai bisogni del cittadino.

I dipartimenti rappresentano la struttura organizzativa fondamentale dell'azienda, in cui si realizza l'integrazione fra assistenza, didattica e ricerca.

STRUTTURE IN STAFF ALLA DIREZIONE AZIENDALE
S.C. Servizio Infermieristico, Tecnico della Riabilitazione, della Prevenzione e Professione Ostetrica (S.I.T.R.P.O.)
S.C. Programmazione e Controllo di Gestione
S.C. Organizzazione Sviluppo Risorse Umane
S.C. Prevenzione Protezione
S.S. Affari Generali
S.S. Comunicazione Informazione
S.S. Legale
S.S. Sistemi Informativi e Informatici
S.S. Epidemiologia Clinica
S.S. Medico Competente

Dipartimenti Strutturali

CHIRURGIA GENERALE E SPECIALISTICA Direttore Dott. MELLO TEGGIA Paolo
S.C.D.U. Anestesia
S.C.D.O. Anestesia e Rianimazione – S.S. Rianimazione
S.C.D.O. Chirurgia Generale 1
S.C.D.U. Chirurgia Generale 2
S.C.D.U. Ginecologia
S.C.D.U. Odontostomatologia
S.C.D.U. Oftalmologia
S.C.D.U. Ortopedia e Traumatologia
S.C.D.U. Otorinolaringoiatria
S.C.D.U. Urologia – S.S. Nefrologia
S.S.D. Day Surgery e trattamento del dolore post-operatorio
S.S.D. Sale operatorie
S.S.D. Terapia Antalgica e Cure Palliative

FISIOPATOLOGIA CARDIORESPIRATORIA Direttore Dott. GULOTTA Carlo
S.C.D.O. Cardiologia
S.S. Emodinamica – S.S. Scenpenso Cardiaco Complesso Avanzato – S.S. UTIC
S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 1 ad indirizzo fisiopatologico
S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 4 ad indirizzo infettivologico
S.C.D.O. Medicina Fisica e della Riabilitazione
S.S. Riabilitazione per disabilità complesse neuro-cardio-respiratorie
S.C.D.O. Neurologia 2 - Centro Sclerosi Multipla

MEDICINA INTERNA E SPECIALISTICA**Direttore Prof. ANGELI Alberto****S.C.D.O. Gastroenterologia****S.C.D.O. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale****S.C.D.O. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza****S.C.D.U. a rilievo regionale Microcitemie-Pediatria****S.C.D.U. Geriatria****S.C.D.U. Medicina Interna 1****S.C.D.U. Medicina Interna 2 ad indirizzo Ematologico – S.S. Trapianti di midollo****S.C.D.U. Medicina Interna 3 ad indirizzo Metabolico****S.C.D.U. Neurologia 1****S.C.D.U. Oncologia Medica****S.S.D. Day Hospital Internistico Centralizzato****S.S.D. Day hospital Oncologico centralizzato****S.S.D. Dietologia e Nutrizione Clinica****PATOLOGIA DEL TORACE****Direttore Prof. BORASIO Piero****S.C.D.U. Chirurgia Toracica****S.C.D.U. Malattie dell'Apparato Respiratorio 2****S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 3 - Endoscopia respiratoria****S.C.D.U. Malattie dell'Apparato Respiratorio 5 ad indirizzo oncologico****SALUTE MENTALE****(interaziendale con A.S.L. TO3)****Direttore Prof. FURLAN Pier Maria****S.C.D.U. Psichiatria – S.S. Psicosomatica e Psiconcologia****Altre strutture ASL TO3**

SERVIZI SANITARI Direttore Prof. FAVA Cesare
S.C.D.U. Anatomia Patologica
S.C.D.O. Farmacia Ospedaliera
S.C.D.O. Patologia Clinica - Laboratorio Analisi cliniche e microbiologiche
S.C.D.U. Radiodiagnostica – S.S. Medicina Nucleare – S.S. Radioterapia
S.S.D. Genetica Medica


DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
S.C. Amministrazione Personale
S.C. Gestione Economica Finanziaria
S.C. Provveditorato Economato
S.C. Tecnico Patrimoniale – S.S. Ingegneria Clinica

Dipartimenti Funzionali


EMERGENZA ACCETTAZIONE Direttore Dott. FRASCISCO Mauro Felice
S.C.D.O. Anestesia e Rianimazione
S.C.D.O. Cardiologia
S.C.D.O. Chirurgia Generale 1
S.C.D.U. Chirurgia Generale 2
S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 1 ad indirizzo fisiopatologico
S.C.D.O. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza
S.C.D.U. Medicina Interna 1
S.C.D.U. Neurologia 1
S.C.D.U. Ortopedia e Traumatologia
S.C.D.O. Patologia Clinica - Laboratorio Analisi cliniche e microbiologiche
S.C.D.U. Psichiatria
S.C.D.U. Radiodiagnostica

MEDICINA E TERAPIA MOLECOLARE**Direttore Prof. SAGLIO Giuseppe****S.C.D.U. a rilievo regionale Microcitemie-Pediatria****S.C.D.U. Malattie dell'Apparato Respiratorio 5 ad indirizzo oncologico****S.C.D.U. Medicina Interna 2 ad indirizzo Ematologico****S.C.D.O. Neurologia 2 - Centro Sclerosi Multipla****S.C.D.U. Oncologia Medica****MEDICINA ONCOLOGICA****Direttore Prof. DOGLIOTTI Luigi****S.C.D.U. Chirurgia Toracica****S.C.D.U. a rilievo regionale Microcitemie-Pediatria****S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 3 - Endoscopia respiratoria****S.C.D.U. Malattie dell'Apparato Respiratorio 5 ad indirizzo oncologico****S.C.D.U. Oncologia Medica****S.S.D. Day Hospital Oncologico Centralizzato****S.S.D. Genetica medica****S.S.D. Immunoematologia trasfusionale****S.S.D. Terapia Antalgica e Cure Palliative****RIABILITAZIONE DELLE DISABILITA' COMPLESSE****Direttore Dott.ssa GAMNA Federica****S.C.D.O. Anestesia e Rianimazione****S.C.D.O. Malattie dell'Apparato Respiratorio 1 ad indirizzo fisiopatologico****S.C.D.O. Medicina Fisica e della Riabilitazione****S.C.D.U. Neurologia 1****S.C.D.O. Neurologia 2 - Centro Sclerosi Multipla****S.C.D.U. Ortopedia e Traumatologia**

Strutture Sanitarie




Struttura Complessa a Direzione Universitaria ANATOMIA PATOLOGICA	
Direttore Prof. PAPOTTI Mauro	
Laboratori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° incrocio a destra, Padiglione specialità, 3° piano lato destro
Coordinatore tecnico	IACONO Eleonora
Segreteria	Tel. 0119026486 Fax 0119026009 E-mail: anatomia.patologica@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- Esami istologici e urgenze citologici presso Sede Laboratori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-16.00 - gli altri esami, citologici urinari ed escreato al C.U.P., orario sportello



Struttura Complessa a Direzione Universitaria ANESTESIA	
Direttore Prof. TEMPIA Augusto	
Segreteria	Tel. 0119026928 Fax 0119026956 E-mail: anestesia.univ@sanluigi.piemonte.it
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale corridoio centrale, 1° corridoio, lato destro
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita



Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera ANESTESIA E RIANIMAZIONE	
Direttore Dott. RADESCHI Giulio	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, piano terra, lato destro
Caposala	VACCHELLI Roberta
Segreteria	Tel. 0119026434 Fax 0119026342 E-mail: rianimazione@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 15.30-17.00 (accesso consentito ad un solo parente per volta con un massimo di 2 per ogni turno di visita)
Orario ricevimento Medici	tutti i giorni ore 15.00-15.30
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 06

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera CARDIOLOGIA	
Direttore Dott. POZZI Roberto	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Caposala	PIU Luisa
Segreteria	Tel. 0119026701 Fax 0119026961 E-mail: cardiologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 14.00-16.00 ore 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Lunedì-Giovedì ore 13.30-14.30
Struttura Semplice Unità Terapia Intensiva Coronarica (U.T.I.C.)	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Caposala	CAPPELLO Serena
Segreteria	Tel. 0119026960 Fax 0119026730 E-mail: utic@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 14.30 – 15.00 ore 19.30 – 20.00 (accesso consentito ad un solo parente per volta con un massimo di 2 visitatori per ogni turno di visita)
Posti letto	- di ricovero ordinario: n. 16 - U.T.I.C.: n. 05
Struttura Semplice Emodinamica	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Caposala Capotecnico	CAPPELLO Serena FORNARO Franco
Segreteria	Tel. 0119026803 Fax 0119026821
Ambulatorio Elettrofisiologia	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026484 Fax 0119026821
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, alla fine del corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria	3° Padiglione, piano terra, lato sinistro Tel. 0119026484 Fax 0119026961 E-mail: cardiologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- Prime visite e controlli presso C.U.P., orario sportello - Esclusivamente Prove da sforzo presso Segreteria ambulatorio - Elettrocardiogramma senza prenotazione con impegnativa presentandosi direttamente in Segreteria Ambulatori
Prenotazioni telefoniche	Prime visite e controlli al C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione, solo in casi particolari ritiro programmato presso la Segreteria Ambulatori

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera CHIRURGIA GENERALE 1	
Direttore Dott. MELLO TEGGIA Paolo	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Caposala	CINATO Claudia
Segreteria	Tel. 0119026677- 0119026840 Fax 0119026379 E-mail: chirurgiaosp.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14.00
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 13
Ambulatori	 - Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio a destra  - Esclusivamente Ambulatorio di Coloproctologia, Stomizzati ed Epatobiliare, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite Chirurgia Generale, Laparoscopia, Coloproctologia, Chirurgia Epatobiliare, Flebologia e controlli di Chirurgia Generale presso C.U.P., orario sportello; - Ambulatorio colon ed urostomizzati presso Ambulatorio Coloproctologia, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro E-mail: chirurgiaosp.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni telefoniche	- prime visite Epatobiliare e Chirurgia Generale al C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Universitaria CHIRURGIA GENERALE 2	
Direttore Prof. NANO Mario	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Caposala	CINATO Claudia
Segreteria	Tel. 0119026677- 0119026840 Fax 0119026009 E-mail: chirurgiauniv.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00 -16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 13.30-14.30
Posti letto	di ricovero ordinario: n. 13
Ambulatori	 Chirurgia Generale, Chirurgia Laparoscopica ed Epatobiliare, Endochirurgia e Flebologia presso Ambulatori Centrali, ingresso principale corridoio centrale, 1° incrocio, lato destro;  Ecografia Endorettale, Manometria Rettale e Riabilitazione Pavimento Pelvico presso Ambulatorio Coloproctologia, 3° Padiglione, 2° piano, lato sinistro E-mail: chirurgiauniv.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Visite e controlli presso C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	Visite e controlli C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni; Prime visite per Manometria Rettale e Riabilitazione Pavimento Pelvico presso Ambulatorio Coloproctologia , Tel. 0119026367, dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 15.00
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Universitaria CHIRURGIA TORACICA	
Direttore Prof. BORASIO Piero	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato destro
Caposala	LOVERA Paola
Segreteria	Tel. 0119026328-0119026368 Fax 0119026649 E-mail: chirurgiator.deg@sanluigi.piemonte.it
Segreteria Day Hospital	Tel. con casella vocale 0119026502 Dal Lunedì al Venerdì ore 10.00-12.30
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30 -20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14.30 -15.30
Posti letto	di ricovero ordinario n. 14
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio, lato destro
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026692
Prenotazioni ambulatoriali	Visite e controlli C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	Visite e controlli C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello

Struttura Semplice Dipartimentale DIETETICA E NUTRIZIONE CLINICA	
Dirigente Responsabile Prof. AVAGNINA Paolo	
Studio Medico e Dietiste	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, piano terra, direzione 3° Padiglione, “porta blu”
Segreteria	Tel. 0119026383 - Fax 0119026008 E-mail: paolo.avagnina@unito.it
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio a destra, stanza 8
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

**DIPARTIMENTO EMERGENZA ACCETTAZIONE - D.E.A. -
PRONTO SOCCORSO**

Direttore Dott. FRASCISCO Mauro Felice

Ubicazione	 Ingresso principale, lato destro
Caposala	RIVA Bruno
Segreteria	Tel. 0119026735 Fax 0119026275 E-mail: pronto.soccorso@sanluigi.piemonte.it



Il Pronto Soccorso accoglie in base alla priorità clinica del caso, valutata secondo il metodo organizzativo del TRIAGE che prevede, in base alla complessità dei diversi casi, l'assegnazione di un codice colore: **Codice rosso** priorità assoluta, ingresso immediato - **Codice giallo** urgenza relativa, ingresso entro 20' - **Codice verde** urgenza differibile, ingresso entro 60'-90', mentre il **Codice bianco** indica una prestazione con priorità inferiore agli altri casi. I tempi di accesso sono orientativi, si deve tener conto dell'affluenza e dell'eventuale presenza di casi clinici complessi. Se, nel corso dell'attesa, si ritiene che il proprio caso sia aggravato, è opportuno rivolgersi all'Infermiere professionale del Triage.

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO



Direttore Dott.ssa MINECCIA Caterina

Ubicazione	■ Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026219 – 0119026220 Fax 0119026009 E-mail: direzione.sanitaria@sanluigi.piemonte.it
Controllo Infezioni Ospedaliere (C.I.O.)	■ Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026561 Fax 0119026009 E-mail: cio@sanluigi.piemonte.it
Medicina Preventiva - Assistenti Sanitarie	■ Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026247 Fax 0119026009 E-mail: assistenti.sanitarie@sanluigi.piemonte.it
Poliambulatorio Ospedaliero	■ Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio a destra
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026692
Servizio Religioso	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, lato sinistro, Padiglione Chiesa
Riferimento	Don MALCANGIO Sabino
Segreteria	Tel. 0119026241 – 0119026243
Servizio Sociale	Corridoio centrale, piano terra, lato sinistro Tel. con casella vocale 0119026255 - 0119026360 Fax 0119026879 E-mail: serviziosociale@sanluigi.piemonte.it Ricevimento su appuntamento personalizzato
Coordinatore	Dr.ssa VEGLIA Anna Maria
Camere Mortuarie	Palazzina Camere Mortuarie - Ingresso dalla Strada statale direzione Ospedale-Rivalta Orario apertura: Dal Lunedì alla Domenica e festivi Ore 8.00 - 16.30
Segreteria	Tel. 0119026497

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera FARMACIA OSPEDALIERA	
Direttore Dott. SACCO Roberto	
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° incrocio a destra, Padiglione specialità, 2° piano
Segreteria	Tel. 0119026443 Fax 0119026553 E-mail: farmacia@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera GASTROENTEROLOGIA	
Direttore f.f. Dott.ssa MORELLO Claudia	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Caposala	CINATO Claudia
Segreteria	Tel. 0119026677 – 0119026840
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento medici	su appuntamento
Posti letto	di ricovero ordinario n. 03
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° incrocio a destra, Padiglione Specialità B, 2° piano
Caposala	IMMERSO Teresa
Segreteria	Tel. 0119026351 Fax 0119026256
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite e controlli al C.U.P., orario sportello - gli altri esami presso Ambulatori, 2° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Prenotazioni telefoniche	prime visite e controlli C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Semplice Dipartimentale GENETICA MEDICA	
Dirigente Responsabile Prof. DE MARCHI Mario	
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0116705425 -0119026344 - Fax 0119038639 E-mail: genmed-dscb@unito.it
Prenotazioni telefoniche	Ambulatori, Tel. 0116705425 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00
Ritiro Referti	Presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00

Struttura Complessa a Direzione Universitaria GERIATRIA	
Direttore Prof. POLI Leone	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Caposala	MILANO Carla
Segreteria	Tel. 0119026343 Fax 0119026651 E-mail: geriatria@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Sabato ore 11.00-13.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 21
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio lato destro
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026692
Prenotazioni ambulatoriali	<ul style="list-style-type: none"> - Visite pneumo-geriatriche, visite psicogeriatriche e controlli presso C.U.P., orario sportello - visite per Unità Valutazione Alzheimer presso sede Ambulatorio di Psicogeriatrica, 1° padiglione, 1° piano, camera 11, dal Lun. al Ven. ore 9.30-12.30 - ambulatorio scompenso cardiaco e capillaroscopia presso Reparto dal Lunedì al Venerdì ore 9.30-12.30
Prenotazioni telefoniche	<ul style="list-style-type: none"> - Visite pneumo-geriatriche, visite psicogeriatriche e controlli presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni - visite per Unità Valutazione Alzheimer Tel. Ambulatorio di Psicogeriatrica 0119026570 0119026298 dal Lunedì al Venerdì ore 9.30-12.30 - Capillaroscopia, Fotopletismografia e ambulatorio scompenso cardiaco Tel. 3663816855 Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì ore 12.00 – 15.00
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Universitaria GINECOLOGIA	
Direttore Prof. TROSSARELLI Gian Franco	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Caposala	VETTORI Silvia
Segreteria	Tel. 0119026349-0119026747 Fax 0119038632
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Su appuntamento nell'immediato post-operatorio
Posti letto	di ricovero ordinario n. 01
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° padiglione, 4° piano, lato destro
Caposala	BRUERA Ilda
Segreteria	Tel. 0119026574 E-mail: ginecologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	<ul style="list-style-type: none"> - visite ginecologiche (prime visite e controlli oltre i 6 mesi), pap-test, colposcopie ed ecografie presso C.U.P., orario sportello; - esame batteriologico vaginale: si prenota esclusivamente presso il C.U.P. sportello dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 muniti di richiesta medica; - visite ginecologiche oncologiche e di controllo entro i 6 mesi presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-11.00
Prenotazioni telefoniche	<ul style="list-style-type: none"> - visite ginecologiche (prime visite e controlli oltre i 6 mesi), pap-test, colposcopie ed ecografie presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni - visite ginecologiche oncologiche e di controllo entro i 6 mesi presso Ambulatori, Tel. 0119026574, dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-11.00
Ritiro Referti	<ul style="list-style-type: none"> - Gli esami prenotati al C.U.P. si ritirano di norma presso Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello - le ecografie si consegnano al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE	
Dirigente Responsabile Dott.ssa LAJOLO DI COSSANO Donatella	
Ubicazione	Corridoio centrale, 1°incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 011 9026345 - 9026521 – Fax 0119038634 E-mail: centro.trasfusionale@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera MALATTIE DELL' APPARATO RESPIRATORIO 1 AD INDIRIZZO FISIOPATOLOGICO	
Direttore Dott. GULOTTA Carlo	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Caposala	VAIR Silvana
Segreteria	Tel. 011 9026839-0119026372 Fax 011 9026371
Posti letto	di ricovero ordinario n. 17
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato destro
Caposala	LAZZARATO Cristina
Segreteria	Tel. 0119026592 – 0119026733 Fax 0119026371 E-mail: fpr.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 11.00-12.00 / 13.30-15.30
Prenotazioni telefoniche	Tel. Ambulatori 0119026592 dal Lunedì al Venerdì ore 11.00-12.00 / 13.30-15.30
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente oppure presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.00-12.30/13.30-15.30


Struttura Complessa a Direzione Universitaria
MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO 2

Direttore Prof.ssa De ROSE Virginia

Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato destro
Caposala	LANTERI Daniela
Segreteria	Tel. 0119026432 Fax 0119038639 E-mail: malresp.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00-13.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 14, di cui 4 posti letto per pazienti affetti da Fibrosi Cistica
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026432 – 0119026582
Ambulatorio Fibrosi Cistica Centro Regionale di Riferimento per gli Adulti	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° padiglione, 4° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026770 Fax 0119026770
Ambulatorio Allergologia Respiratoria	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026689
Prenotazioni ambulatoriali	dirette e telefoniche dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-12.30
Prenotazioni ambulatoriali	- visite e controlli presso C.U.P., orario sportello - prestazioni di ambulatorio generale, ambulatorio delle interstiziopatie, i disturbi respiratori durante il sonno, sia come visite che come esami (polisonnografia), presso sede Ambulatori
Prenotazioni telefoniche	- visite e controlli presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni - esclusivamente per ambulatorio generale Tel. 0119026582 - ambulatorio interstiziopatie, disturbi respiratori durante il sonno, sia come visite che come esami (polisonnografia) Tel. 0119026432
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello



Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
MALATTIE DELL' APPARATO RESPIRATORIO 3
ENDOSCOPIA RESPIRATORIA

Direttore Prof. MARASSO Alberto

Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° incrocio a destra, Padiglione Specialità B, 2° piano
Segreteria	Tel. 0119026315 Fax 0119026009 E-mail: broncologia@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	vedi Day Hospital Internistico centralizzato
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite e controlli al C.U.P., orario sportello - controlli presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 13.30-15.30
Prenotazioni telefoniche	- prime visite e controlli al C.U.P. , Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni -controlli Tel. Ambulatori 0119026315 dal Lunedì al Venerdì ore 13.30-15.30
Ritiro Referti	- broncoscopie: esami citologico, istologico e batteriologici diretti presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 - esami Colturali all' Ufficio Ritiro Referti, corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello



Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
MALATTIE DELL' APPARATO RESPIRATORIO IV
AD INDIRIZZO INFETTIVOLOGICO



Direttore f.f. Dott. ONOSCURI Maurizio

Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato destro
Caposala	ROMA Cinzia
Segreteria	Tel. 011 9026374 Fax 011 9026009 E-mail: pneumo4.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	Tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Da lunedì al venerdì ore 12.00-13.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 23, di cui 8 posti letto per pazienti infettivi
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato destro E-mail: pneumo4.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello

Struttura Complessa a Direzione Universitaria MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO 5 AD INDIRIZZO ONCOLOGICO	
Direttore Prof. SCAGLIOTTI Giorgio	
Day Hospital	 Corridoio centrale, 1°incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026539 - Fax 0119038616 E-mail: oncologia.polmonare@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	vedi Day Hospital Oncologico centralizzato
Prenotazioni ambulatoriali	- Presso Day Hospital dal Lunedì al Venerdì ore 9-16 - C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	- Day Hospital Tel 0119026978 (segreteria telefonica) Tel. 0119026979 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-16.00 - C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA	
Direttore Dott. FRASCISCO Mauro Felice	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato sinistro
Caposala	MILANO Carla
Segreteria	Tel. 0119026603 Fax 0119026897 E-mail: medurg.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	i giorni ore 12.00-13.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 09
La struttura effettua ricoveri solamente con procedura d'urgenza	

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera MEDICINA FISICA E DELLA RIABILITAZIONE	
Direttore Dott.ssa GAMNA Federica	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Caposala	VAIR Silvana
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Lunedì-Venerdì ore 11.00-12.00
Posti letto	- di ricovero ordinario n. 05 - di day hospital n. 01
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, piano terra, lato destro
Coordinatore	GARDINO Enrica
Segreteria	Tel. 0119026469 Fax 0119026468 E-mail: rrf.@sanluigi.piemonte.it rrf.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso Sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00/13.30-16.00
Prenotazioni telefoniche	Esclusivamente per controlli Segreteria Ambulatori Tel. 0119026469 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00/13.30-16.00
Ritiro Referti	presso Segreteria Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00/13.30-16.00

Struttura Complessa a Direzione Universitaria MEDICINA INTERNA 1	
Direttore Prof. ANGELI Alberto	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Caposala	BERTOLO Pierangela
Segreteria	Tel. 0119026330 Fax 0119026483 E-mail: medicina1-a.deg@sanluigi.piemonte.it medicina1-b.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14.00-14.30
Posti letto	di ricovero ordinario n. 30
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio, lato destro
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026692 E-mail: medicina1.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello

Struttura Complessa a Direzione Universitaria MEDICINA INTERNA 2 AD INDIRIZZO EMATOLOGICO	
Direttore Prof. SAGLIO Giuseppe	
Reparto	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Caposala	CASPANELLO Salvatore
Segreteria	Tel. 0119026305 Fax 0119038636 E-mail: ematologia@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario Visitatori Terapia Intensiva	Rivolgersi al Caposala di reparto
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.30-13.30
Day Hospital	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026604
Posti Letto	di ricovero ordinario n. 20, di cui 14 posti letto in area protetta
Ambulatori	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 4° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026604
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello


Struttura Complessa a Direzione Universitaria
MEDICINA INTERNA 3 AD INDIRIZZO METABOLICO



Direttore Prof. ssa TROVATI Mariella



Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 4° piano, lato destro
Caposala	LANTERI Daniela
Segreteria	Tel. 0119026246-0119026622
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.0 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Lunedì-Venerdì ore 14.00-15.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 04
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, in fondo al corridoio, 3° Padiglione, 1° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026312 Fax 0119038639 E-mail: diabetologia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite al C.U.P., orario sportello - gli altri esami presso Sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00/14.00-15.30
Prenotazioni telefoniche	- prime visite C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni - per gli altri esami Segreteria Ambulatori Tel. 0119026312 dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 / 14.00-15.30
Ritiro Referti	Presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00/14.00-15.30

Struttura Complessa a Direzione Universitaria a rilievo regionale MICROCITEMIE – PEDIATRIA	
Direttore Prof. PIGA Antonio	
Day hospital	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato destro
Caposala	CELESTE Aida
Segreteria	Tel. 0119026851 - Fax 0119026850 E-mail: microcitemie@sanluigi.piemonte.it
Orario di apertura	dal Lunedì al Venerdì ore 8.00 - 16.30
Posti letto	vedi Day Hospital Internistico centralizzato
Ambulatori	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato destro
Ambulatorio Talassemia	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 – 13.00
Ambulatorio Portatori	Lunedì e Mercoledì ore 8.30 – 11.00
Ambulatorio Coppie a Rischio e Diagnosi Prenatale	Lunedì, Mercoledì e Venerdì ore 8.30 – 12.00
Prenotazioni ambulatoriali	direttamente presso il Centro Microcitemie dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 15.00
Prenotazioni telefoniche	Tel. Ambulatori 0119026851 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 15.00
Centro SQUID	Il Centro per la biosusctometria magnetica SQUID per la determinazione non invasiva dell'accumulo di ferro resta temporaneamente ubicato presso l'A.S.O. O.I.R.M.-S.Anna. La misura della concentrazione del ferro nel fegato è l'esame più importante nella valutazione di un eventuale accumulo di ferro nell'organismo. La Biosusctometria Magnetica tramite SQUID, unico strumento del genere in Italia, fornisce tale misura in modo accurato e non invasivo (sostitutivo della biopsia epatica). Prenotazioni telefoniche: Tel. 011-3134771 dal Lunedì al Venerdì Ore 8.30 – 15.30
Ambulatori Pediatria	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026344 - Fax 0119026032 E-mail: pediatria@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	di day hospital n. 01
Prenotazioni ambulatoriali	presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-15.30
Prenotazioni telefoniche	Ambulatori, Tel. 0119026344 dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-15.30
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello



Struttura Complessa a Direzione Universitaria NEUROLOGIA 1	
Direttore Prof. DURELLI Luca	
Reparto	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato destro
Caposala	GALLO Eleonora
Segreteria	Tel. 0119026363 Fax 0119026280 E-mail: neurologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario Ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 10.00-12.00
Day Hospital	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026681 E-mail: neurologia.dh@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	di ricovero ordinario n. 20
Ambulatori	■ Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026302 E-mail: neurologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- cefalee, morbo di Parkinson, epilessie, elettromiografia, neuroriabilitazione visite e controlli presso C.U.P., orario sportello - neuroimmunologia, visite, demenze, morbo di Parkinson, potenziali evocati, distonie e tossina botulinica, neuropatie, vasculopatie cerebrali presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00/14.00-15.00
Prenotazioni telefoniche	- cefalee, morbo di Parkinson, epilessie, elettromiografia, neuroriabilitazione: presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni - neuroimmunologia, visite, demenze, morbo di Parkinson, potenziali evocati, distonie e tossina botulinica, neuropatie, vasculopatie cerebrali: presso Ambulatori, Tel. 0119026302, dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00/14.00-15.00
Ritiro Referti	di norma, al termine della prestazione direttamente al paziente



Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera NEUROLOGIA 2 - CENTRO SCLEROSI MULTIPLA	
Direttore Dott. BERTOLOTTO Antonio	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 2° piano, lato destro
Caposala	GALLO Eleonora
Segreteria	Tel. 0119026397
Posti letto	di ricovero ordinario n. 04
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 9.30-11.30
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026397 - Fax 0119026397 E-mail: sclerosi.multiplo@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-15.00
Prenotazioni telefoniche	Ambulatori, Tel. 0119026397 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-15.00

Struttura Complessa a Direzione Universitaria ODONTOSTOMATOLOGIA	
Direttore Prof. GANDOLFO Sergio	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato destro
Caposala	FORNACE Paolo
Segreteria	Tel. 0119026369 – 0119026583
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	su appuntamento
Posti letto	di ricovero ordinario n. 03
Ambulatori	 Ingresso principale, corridoio centrale, 1° corridoio, lato destro
Caposala	PANEBIANCO Rosita
Segreteria	Tel. 0119026447 – 532 Fax 0113498154 E-mail: odontostomatologia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite accesso diretto a cui possono seguire eventuali visite successive specialistiche che si prenotano direttamente presso accettazione degli ambulatori dal Lunedì al Giovedì ore 8.30-12.30
Prenotazioni telefoniche	Ambulatori Tel. 0119026532 dal Lunedì al Giovedì ore 8.30-12.30
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello

Struttura Complessa a Direzione Universitaria OFTALMOLOGIA	
Direttore Prof. VITALE BROVARONE Filippo	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 2° piano, lato destro
Caposala	FORNACE Paolo
Segreteria	Tel. 0119026583
Posti letto	di ricovero ordinario n. 01
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	Martedì, Giovedì e Sabato 9.30-10.30 in altri orari previo appuntamento
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, piano terra, lato sinistro
Caposala	BRUERA Ilda
Segreteria	Tel. 0119026321 Fax 0119026009 E-mail: oculistica@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite presso C.U.P., orario sportello - controlli, diagnostica strumentale e interventi presso Ambulatori, dal Lunedì al Venerdì ore 10.30-13.00 / 13.30-14.30
Prenotazioni telefoniche	prime visite presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello


Struttura Complessa a Direzione Universitaria ONCOLOGIA MEDICA	
Direttore Prof. DOGLIOTTI Luigi	
Segreteria	Tel. 0119026866 Fax 0119026992 E-mail: polonc@sanluigi.piemonte.it
Day Hospital	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Caposala	GIULIANO Pier Luigi
Posti letto	vedi Day Hospital Oncologico centralizzato
Prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026865 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00
Centro Accoglienza Servizi – C.A.S.	Tel. 0119026865 - Fax 0119026992 E-mail: polonc@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026865 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-15.00




Struttura Complessa a Direzione Universitaria ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	
Direttore Prof. MASSE' Alessandro	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 4° piano, lato destro
Caposala	D'AMIANO Carmen
Segreteria	Tel. 0119026619 - Fax 0119026544 E-mail: ortopedia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 12.00-12.30
Posti letto	di ricovero ordinario n. 24
Ambulatori	 Ambulatori Centrali, ingresso principale, corridoio centrale, 1° incrocio, a destra
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026692
Prenotazioni ambulatoriali	prime visite e controlli podologia e mano presso C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello



Struttura Complessa a Direzione Universitaria OTORINOLARINGOIATRIA	
Direttore Prof. CONTICELLO Salvatore	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato destro
Caposala	FORNACE Paolo
Segreteria	Tel. 0119026583 - 0119026369 - Fax 0119026009 E-mail: orl.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	su appuntamento
Posti letto	di ricovero ordinario n. 12
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° corridoio a destra, Palazzina Specialità, 2° piano
Segreteria	Tel. 0119026463 - Fax 0119026009 E-mail: orl.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite, controlli ORL e gli esami di audiologia: impedenziometria, esame audiometrico, coclovestibolare, ABR-ERA presso C.U.P., orario sportello - i controlli, le medicazioni, le fibroscopie laringee, le crioterapie e le rinoscopie presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-12.00/13.30- 15.00
Prenotazioni telefoniche	- le prime visite presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Presso sede Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-12.00/13.30- 15.00

Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera
PATOLOGIA CLINICA –
LABORATORIO ANALISI CLINICHE E MICROBIOLOGICHE

Direttore Dott.ssa VIBERTI Giuseppina

Laboratori	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° incrocio a destra, Padiglione Specialità, 3° piano, lato destro
Capotecnici	BOERIS Andreina - MACRI' Giuseppe
Segreteria	Tel. 0119026453 ore 8.00-15.30 Fax 0119026629 E-mail: laboratorio.analisi@sanluigi.piemonte.it
Accettazione esami	senza prenotazione (eccetto per esami che richiedono specifica preparazione, oppure per espressa richiesta del paziente), con ricevimento campioni o effettuazione prelievi fino alle ore 10.30 dal Lunedì al Venerdì
Prenotazione esami	C.U.P., orario sportello
Ritiro referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello

Struttura Complessa a Direzione Universitaria PSICHIATRIA	
Direttore Prof. FURLAN Pier Maria	
Reparto	 Corridoio centrale, 1° corridoio a destra, piano terra, direzione Dipartimento, lato destro
Caposala	FRANCIOTTI Concetta
Segreteria	Tel. 0119026361
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.30-16.30/19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì dopo le ore 10.30 previo accordo telefonico
Posti letto	di ricovero ordinario n. 10
Ambulatori	 Corridoio centrale, 1° corridoio a destra, 1° padiglione, piano terra, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026505 - Fax 0119026595 E-mail: psichiatria@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.30-15.30
Prenotazioni telefoniche	I controlli successivi alla prima visita Tel. Ambulatori 0119026505
Ritiro Referti	Presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.30-15.30
Emergenza Psichiatrica	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, piano terra, direzione Dipartimento, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026361 E-mail: emergenza.psichiatrica@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.30-16.30 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì dopo le ore 10.30 previo accordo telefonico

Struttura Complessa a Direzione Universitaria RADIODIAGNOSTICA	
Direttore Prof. FAVA Cesare	
Ubicazione	 Corridoio centrale, 2° incrocio a destra, Padiglione Specialità, piano terra
Capotecnici	DI LEO Consiglia - FIORITO Rosario
Segreteria	Tel. 0119026401 - Fax 0119026303 E-mail: radiologia@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Prenotazioni telefoniche	C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario prenotazioni
Struttura Semplice Medicina Nucleare	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 2° corridoio a destra, Padiglione Specialità, piano terra, presso Radiologia
Dirigente Responsabile	Dott. PODIO Valerio
Segreteria	Tel. 0119026404 - Fax 0119026303 E-mail: medicina.nucleare@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	Presso la struttura dal Lunedì al Venerdì ore 11.00-16.00
Prenotazioni telefoniche	Tel. della struttura 0119026404 dal Lunedì al Venerdì ore 11.00-16.00
Ritiro Referti	A fine prestazione direttamente al paziente ad eccezione di casi particolari


Struttura Complessa SERVIZIO INFERMIERISTICO TECNICO DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROFESSIONE OSTETRICA (S.I.T.R.P.O.)	
Responsabile Dr.ssa MANIERO Mara	
Coordinatori	ARNAUD Patrizia - CAPILLI Giovanni – DE LUIGI Annarita - FRATERNALI Alberta
Segreteria	Tel. 0119026228 Fax 0119026540 E-mail: servizio.infermieristico@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 2° piano, lato destro



Struttura Complessa a Direzione Universitaria UROLOGIA	
Direttore Prof. SCARPA Roberto Mario	
Reparto	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 3° piano, lato sinistro
Caposala	VETTORI Silvia
Segreteria	Tel. 0119026533-0119026747- Fax 0119038654 E-mail: urologia.deg@sanluigi.piemonte.it
Orario Visitatori	tutti i giorni ore 14.00-16.00 / 19.30-20.30
Orario ricevimento Medici	dal Lunedì al Venerdì ore 14.00-15.00
Posti letto	di ricovero ordinario n. 24
Day hospital	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026757 E-mail: urologia.dh@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni	- C.U.P., orario sportello - esclusivamente prove di urodinamica presso la segreteria del Day Hospital il Lunedì ore 10-12
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a sinistra, 2° Padiglione, 1° piano, lato destro, camere 5-6-7
Caposala	VAIRA VIZIO Margherita
Segreteria	Tel. 0119026384 – 0119026394 E-mail: urologia.amb@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni ambulatoriali	C.U.P., orario sportello
Ritiro Referti	Ufficio Ritiro Referti - corridoio centrale, piano terra, lato sinistro, orario sportello


Struttura Semplice Dipartimentale TERAPIA ANTALGICA E CURE PALLIATIVE	
Dirigente Responsabile Dott. GHIO Patrizio	
Ambulatori	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 3° padiglione, piano terra, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026653 - Fax 0119026769 E-mail: cit.antalgica@sanluigi.piemonte.it
Posti letto	di day hospital n. 01
Prenotazioni ambulatoriali	- prime visite: presso C.U.P., orario sportello - visite oncologiche e controlli: presso Ambulatori dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00
Prenotazioni telefoniche	Prime visite presso C.U.P., Tel. 0119026006 - 0119026767, orario prenotazioni
Ritiro Referti	Al termine della prestazione direttamente al paziente

Strutture Amministrative

In staff alla Direzione Aziendale


Struttura Semplice AFFARI GENERALI	
Dirigente Responsabile Dr. PIRILLO Calogero	
Segreteria	Tel. 0119026240 - 0119026202 Fax 0119026602 E-mail: affari.generali@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Protocollo	Orario al pubblico: dal Lunedì al Giovedì ore 8.30-12.30 / 13.30-16.30 Venerdì ore 8.30-12.30 / 13.30-16.00
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro


Struttura Semplice COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE	
Dirigente Responsabile Dr. AMPRINO Claudio	
Segreteria	Tel. 0119026679 Fax 0119026831 E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro
Area Comunicazione Ufficio Relazioni con il Pubblico – U.R.P.	Ingresso Principale, lato destro Tel. 0119026679 Linea Verde 800274163 Fax 0119026831 E-mail: urp@sanluigi.piemonte.it Orario al pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00/13.00-15.30
Area Informazione Ufficio Stampa	Dr. SGANZETTA Marco Tel. 0119026287 Fax 0119026831 E-mail: ufficiostampa@sanluigi.piemonte.it  Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro
Autisti	Ingresso principale, Palazzina esterna Tel. 0119026318
Centralino	Ingresso principale, lato destro Tel. 01190261
Portineria	Ingresso Principale, Sportello Informazioni Tel. 0119026226

Struttura Semplice LEGALE	
Dirigente Responsabile Dr. LATINO Giovanni	
Segreteria	Tel. 0119026295 - 0119026218 - Fax 0119026538 E-mail: legale@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 2° piano, lato sinistro


Struttura Complessa ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	
Dirigente Responsabile Avv. RINAUDO Antonella	
Segreteria	Tel. 0119026306 - 0119026846 Fax 0119026602 E-mail: osru@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Orario apertura al pubblico	Dal Lunedì al venerdì ore 9-11.30/14-15.30
Centro di Formazione Aziendale	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Palazzina Centro di Formazione, 2° piano
Coordinatore	MENARELLO Ginetto
Segreteria	Tel. 0119026812 - 0119026813-0119026814 Fax 0119026235 E-mail: centroform@sanluigi.piemonte.it
Corso di Laurea in Infermieristica (C.L.I.)	Corso Unione Sovietica 612/3 10135 TORINO
Referente per il Presidente del Corso	Prof. ANGELI Alberto
Coordinatore del Corso	MENARELLO Ginetto E-mail: cli@sanluigi.piemonte.it
Corso di Laurea in Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica	Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, direzione Mensa, lato destro
Presidente del Corso	Prof. FURLAN Pier Maria
Coord. del Corso	COLOMBO Adriana (A.S.L. 5)
Segreteria didattica dei Corsi di Laurea	Tel. 0119026475 Fax 0119026595 E-mail: fcl-trp-to@unito.it
Orario Segreteria Studenti	dal Lunedì al Venerdì ore 11.00-12.00 / 13.30- 14.30

Struttura Complessa PREVENZIONE E PROTEZIONE	
Dirigente Responsabile Ing. AMEDURI Giuseppe	
Segreteria	Tel. 0119026866 Fax 0119026602 E-mail: servizio.prevenzione@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro



Struttura Complessa PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE	
Dirigente Responsabile Dr.ssa MOLLICA Lucia	
Segreteria	Tel. 0119026717 Fax 0119026541 E-mail: cdg@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro

Struttura Semplice SISTEMI INFORMATIVI E INFORMATICI	
Dirigente Responsabile Dr.ssa MARZUOLI Marina	
Segreteria	Tel. 0119026503 Fax 0119026541 E-mail: sii@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro

Dipartimento Amministrativo


Struttura Complessa AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	
Dirigente Responsabile Dr.ssa FICO Miranda	
Segreteria	Tel. 0119026230 - 0119026250 - Fax 0119026293 E-mail: stato.giuridico@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-16.00
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato destro
Ufficio Concorsi	Tel. 0119026215 - Fax 0119026293 E-mail: concorsi@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Presenze	Tel. 0119026233 - Fax 0119026293 E-mail: presenze@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Previdenza	Tel. 0119026263 - Fax 0119026293 E-mail: pensioni@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Retribuzioni	Tel. 0119026213 - Fax 0119026293 E-mail: stipendi@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Stato Giuridico	Tel. 0119026230 - Fax 0119026293 E-mail: stato.giuridico@sanluigi.piemonte.it

Struttura Complessa GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	
Dirigente Responsabile Dr. RUFFINO Emanuele Davide	
Segreteria	Tel. 0119026271 Fax 0119026538 E-mail: gef@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 9-11.30/13.30-16.30
Ubicazione	 Corridoio Centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici ,2° piano, lato destro


Struttura Complessa PROVVEDITORATO-ECONOMATO	
Dirigente Responsabile Avv. MAZZEI Gabriella	
Provveditorato Segreteria	Tel. 0119026319 - Fax 0119026541 E-mail: s.carignola@sanluigi.piemonte.it
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro
Economato Segreteria	Tel. 0119026317 - Fax 0119026541 E-mail: c.daquino@sanluigi.piemonte.it
Ufficio Cassa Economale	dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-12.00
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 1° piano, lato sinistro

Struttura Complessa TECNICO - PATRIMONIALE	
Dirigente Responsabile Ing. FASSIO Flavio	
Segreteria	Tel. 0119026238 - Fax 0119026538 E-mail: ufficio.tecnico@sanluigi.piemonte.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina uffici, 2° piano, lato sinistro

Struttura amministrativa nell'ambito della Direzione Medica di Presidio

Struttura Semplice COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DI DIREZIONE SANITARIA	
Dirigente Responsabile Dr.ssa BARAVALLE Donatella	
Segreteria	Tel. 0119026219 Fax 0119026540
Ubicazione	 Corridoio centrale, lato sinistro, Palazzina Uffici, 2° piano, lato destro
Accettazione amministrativa	Corridoio centrale, direzione 3° Padiglione, piano terra, lato destro
Segreteria	Tel. 0119026222 Fax 0119026540
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-16.00
Archivio Cartelle Cliniche	Corridoio centrale, piano terra, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026278 Fax 0119026540
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00
Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.	Ingresso principale, piano terra
Segreteria	Tel. 0119026894 Fax 0119026540
Prenotazione esami allo sportello	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00
Prenotazioni Telefoniche	Tel. 0119026006 - 0119026767 dal Lunedì al Venerdì ore 14.00-16.00
Disdetta prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026847 - 0119026259 dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 / 14.00-16.00 oppure, via fax, al numero 0119026540
Ufficio Ritiro Referti	Corridoio centrale, piano terra, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026259 Fax 0119026540
Orario al pubblico	dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00

Polo Oncologico di Torino


POLO ONCOLOGICO DI TORINO	
Sede: A.O.U. San Giovanni Battista di Torino	
Sede operativa: Via Cherasco, 23 – 10126 Torino Coordinatore Operativo f.f.: Prof. MUSSA Antonio Segreteria: Tel. 0116335860 E-mail: polotorino@reteoncologica.it	
Aziende Sanitarie afferenti: <ul style="list-style-type: none">- A.O.: CTO-Maria Adelaide, O.I.R.M.-Sant'Anna, Ordine Mauriziano- A.O.U. San Luigi Gonzaga- ASL: TO1 (ex ASL 1 e 2), TO2 (ex ASL 3 e 4), TO3 (ex ASL 5 e 10), TO5 (ex ASL 8)	
A.O.U. San Luigi Gonzaga	 Centro Accoglienza Servizi - C.A.S. 2° Padiglione, 4° piano, lato sinistro
Segreteria	Tel. 0119026865 - Fax 0119026992 E-mail: polonc@sanluigi.piemonte.it
Prenotazioni telefoniche	Tel. 0119026865 dal Lunedì al Venerdì ore 9.00-15.00


L'elenco completo dei Centri Accoglienza e Servizi del Polo Oncologico di Torino e dei restanti poli della Rete Oncologica Piemonte e Valle d'Aosta può essere consultato al seguente link:
http://www.reteoncologica.it/accoglienza_e_servizi.asp


Sito Web della Rete Oncologica

Sito Web della Rete Oncologica:
<http://www.reteoncologica.it/>

Università degli Studi di Torino

FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA SAN LUIGI GONZAGA	
Preside Prof. Pier Maria FURLAN	
Segreteria Responsabile: Dr.ssa Emanuela BARBERO	Tel. 0116705492 Fax 0116705704 E-mail: presidenza.medicinaslg@unito.it www.medicinasanluigigonzaga.unito.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Palazzina Presidenza, 1° piano

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E BIOLOGICHE	
Direttore Prof. Giorgio SCAGLIOTTI	
Segreteria	Tel. 0119026877- 0119026878 0116705441 - 0116705402-3-4-5-29-31 Fax 0116705413 E-mail: dscb-tutti@unito.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, Palazzina Dipartimento, piano terra

FONDAZIONE CAVALIERI OTTOLENGHI PER LE NEUROSCIENZE	
Direttore Dott. DOTTI Carlos	
Segreteria	Tel. 0116705480 - Fax 0116705449 E-mail: carlos.dotti@unito.it
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a destra, 1° Padiglione, 3° piano, lato sinistro

BIBLIOTECA BIOMEDICA	
Referente COLOMBI Nicoletta	
Ubicazione	 Corridoio centrale, 1° incrocio a sinistra, 1° corridoio a destra, direzione Dipartimento, 1° incrocio a sinistra, piano terra
Segreteria	Tel. 0119026260 - Fax 0119026474 E-mail: fcl-med-bib2@unito.it
Orario apertura al pubblico	Lunedì - Mercoledì - Venerdì ore 9.00-17.00 Martedì - Giovedì ore 9.00-18.00

Visite private intramoenia

La normativa vigente consente ai Medici dipendenti di effettuare visite private all'interno della struttura e anche in sedi esterne in convenzione con questa Azienda Ospedaliero-Universitaria. Le ricordiamo che l'elenco delle prestazioni è suscettibile di evoluzione nel tempo.

Per informazioni e prenotazioni
Tel. 0119026723 dal Lunedì al Venerdì ore 8.30-13.00 / 14.00-15.30

DISCIPLINA	VISITE E PRESTAZIONI AMBULATORIALI
- ALLERGOLOGIA	Visita specialistica solo in struttura esterna convenzionata
- ANATOMIA PATOLOGICA	Esami vari
- ANDROLOGIA	Visita specialistica
- CARDIOLOGIA	Visita specialistica E.C.G. Ecocardiogramma Holter e Test da sforzo prenotazione in seguito a contatto diretto con i Medici
- CHIRURGIA GENERALE	Chirurgia epatobiliare Chirurgia laparoscopica Coloproctologia
- CHIRURGIA TORACICA	Visita specialistica, in seguito a contatto diretto con i Medici
- DIABETOLOGIA	Visita specialistica
- FISIATRIA	Visita specialistica e Terapia riabilitativa, in seguito a contatto diretto con i Medici
- GASTROENTEROLOGIA	Epatologia Gastroenterologia Gastrosopia e Colonscopia, prenotazione in seguito a contatto diretto con i Medici
- GERIATRIA	Visita specialistica: prenotazione in seguito a contatto diretto con i Medici
-GINECOLOGIA	Visita specialistica solo in struttura esterna convenzionata
- LABORATORIO ANALISI	Esami vari
- MEDICINA INTERNA	Visita internistica Visita dietologica Visita ematologica Visita endocrinologica
- NEUROLOGIA	Visita specialistica Elettromiografia

- OCULISTICA	Visita specialistica
- ODONTOSTOMATOLOGIA	Visita specialistica in seguito a contatto diretto con i Medici
- ONCOLOGIA MEDICA	Visita specialistica in seguito a contatto diretto con i Medici
- ONCOLOGIA POLMONARE	Visita specialistica
- ORTOPEDIA	Visita specialistica
- OTORINOLARINGOIATRIA	Visita specialistica
- PNEUMOLOGIA	Visita specialistica Prove di funzionalità respiratoria
- PSICHIATRIA	Visita specialistica: prenotazione in seguito a contatto diretto con i Medici
- RADIOLOGIA	solo in struttura esterna convenzionata
- TERAPIA ANTALGICA	Visita specialistica: prenotazione in seguito a contatto diretto con i Medici
- UROLOGIA	Ecotransrettale Visita specialistica

Associazione San Luigi Gonzaga – ONLUS

L'Associazione San Luigi – ONLUS – Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO) – C.F. 95570360016 - ha lo scopo di far conoscere le finalità della struttura ospedaliera; gli obiettivi prioritari sono:

- favorire lo sviluppo della ricerca in campo medico;
- migliorare la qualità dell'assistenza;
- dare maggiore risalto alla presenza dell' Ospedale sul territorio.

Essendo le risorse per la ricerca ancora esigue rispetto alle reali necessità, è fondamentale la partecipazione del privato nel sostenere la ricerca nel campo medico, che è presupposto indispensabile per garantire un'assistenza aggiornata e di alto livello. Si auspica che questa Associazione sia vissuta e sentita non solo come punto di riferimento sanitario-assistenziale, ma come centro di richiamo culturale a cui fare riferimento e di cui sentirsi pienamente partecipi.

Coloro che pensano di condividere questi obiettivi, sono invitati ad aderire all'Associazione contribuendo al suo sviluppo con idee e progetti, ma soprattutto con la partecipazione attiva.

Chi è sensibile ai problemi dell'assistenza e della ricerca ed è interessato a contribuire allo sviluppo dell'Associazione può richiedere informazioni alla Segreteria (corridoio centrale, presso il Servizio Sociale) **Tel.** 0119026475 – **Fax** 0119026879 – **e-mail** onlus.sanluigi@sanluigi.piemonte.it .

Per il sostegno all'Associazione possono essere indirizzati contributi o donazioni utilizzando i riferimenti dei seguenti conti correnti:

- **Coordinate Bancarie:**

- **UNICREDIT BANCA – Sportello San Luigi – codice IBAN IT 02008 30689 00000 3298464**

- **Coordinate CCP:**

- **49305493 - CAB 01000 - ABI 07601**

Si informa che, ai sensi delle attuali disposizioni di legge, è possibile, sia per le persone fisiche che per le imprese, detrarre fiscalmente i contributi versati in favore delle Associazioni.

Tutela e Partecipazione

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha consolidato un percorso di collaborazione con le Associazioni di Volontariato, di Tutela dei Diritti dei Cittadini e dei Consumatori. Lo strumento strategico che ha favorito ed ampliato il rapporto di collaborazione è stato il Protocollo d'Intesa stilato tra l'Azienda e le Associazioni, progetto pilota non solo a livello regionale.

Il successivo Regolamento ha previsto l'attivazione periodica del Tavolo di Consultazione con le Associazioni tutte e la Commissione Mista Valutativa, strumento strategico per la promozione di iniziative congiunte mirate all'informazione, umanizzazione e organizzazione dei servizi, all'aggiornamento, divulgazione e pubblicizzazione della Carta dei Servizi, nonché la partecipazione attiva delle Associazioni alla Conferenza dei Servizi annuale, momento istituzionale e significativo per

la presentazione pubblica degli obiettivi che l'Azienda ha raggiunto e di quelli che intende proporsi. In seguito alla D.G.R. n. 16-9683 del 30.09.2008, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga ha quindi istituito la **Conferenza Aziendale di Partecipazione**, insediatasi il 1° luglio 2009, della quale fanno parte le sotto elencate associazioni:

ADICONSUM - ASSOCIAZIONE DIFESA CONSUMATORI E AMBIENTE TORINO

Via Madama Cristina, 50 c/o CISL – 10125 Torino – tel. 011.5613666 – fax. 011.546258

e-mail: adiconsumtorino@libero.it

ASSOCIAZIONE BUCANEVE Aiuto e Solidarietà

Via XX Settembre, 2 – 10090 Trana (TO) – tel. 011.933557 – 339.2715938

e-mail: Bucaneve.as@gmail.com

ASSOCIAZIONE ITALIANA DONATORI CORNEA E ORGANI UMANI

SEZIONE DI ORBASSANO – GRUPPO ORBASSANO-RIVALTA

Via De Gasperi, 30 – 10043 Orbassano (TO) – Casella Postale 38 – tel. 011.9011320

ASSOCIAZIONE SAN LUIGI GONZAGA – onlus

Regione Gonzole, 10 - 10043 Orbassano (TO)

e-mail: onlus-sanluigi@sanluigi.piemonte.it

ASSOCIAZIONE PER LA TUTELA DELLA SALUTE

Strada Piossasco, 2/E – 10043 Orbassano (TO) – tel. 011.9014893

ASSOCIAZIONE VOLONTARI S.LUIGI GONZAGA

Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO) – tel. 011.9026620 – fax. 011.9026879

CITTADINANZATTIVA REGIONE PIEMONTE onlus

Via della Rocca, 20 – 10123 Torino – tel. 011.8122381 – fax. 011.81224473

e-mail: c.a.torino@libero.it - tdm@cittadinanzattivapiemonte.org

CONFCOOPERATIVE – TORINO

Corso Francia, 15 – 10138 Torino

e-mail: confcoop@confcooptorino.it

GILS – GRUPPO ITALIANO PER LA LOTTA ALLA SCLERODERMIA – onlus

Via F. Sforza, 35 – Pad. Litta c/o Ospedale Maggiore IRCCS - 10122 Milano

e-mail: gils@sclerodermia.net

GRUPPO VOLONTARIATO SANGANO

Via Bonino, 3 – 10090 Sangano (TO) – tel. 011.9084063

GRUPPO VOLONTARIATO VINCENZIANO SAN GIACOMO DI BEINASCO

Via XX Settembre, 21 – 10092 Beinasco (TO)

LUCE PER LA VITA onlus

Corso Torino, 6 – 10098 Rivoli (TO) – tel. 011.9092292 – fax. 011.9092292

e-mail: info@luceperlavita.it - luceperlavita@libero.it



Numeri utili

Pronto Soccorso - Dipartimento Emergenza e Accettazione - D.E.A.



Tel. 011.9026455

Centralino



Tel. 011.90261

Linea Diretta: comporre il numero 011.9026 seguito dal numero interno

Portineria - Informazioni



Tel. 011.9026226

Ufficio Relazioni con il Pubblico - U.R.P.



Tel. 011.9026679 **Numero verde** 800274163

Fax Tel. 011.9026831 **E-mail:** urp@sanluigi.piemonte.it

Orario: dal Lunedì al Venerdì ore 9.00 – 12.00 / 13.00 - 15.30

Immunoematologia e TrASFusionale - AVIS



Tel. 011.9026345 – 011.9026521

Centro Unificato Prenotazioni - C.U.P.

Prenotazioni telefoniche:



Tel. 011.9026006 – 011.9026767

da Lunedì a Venerdì ore 14.00 - 16.00

Disdette telefoniche:



Tel. 0119026847 - 0119026259

dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 – 12.00 / 14.00 – 16.00

oppure, **via fax**, al numero 0119026540

Attività Libero Professionale Intra Moenia

Segreteria:



Tel. 0119026723

dal Lunedì al Venerdì ore 8.30 – 12.00 / 14.00 – 16.00

Tesoreria



Tel. 0119026446 - 0119038841

Fax 0119038614

Orario per il Pubblico: dal Lunedì al Venerdì ore 8 - 13.30 / 14.40 - 16.10

